

**ACTA NÚMERO VINTECATRO DAS CELEBRADAS POLA
CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DESTE
CONCELLO EN SESIÓN ORDINARIA O DÍA TRINTA E UN
DE MARZO DE DOUS MIL NOVE : - - - - -**

=====

PRESIDENTA:

D^a. Catalina González Bea

CONCELLEIROS:

D. Salvador Duran Bermúdez
D^a M^a Paz Lago Martínez
D. Angel Casal Moldes
D. Constantino Sanmartín Quiñones
D^a Almudena Aguín Fernández
D. Manuel López Méndez
D^a Susana Fernández Trelles
D. Martín Otero Otero
D^a Gloria González Camiña
D. David Otero Domínguez
D^a Sandra Fernández Agraso
D^a M^a Dulcinea Aguín Pombo
D. Manuel Lores Puente
D. José-Ramón López Fernández
D. José-Luis Rodríguez Lorenzo

ESCUSADO:

D. Roberto-Alfonso Fernández Lores

SECRETARIA :

D^a. M^a del Carmen Merino Moína.

=====

No Salón de Sesións da Casa do Concello de Sanxenxo, sendo as vinte horas e trinta e cinco minutos do día trinta e un de Marzo de dous mil nove.- Baixo a Presidencia da Sra. Alcaldesa D^a. CATALINA GONZÁLEZ BEA, reuníronse no Salón de Sesións os Sres. Concelleiros que ó marxe se relacionan co fin de celebra-la sesión ordinaria da Corporación Municipal en Pleno deste Concello, convocada para o día de hoxe en tempo e forma. Pola Presidencia declárase aberta e pública a sesión, ó obxecto de tratar los asuntos incluídos dentro da Orde do Día da convocatoria circulada ó efecto. Faise consta-lo momento de entrada e saída de cada Concelleiro no Salón de Sesións.-----

ACTAS ANTERIORES :

255 : APROBACION, SE PROCEDE, DAS ACTAS DAS SESIÓNS CELEBRADAS OS DÍAS 27 DE XANEIRO E 2 E 6 DE FEBREIRO : Pola **Sra. Presidenta** pregúntaselle os asistentes á sesión se algún Concelleiro ten que formular algunha observación ás actas que se someten a aprobación.

Ó non se formular ningunha observación, aprobáronse as referenciadas actas por unanimidade.-----

256 : POSTA EN COÑECEMENTO DA CORPORACIÓN DAS RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA DITADAS DENDE A ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA (DE RES. Nº 1381/08 Á Nº 3140/09) : A **Sra. Presidenta** expón que no expediente estiveron á disposición dos/as Concelleiros/as as Resolucións da Alcaldía ditadas dende a última sesión ordinaria dando cumprimento ao disposto no artigo 42 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais. Pregunta si se quere algunha aclaración. Non se formula ningunha.

A Corporación dáse por informada.-----

257 : POSTA EN COÑECEMENTO DA CORPORACIÓN DOS ACORDOS ADOPTADOS POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL REFERENTES A EXERCICIO DE ACCIÓNS XUDICIAIS DENDE A ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA : En virtude do disposto polo art. 22.2.j) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, en relación co art. 41.22 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, dáse conta o Pleno Municipal dos acordos da Xunta de Goberno Local adoptados dende a última sesión ordinaria de conformidade polo determinado nos art. 61.j) e 65.2 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

A **Sra. Presidenta** fai constar que a relación detallada dos acordos estiveron no expediente á disposición dos/as Concelleiros/as e se alguén quere formular algunha aclaración que o manifieste. Non se produce ningunha solicitude.

A Corporación dáse por informada.-----

258 : PROPOSTA DA ALCALDÍA PARA CAMBIO DE TITULARIDADE A FAVOR DO CONCELLO DE SANXENXO DE VARIOS TRAMOS DA ESTRADA PROVINCIAL 9208 NOALLA – AIOS : Pola Sra. Secretaria dáse conta do ditame da Comisión de Estudo, Informe ou Consulta de Urbanismo que literalmente di:

“””””2º) PROPOSTA DA ALCALDÍA PARA CAMBIO DE TITULARIDADE A FAVOR DO CONCELLO DE SANXENXO DE VARIOS TRAMOS DA ESTRADA PROVINCIAL 9208 NOALLA – AIOS : Pola Sra. Secretaria dáse lectura á Proposta da Alcaldía que contén os antecedentes do expediente, do tenor literal seguinte :

“””””Visto o escrito remitido pola Excm. Deputación Provincial de Pontevedra, ó que achega certificación do Pleno da Corporación Provincial sobre o asunto relativo á Aprobación do Cambio de titularidade a favor do Concello de Sanxenxo de determinados tramos antigos da Estrada Provincial (E.P.) 9208 Noalla – Aios, para a súa incorporación á relación de estradas de titularidade deste Concello.

Esta Alcaldía propón ó Pleno a adopción dos seguintes acordos :

PRIMEIRO: Aceptar a cesión a favor do Concello de SANXENXO da titularidade dos seguintes tramos da E. P. 9208 Noalla – Aios :

- 1.- Tramo 1 (P.K. 2+200) Superficie : 280 m²
- 2.- Tramo 2 (P.K. 2+400) Superficie : 575 m²
- 3.- Tramo 3 (P.K. 2+800) Superficie : 189 m²
- 4.- Tramo 4 (P.K. 2+856) Superficie : 3.078 m²
- 5.- Tramo 5 (P.K. 2+966) Superficie : 1.731 m²

SEGUNDO: Asumir, a partir da formalización da entrega, á xestión, mantemento, conservación e explotación de ditos tramos, así como o exercicio das funcións de disciplina viaria e calquera outra que puidese corresponder como nova administración titular da mesma.

TERCEIRO: Facultar á Sra. Alcaldesa do Concello para a sinatura da acta de entrega que con tal fin se elabore“””””.

A Sra. Alcaldesa informa que se trata de sobrantes da Estrada Provincial Noalla – Aios.

O Sr. Rodríguez Lorenzo, representante do Grupo Municipal Mixto, pregunta polo destino destes sobrantes.

A Sra. Alcaldesa contesta que se poden habilitar áreas de descanso xa que nalgunhas zonas existe un ancho de 20,00 m².

O Sr. Rodríguez Lorenzo, manifesta que pode solicitarse da Deputación Provincial a cesión ó Concello da Avda. Luis Rocafort en Sanxenxo.

A Sra. Alcaldesa mostrase contraria a esa posibilidade.

Sometido o asunto a votación foi aprobado por unanimidade de tódolos grupos municipais e en consecuencia, a Comisión de Estudo, Informe e Consulta de Urbanismo, acorda propoñer ó Concello Pleno a adopción do seguinte acordo :

PRIMEIRO: Aceptar a cesión a favor do Concello de SANXENXO da titularidade dos seguintes tramos da E. P. 9208 Noalla – Aios :

- 1.- Tramo 1 (P.K. 2+200) Superficie : 280 m²
- 2.- Tramo 2 (P.K. 2+400) Superficie : 575 m²
- 3.- Tramo 3 (P.K. 2+800) Superficie : 189 m²
- 4.- Tramo 4 (P.K. 2+856) Superficie : 3.078 m²
- 5.- Tramo 5 (P.K. 2+966) Superficie : 1.731 m²

SEGUNDO: Asumir, a partir da formalización da entrega, á xestión, mantemento, conservación e explotación de ditos tramos, así como o exercicio das funcións de disciplina viaria e calquera outra que puidese corresponder como nova administración titular da mesma.

TERCEIRO: Facultar á Sra. Alcaldesa do Concello para a sinatura da acta de entrega que con tal fin se elabore“”””” .----

Inicia o debate o voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo, manifestando que o Concello lle fai un favor á Deputación asumindo estes terreos.

O concelleiro do Grupo Municipal do BNG, D. David Otero Domínguez, sinala que, a orde lóxica sería que a Deputación executara previamente os proxectos correspondentes a esas zonas e que despois as cedera ó Concello, polo que anuncia que o seu voto será a abstención.

A Sra. Alcaldesa expón que esa sería a orde lóxica, coma no caso das obras executadas pola Deputación na E.P. Bordóns-Dorrón no que inverteu máis de 7.000.000,00 € Indica que neste caso se reciben máis de 6.000,00 m² de terreos sobrantes para adica-los a zonas de espaxamento e disfrute dos veciños.

O Sr. Rodríguez Lorenzo pregunta porqué a Deputación non cede ó Concello a Avda. Luis Rocafort. A Sra. Alcaldesa manifesta que a empresa que execute as obras inverterá cerca de 7.000.000,00 € e que os beneficiarios non serán nin a Deputación nin o Concello, senón os veciños.

Concluído o debate, e sometido o ditame a votación acadouse o seguinte resultado:

Votos a favor: trece (Grupo Municipal do PP, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal Mixto).

Votos pola abstención : tres (Grupo Municipal do BNG).

En consecuencia, a Corporación Municipal en Pleno, por maioría, acordou :

PRIMEIRO: Aceptar a cesión a favor do Concello de SANXENXO da titularidade dos seguintes tramos da E. P. 9208 Noalla – Aios :

- 1.- Tramo 1 (P.K. 2+200) Superficie : 280 m²
- 2.- Tramo 2 (P.K. 2+400) Superficie : 575 m²
- 3.- Tramo 3 (P.K. 2+800) Superficie : 189 m²
- 4.- Tramo 4 (P.K. 2+856) Superficie : 3.078 m²
- 5.- Tramo 5 (P.K. 2+966) Superficie : 1.731 m²

SEGUNDO: Asumir, a partir da formalización da entrega, á xestión, mantemento, conservación e explotación de ditos tramos, así como o exercicio das funcións de disciplina viaria e calquera outra que puidese corresponder como nova administración titular da mesma.

TERCEIRO: Facultar á Sra. Alcaldesa do Concello para a sinatura da acta de entrega que con tal fin se elabore.-----

Durante o debate do punto anterior e con permiso da Presidencia incorporase á sesión a Concelleira do Grupo Municipal do B.N.G. D^a. Gloria González Camiña, quen pasa a ocupar seu Escano.-----

260 : “REGULAMENTO DO PROGRAMA PAIFILLONAI” – PROPOSTA DA ALCALDÍA PARA APROBACIÓN INICIAL : Pola Sra. Secretaria dáse conta do ditame da Comisión de Estudo, Informe ou Consulta de Asuntos Xerais que literalmente di :

2º) REGULAMENTO DO PROGRAMA PAIFILLONAI” – Proposta da Alcaldía para Aprobación Inicial : Pola Sra. **Presidenta** dáse lectura á Proposta da Alcaldía que contén os antecedentes do expediente, do tenor literal seguinte :

“””””Con obxecto de facilitar á cidadanía a conciliación da vida persoal, laboral e familiar, o Concello promove o “programa paifillonai” como unha alternativa lúdica e de ocio ofrecendo un recurso para que os nenos e nenas de idades comprendidas entre os tres e os doce anos sexan atendidos por profesionais de ocio e tempo libre durante os meses de xullo e agosto.

O “programa paifillonai” pretende prestar un servizo público que promova a educación e ocupación do tempo libre dende valores de respecto, tolerancia, cooperación, convivencia e educación en igualdade, constituíndo un dispositivo de atención e estancia diúrnas durante o período estival sen eximir ás familias das súas responsabilidades.

Esta regulamentación aspira a constituír un instrumento eficaz para acadar os obxectivos expostos.

Visto o texto deste regulamento e a normativa legal, esta alcaldía propón ó Pleno a adopción do seguinte acordo:

PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o “REGULAMENTO DO PROGRAMA PAIFILLONAI” que consta de **vinteito artigos, catro disposicións finais e catro anexos.**

SEGUNDO: Expoñer durante o prazo de trinta días no Boletín Oficial da provincia o expediente ós efectos de recibir reclamacións ou suxestións, considerándose definitivamente aprobado no caso de que estas non se produciran.

TERCEIRO: A eficacia e entrada en vigor deste regulamento producirase unha vez que transcorran quince días dende a inserción do texto do devandito programa no Boletín Oficial da Provincia”””””.

De seguido aberto o turno de intervencións por **D^a. Gloria González Camiña representante do Grupo Municipal do B.N.G.** se pregunta á **Sra. Presidenta** si o programa se vaia a desenrolar só en Portonovo ou si se ampliará a Vilalonga.

A **Sra. Presidenta** contesta que en principio, se realizará en Portonovo. Que en caso de acadar matrícula suficiente en Vilalonga tamén se ampliará ás instalacións escolares de Vilalonga.

Preguntado pola mesma Concelleira cal é o número de matrícula previsto. Contestase pola **Sra. Presidenta** que é de 130 prazas permanentes, aínda que o de beneficiarios roldará os 600, por canto se distribuirán por quincenas e outras permanencias.

O non haber máis intervencións, e sometida a votación a proposta de aprobación inicial do “**Regulamento do Programa Paifillonai**”, se prestou aprobación á mesma por maioría, co voto **favorable** dos representantes dos Grupos Municipais do “**P.P.**”, “**P.S. de G.-P.S.O.E.**” e “**V.I.P.S.**” e co voto pola **abstención** da Concelleira representante do **B.N.G.** Consecuentemente a Comisión Informativa de Asuntos Xerais, emite ó Pleno Municipal o seguinte ditame :

PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o “REGULAMENTO DO PROGRAMA PAIFILLONAI” que consta de **vinteito artigos, catro disposicións finais e catro anexos.**

SEGUNDO: Expoñer durante o prazo de trinta días no Boletín Oficial da provincia o expediente ós efectos de recibir reclamacións ou suxestións, considerándose definitivamente aprobado no caso de que estas non se produciran.

TERCEIRO: A eficacia e entrada en vigor deste regulamento producirase unha vez que transcorran quince días dende a inserción do texto do devandito programa no Boletín Oficial da Provincia”””””.....

Inicia o debate o **voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo**, e pregunta qué órgano de goberno do Concello ten a competencia para interpretar o Regulamento, xa que figura esta expresión no texto do mesmo.

A **Sra. Alcaldesa** contesta que dependendo do asunto varía o órgano competente, e que non se levará ó pleno municipal ningún asunto que non sexa da súa competencia; ó que replica o **Sr. Rodríguez Lorenzo** manifestando que a Alcaldía

descoñece o tema. De seguido, pregunta polas condicións para ampliación deste servizo ó colexio de Vilalonga, xa que inicialmente só está previsto para Portonovo.

A **Sra. Alcaldesa** contesta que se precisa un mínimo de 50 usuarios para resultar operativo este servizo nun colexio.

A **concelleira do Grupo do BNG , D^a. Sandra Fernández Agraso**, mostra a súa conformidade coas actuacións que faciliten a conciliación da vida laboral e familiar; e indica que este programa pode ser mellorable, no senso de dar resposta ás demandas dos pais sobre o número de prazas xa que non debería haber un número pechado senón a demanda, e sobre os horarios de recollida xa que deberían ser máis flexibles.

A **Sra. Alcaldesa** replica que todo é mellorable, que poderíanse atender ás demandas duplicando o persoal, e indica que non se trata dun programa social senón dun programa de conciliación para padres que se encontren traballando en época estival. A **Fernández Agraso** replica que poderían escalonarse os turnos de recollida dos nenos por horas ata o límite do horario e non un horario fixo de recollida.

A **Sra. Alcaldesa** contesta que o programa se desenvolve mediante unhas actividades e que o horario de recollida ven marcado polo funcionamento do propio programa.

D. José Luis Rodríguez Lorenzo, indica que o programa vai dirixido a padres traballadores que en moitos casos non poden recoller ós seus fillos ás 17:00 h. xa que teñen xornada partida.

A **Sra. Alcaldesa** sinala que este programa beneficia especialmente a mulleres que traballan no verán na hostelería e que, por tanto, o horario se adapta a este perfil.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo** manifesta que o programa redúcese a dous meses no verán e que debería ampliarse; ó que responde a **Sra. Alcaldesa** que a idea é boa pero que non é competencia propia do Concello asumir estes servizos.

Concluído o debate, a Presidencia somete a votación o contido do ditame que é aprobado por unanimidade e, en consecuencia, a Corporación Municipal en Pleno acorda:

PRIMEIRO: Aprobar Inicialmente o “REGULAMENTO DO PROGRAMA PAIFILLONAP” que consta de **vinteito artigos, catro disposicións finais e catro anexos.**

SEGUNDO: Expoñer durante o prazo de **trinta días** no Boletín Oficial da Provincia o expediente ós efectos de recibir reclamacións ou suxestións, considerándose definitivamente aprobado no caso de que estas non se produciran.

TERCEIRO: A eficacia e entrada en vigor deste regulamento producirase unha vez que transcorran quince días dende a inserción do texto do devandito programa no Boletín Oficial da Provincia.-----

261 : ACORDO DE ESTABLECEMENTO E ORDENACIÓN DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO PROGRAMA “PAIFILLONAI” – APROBACIÓN INICIAL : Pola Sra. Secretaria dáse conta do ditame da Comisión Especial de Contas, Asuntos Económicos e Patrimonio que literalmente di :

“”””2.- ACORDO DE ESTABLECEMENTO E ORDENACIÓN DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO PROGRAMA “PAIFILLONAI”. APROBACIÓN INICIAL.- Dáse conta da proposta da alcaldía que, copiada literalmente di:

“En uso das miñas competencias visto o informe solicitado á intervención xeral veño en propoñer perante o Pleno da Corporación o establecemento e ordenación do PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO PROGRAMA PAIFILLONAI.

Dita ordenanza reguladora, copiada literalmente, di:

ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO PROGRAMA PAIFILLONAI

Artigo 1º. Natureza e fundamento.

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución, polo artigo 106 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e de conformidade cos artigos 41 a 47 do *Real Decreto Lexislativo 2/2004*, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, este concello acorda o establecemento e ordenación do prezo público pola prestación do programa Paifillonai, que se rexerá pola presente ordenanza.

Artigo 2.º Obxecto.

O programa Paifillonai consiste nunha alternativa lúdica e de ocio, posto en marcha dende o Centro de Información á Muller (CIM) do Concello de Sanxenxo, para facilitar á cidadanía deste concello a conciliación da vida persoal, laboral e familiar, ofrecendo un recurso onde nenos e nenas son atendidos por profesionais de ocio e tempo libre, contribuindo á educación e ocupación do tempo libre dende valores de respecto, tolerancia, cooperación, convivencia e educación en igualdade.

Artigo 3º. Inicio da obriga

A obriga de pago do prezo público regulada nesta ordenanza nace dende que se poña en marcha o programa Paifillonai do ano correspondente.

O dereito da administración a esixir o pagamento do prezo público virá determinado pola solicitude da prestación do servizo.

Artigo 4.º Obrigados ó pago

Están obrigados ó pago deste prezo público, as persoas que voluntariamente, ben de forma temporal ou con carácter estable, se beneficien da prestación deste programa.

Desta forma, poderán solicitar estancia neste programa, por orde de preferencia:

- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo neste concello e desempeñen postos de traballo no mesmo.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo neste concello e desempeñen postos de traballo noutro municipio.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo noutro concello e desempeñen postos de traballo neste municipio.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo noutro concello e desempeñen postos de traballo noutro municipio.

Os usuarios que residan a maior parte do tempo noutro concello asumirán o 100% do custo da praza.

Artigo 5º. Período de pago

Coincidirá coa permanencia efectiva no disfrute da prestación do programa Paifillonai por parte dos obrigados ó pago, que abrangue os meses de xullo e agosto

Artigo 6º.- Horarios

O programa Paifillonai levarase a cabo nos meses de xullo e agosto de luns a venres, dende as 08:00 horas ata as 16:45 horas, permanecendo pechado os sábados, domingos e festivos, podendo acceder ó mesmo en quendas mínimas de quince días.

A persoa solicitante do programa deberá optar por unha hora concreta de entrada comprendida entre as 08:00 horas ata as 10:00 horas debendo respectala durante todo o período de matriculación e por horarios de saída correspondentes a cada situación segundo se traten de usuarios/as con ou sen comedor.

O programa contará cun servizo de catering que dará comezo ás 13:30h, polo que ademais do anterior, os horarios de saída poderán dividirse en:

- Sen comedor: Os horarios de saída serán ás 13:20h e 14:30h
- Con comedor: Os horarios de saída poderán ser ás 14:30h, 15:30h e 16:45h.

Artigo 8º. Percepción

1. O pagamento efectuarase mediante un ingreso/ transferencia bancaria nunha conta designada a este efecto, debendo especificarse:
 - nome e apelidos do/a neno/a
 - concepto: Paifillonai
 - período de tempo que está a pagar
2. O resgardo bancario sirve como xustificante de ingreso e deberá entregarse nas dependencias do Centro de Información á Muller (CIM) para rematar o proceso de formalización da matrícula, no prazo prefixado.
3. O pagamento do servizo de comedor poderá ter dúas modalidades:
 - Servizo de comedor habitual por períodos temporais de semanas ou meses: Ingreso bancario indicando o período a pagar, o cal se fará por adiantado, dentro dos 5 primeiros días de cada período mediante transferencia /ingreso bancario, na conta que se sinale, servindo como comprobante de pagamento o resgardo bancario.
 - Servizo de comedor para comidas puntuais: Poderán adquirirse bonos diarios de comedor, que deberán entregarse no propio centro cun mínimo de un día de antelación ao día no que desexa utilizarse.

Artigo 9º.- Exencións e bonificacións.

O/a Presidente/a do Organismo Autónomo ou en quen delegue poderá acordar, en determinadas circunstancias, a exención do prezo público da matrícula para acceder ó programa. Neste caso estarán incluídos aqueles nenos/as pertencentes a familias que residan a maior parte do tempo neste municipio que se atopen en situacións de dificultade social e que os seus ingresos económicos netos do ano anterior a data da solicitude non superen en renda per cápita ao importe mensual da pensión non contributiva establecida anualmente.

A procedencia da exención ou redución acreditarase mediante un informe social elaborado polas traballadoras sociais municipais ou pola educadora familiar municipal dos servizos sociais municipais.

Os beneficiarios que residan a maior parte do tempo neste concello disporán das seguintes bonificacións:

- a) Os matriculados os meses de xullo e agosto:
 - 40% polo primeiro fillo.
 - 55% polo segundo fillo.
 - 70% polo terceiro fillo e seguintes.
- b) Os matriculados un só mes:
 - 30% polo primeiro fillo.
 - 45% polo segundo fillo.
 - 60% polo terceiro fillo e seguintes.
- c) Os matriculados unha quincena:
 - 15% polo primeiro fillo.
 - 30% polo segundo fillo.
 - 45% polo terceiro fillo e seguintes.

Artigo 10º.- Tarifas

As tarifas serán as que figuran no Anexo da presente ordenanza e levarán incluído o imposto sobre o valor engadido.

Artigo 11º. Normas adicionais

- Formalización da matrícula.

1. Unha vez publicada a listaxe de admitidos/as, estes disporán dun prazo de cinco días hábiles para formalizar a matrícula e proceder ó pago do programa.

2. Os/as admitidos/as neste programa que non formalicen a matrícula no prazo fixado para este fin quedarán excluídos/as da asistencia ó mesmo dando pasa ó chamamento dos/as nenos/as que figuren na listaxe de agarda para que formalicen a matrícula no prazo improrrogable de tres días dende o seu chamamento.

- Listaxe de agarda.

No caso de non haber prazas dispoñibles suficientes para satisfacer a demanda deste programa, unha vez publicada a listaxe definitiva das persoas admitidas, confeccionarase unha listaxe de agarda coas persoas solicitantes excluídas.

As solicitudes que foran presentadas fora do prazo establecido a tal efecto tamén se incluírán na listaxe.

Para confeccionar esta listaxe seguirase a orde que resulte da mesma baremación empregada para a selección de persoas admitidas.

Os/as nenos/as en lista de agarda poderán incorporarse ó programa seguindo estritamente a orde na que figure na lista e, en todo caso, en función das baixas que se produzan.

-Baixa do/a usuario/a

O pai, nai ou titor/a pode dar de baixa a un/unha usuario/a no prazo máximo de tres días antes de comezar a actividade para a quenda na que formalizou a matrícula. Neste caso terá dereito a devolución do prezo público.

A baixa realizada fora do prazo fixado non dará dereito a devolución da cantidade aboada, salvo en casos excepcionais debidamente xustificadas.

A baixa no servizo efectuarase por escrito nas oficinas do CIM, sendo a data na que presenta a solicitude considerada como a data de baixa a efectos de administración e de pagamento.

Polo que se propón ao Pleno o acordo de establecemento e ordenación do prezo público pola prestación do programa Paifillonai.

Aprobación inicial como figura no anexo da presente ordenanza. “

Igualmente dáse conta do anexo das tarifas que son as seguintes:

“ANEXO

Os solicitantes admitidos/as que residan a maior parte do tempo noutro concello, non terían dereito a bonificacións. O prezo total por praza que terían que aboar sería:

	2 MESES	1 MES	2 MES
PREZO POR PLAZA	0 €	6 €	1,50 €

Os solicitantes admitidos/as que residan a maior parte do tempo neste concello terán dereito as bonificacións e descontos referidos no artigo 9º. O prezo total por praza que terían que aboar sería:

	MESES	1 MES	2 MES
1º FILLA/O	4 €	6,5 €	88 €
2º FILLA/O	5,50 €	7,25 €	25 €
3º FILLA/O	7 €	€	63 €

“
Constan os estudos de costes regulamentarios así como o informe da intervención xeral favorable á tramitación do prezo público.

Sometido o asunto a votación ofrece o seguinte resultado:

Votos a favor: Nove (Grupo municipal do P.P. e grupo mixto)

Votos pola abstención: Cinco (Grupo municipal do B.N.G. e grupo municipal socialista de Sanxenxo)

En consecuencia, propónse ao Pleno a adopción do seguinte acordo:

PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o establecemento e ordenación do prezo público pola prestación do programa “Paifillonai” coa seguinte redacción e tarifas, constando de 10 artigos e un anexo:

ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO PROGRAMA PAIFILLONAI

Artigo 1º. Natureza e fundamento.

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución, polo artigo 106 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e de conformidade cos artigos 41 a 47 do *Real Decreto Legislativo 2/2004*, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, este concello acorda o

establecemento e ordenación do prezo público pola prestación do programa Paifillonai, que se rexerá pola presente ordenanza.

Artigo 2.º Obxecto.

O programa Paifillonai consiste nunha alternativa lúdica e de ocio, posto en marcha dende o Centro de Información á Muller (CIM) do Concello de Sanxenxo, para facilitar á cidadanía deste concello a conciliación da vida persoal, laboral e familiar, ofrecendo un recurso onde nenos e nenas son atendidos por profesionais de ocio e tempo libre, contribuíndo á educación e ocupación do tempo libre dende valores de respecto, tolerancia, cooperación, convivencia e educación en igualdade.

Artigo 3º. Inicio da obriga

A obriga de pago do prezo público regulada nesta ordenanza nace dende que se poña en marcha o programa Paifillonai do ano correspondente.

O dereito da administración a esixir o pagamento do prezo público virá determinado pola solicitude da prestación do servizo.

Artigo 4.º Obrigados ó pago

Están obrigados ó pago deste prezo público, as persoas que voluntariamente, ben de forma temporal ou con carácter estable, se beneficien da prestación deste programa.

Desta forma, poderán solicitar estancia neste programa, por orde de preferencia:

- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo neste concello e desempeñen postos de traballo no mesmo.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo neste concello e desempeñen postos de traballo noutro municipio.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo noutro concello e desempeñen postos de traballo neste municipio.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo noutro concello e desempeñen postos de traballo noutro municipio.

Os usuarios que residan a maior parte do tempo noutro concello asumirán o 100% do custo da praza.

Artigo 5º. Período de pago

Coincidirá coa permanencia efectiva no disfrute da prestación do programa Paifillonai por parte dos obrigados ó pago, que abrangue os meses de xullo e agosto

Artigo 6º.- Horarios

O programa Paifillonai levarase a cabo nos meses de xullo e agosto de luns a venres, dende as 08:00 horas ata as 16:45 horas, permanecendo pechado os sábados, domingos e festivos, podendo acceder ó mesmo en quendas mínimas de quince días.

A persoa solicitante do programa deberá optar por unha hora concreta de entrada comprendida entre as 08:00 horas ata as 10:00 horas debendo respectala durante todo o período de matriculación e por horarios de saída correspondentes a cada situación segundo se traten de usuarios/as con ou sen comedor.

O programa contará cun servizo de catering que dará comezo ás 13:30h, polo que ademais do anterior, os horarios de saída poderán dividirse en:

- Sen comedor: Os horarios de saída serán ás 13:20h e 14:30h
- Con comedor: Os horarios de saída poderán ser ás 14:30h, 15:30h e 16:45h.

Artigo 7º. Percepción

1. O pagamento efectuarase mediante un ingreso/ transferencia bancaria nunha conta designada a este efecto, debendo especificarse:
 - nome e apelidos do/a neno/a
 - concepto: Paifillonai
 - período de tempo que está a pagar
2. O resgardo bancario serve como xustificante de ingreso e deberá entregarse nas dependencias do Centro de Información á Muller (CIM) para rematar o proceso de formalización da matrícula, no prazo prefixado.
3. O pagamento do servizo de comedor poderá ter dúas modalidades:

- Servizo de comedor habitual por períodos temporais de semanas ou meses: Ingreso bancario indicando o período a pagar, o cal se fará por adiantado, dentro dos 5 primeiros días de cada período mediante transferencia /ingreso bancario, na conta que se sinale, servindo como comprobante de pagamento o resguardo bancario.
- Servizo de comedor para comidas puntuais: Poderán adquirirse bonos diarios de comedor, que deberán entregarse no propio centro cun mínimo de un día de antelación ao día no que desexa utilizarse.

Artigo 8º.- Exencións e bonificacións.

O/a Presidente/a do Organismo Autónomo ou en quen delegue poderá acordar, en determinadas circunstancias, a exención do prezo público da matrícula para acceder ó programa. Neste caso estarán incluídos aqueles nenos/as pertencentes a familias que residan a maior parte do tempo neste municipio que se atopen en situacións de dificultade social e que os seus ingresos económicos netos do ano anterior a data da solicitude non superen en renda per cápita ao importe mensual da pensión non contributiva establecida anualmente.

A procedencia da exención ou redución acreditarase mediante un informe social elaborado polas traballadoras sociais municipais ou pola educadora familiar municipal dos servizos sociais municipais.

Os beneficiarios que residan a maior parte do tempo neste concello disporán das seguintes bonificacións:

- Os matriculados os meses de xullo e agosto:
 - 40% polo primeiro fillo.
 - 55% polo segundo fillo.
 - 70% polo terceiro fillo e seguintes.
- Os matriculados un só mes:
 - 30% polo primeiro fillo.
 - 45% polo segundo fillo.
 - 60% polo terceiro fillo e seguintes.
- Os matriculados unha quincena:
 - 15% polo primeiro fillo.
 - 30% polo segundo fillo.
 - 45% polo terceiro fillo e seguintes.

Artigo 9º.- Tarifas

As tarifas serán as que figuran no Anexo da presente ordenanza e levarán incluído o imposto sobre o valor engadido.

Artigo 10º. Normas adicionais

- Formalización da matrícula.

1. Unha vez publicada a listaxe de admitidos/as, estes disporán dun prazo de cinco días hábiles para formalizar a matrícula e proceder ó pago do programa.

2. Os/as admitidos/as neste programa que non formalicen a matrícula no prazo fixado para este fin quedarán excluídos/as da asistencia ó mesmo dando pasa ó chamamento dos/as nenos/as que figuren na listaxe de agarda para que formalicen a matrícula no prazo improrrogable de tres días dende o seu chamamento.

- Listaxe de agarda.

No caso de non haber prazas dispoñibles suficientes para satisfacer a demanda deste programa, unha vez publicada a listaxe definitiva das persoas admitidas, confeccionarase unha listaxe de agarda coas persoas solicitantes excluídas.

As solicitudes que foran presentadas fóra do prazo establecido a tal efecto tamén se incluírán na listaxe.

Para confeccionar esta listaxe seguirase a orde que resulte da mesma baremación empregada para a selección de persoas admitidas.

Os/as nenos/as en lista de agarda poderán incorporarse ó programa seguindo estrictamente a orde na que figure na lista e, en todo caso, en función das baixas que se produzan.

-Baixa do/a usuario/a

O pai, nai ou titor/a pode dar de baixa a un/unha usuario/a no prazo máximo de tres días antes de comezar a actividade para a quenda na que formalizou a matrícula. Neste caso terá dereito a devolución do prezo público.

A baixa realizada fóra do prazo fixado non dará dereito a devolución da cantidade aboada, salvo en casos excepcionais debidamente xustificadas.

A baixa no servizo efectuarase por escrito nas oficinas do CIM, sendo a data na que presenta a solicitude considerada como a data de baixa a efectos de administración e de pagamento.

A **Sra. Alcaldesa** manifesta, con relación á intervención da Sra. Fernández Agraso, que non é certa a subida lineal do 20 %, e que os usuarios do programa están moi contentos. Sinala que non se rebaixan as políticas sociais e que éste non é un programa social, xa que trátase dun programa de axuda á conciliación da vida familiar e laboral e á igualdade, que non é competencia propia do Concello, e finalmente indica que os usuarios deben pagar por este servizo. Con relación á intervención da Sra. Aguiñ Pombo, a **Sra. Alcaldesa** di que, en parte, de está de acordo e, en parte, en desacordo.

A **Sra. Alcaldesa** indica, con referencia á intervención do Sr. Rodríguez Lorenzo, que o programa se realiza en Portonovo, e no seu caso implantarase en Vilaboa, porque se leva a cabo nos colexios públicos, descoñecéndose os matriculados neste ano. O estudio de custos se basa en gastos do ano anterior, e finalmente sinala que unha das finalidades deste programa é a incorporación da muller ó mundo laboral.

O **voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo**, expón que sabe onde se desenvolve o programa, e considera que si o fin é promover a incorporación da muller ó mundo laboral, será preciso mellorar o programa xa que só contempla dous meses, é dicir 43 días laborables. Reitera a súa desconformidade có estudio de custos porque non recolle os gastos reais nin especifica os ingresos, e sinala que o déficit será maior que o reflectido no estudio.

Concluído o debate, e sometido o ditame a votación acadouse o seguinte resultado:

Votos a favor: nove (Grupo Municipal do PP).

Votos en contra : sete (Grupo Municipal do BNG, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal Mixto).

En consecuencia, a Corporación Municipal en Pleno, por maioría, acordou :

PRIMEIRO : Aprobar Inicialmente o ESTABLECEMENTO E ORDENACIÓN DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO PROGRAMA “PAIFILLONAI” coa seguinte redacción e tarifas, constando de **10 artigos e un anexo:**

ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO PROGRAMA PAIFILLONAI

Artigo 1º. Natureza e fundamento.

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución, polo artigo 106 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e de conformidade cos artigos 41 a 47 do *Real Decreto Legislativo 2/2004*, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, este concello acorda o establecemento e ordenación do prezo público pola prestación do programa Paifillonai, que se rexerá pola presente ordenanza.

Artigo 2.º Obxecto.

O programa Paifillonai consiste nunha alternativa lúdica e de ocio, posto en marcha dende o Centro de Información á Muller (CIM) do Concello de Sanxenxo, para facilitar á cidadanía deste concello a conciliación da vida persoal, laboral e familiar, ofrecendo un recurso onde nenos e nenas son atendidos por profesionais de ocio e tempo libre, contribuíndo á educación e ocupación do tempo libre dende valores de respecto, tolerancia, cooperación, convivencia e educación en igualdade.

Artigo 3º. Inicio da obriga.

A obriga de pago do prezo público regulada nesta ordenanza nace dende que se poña en marcha o programa Paifillonai do ano correspondente.

O dereito da administración a esixir o pagamento do prezo público virá determinado pola solicitude da prestación do servizo.

Artigo 4.º Obrigados ó pago.

Están obrigados ó pago deste prezo público, as persoas que voluntariamente, ben de forma temporal ou con carácter estable, se beneficien da prestación deste programa.

Desta forma, poderán solicitar estancia neste programa, por orde de preferencia:

- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo neste concello e desempeñen postos de traballo no mesmo.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo neste concello e desempeñen postos de traballo noutro municipio.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo noutro concello e desempeñen postos de traballo neste municipio.
- Os pais, nais ou titores/as que residan a maior parte do tempo noutro concello e desempeñen postos de traballo noutro municipio.

Os usuarios que residan a maior parte do tempo noutro concello asumirán o 100% do custo da praza.

Artigo 5º. Período de pago.

Coincidirá coa permanencia efectiva no disfrute da prestación do programa Paifillonai por parte dos obrigados ó pago, que abrangue os meses de xullo e agosto

Artigo 6º.- Horarios.

O programa Paifillonai levarase a cabo nos meses de xullo e agosto de luns a venres, dende as 08:00 horas ata as 16:45 horas, permanecendo pechado os sábados, domingos e festivos, podendo acceder ó mesmo en quendas mínimas de quince días.

A persoa solicitante do programa deberá optar por unha hora concreta de entrada comprendida entre as 08:00 horas ata as 10:00 horas debendo respectala durante todo o período de matriculación e por horarios de saída correspondentes a cada situación segundo se traten de usuarios/as con ou sen comedor.

O programa contará cun servizo de catering que dará comezo ás 13:30h, polo que ademais do anterior, os horarios de saída poderán dividirse en:

- Sen comedor: Os horarios de saída serán ás 13:20h e 14:30h
- Con comedor: Os horarios de saída poderán ser ás 14:30h, 15:30h e 16:45h.

Artigo 7º. Percepción.

1. O pagamento efectuarase mediante un ingreso/ transferencia bancaria nunha conta designada a este efecto, debendo especificarse:

- nome e apelidos do/a neno/a
- concepto: Paifillonai
- período de tempo que está a pagar

2. O resgardo bancario serve como xustificante de ingreso e deberá entregarse nas dependencias do Centro de Información á Muller (CIM) para rematar o proceso de formalización da matrícula, no prazo prefixado.

3. O pagamento do servizo de comedor poderá ter dúas modalidades:

- Servizo de comedor habitual por períodos temporais de semanas ou meses: Ingreso bancario indicando o período a pagar, o cal se fará por adiantado, dentro dos 5 primeiros días de cada período mediante transferencia /ingreso bancario, na conta que se sinale, servindo como comprobante de pagamento o resgardo bancario.
- Servizo de comedor para comidas puntuais: Poderán adquirirse bonos diarios de comedor, que deberán entregarse no propio centro cun mínimo de un día de antelación ao día no que desexa utilizarse.

Artigo 8º.- Exencións e bonificacións.

O/a Presidente/a do Organismo Autónomo ou en quen delegue poderá acordar, en determinadas circunstancias, a exención do prezo público da matrícula para acceder ó programa. Neste caso estarán incluídos aqueles nenos/as pertencentes a familias que residan a maior parte do tempo neste municipio que se atopen en situacións de dificultade social e que os seus ingresos económicos netos do ano anterior a data da solicitude non superen en renda per cápita ao importe mensual da pensión non contributiva establecida anualmente.

A procedencia da exención ou redución acreditarase mediante un informe social elaborado polas traballadoras sociais municipais ou pola educadora familiar municipal dos servizos sociais municipais.

Os beneficiarios que residan a maior parte do tempo neste concello disporán das seguintes bonificacións:

- a) Os matriculados os meses de xullo e agosto:
 - 40% polo primeiro fillo.
 - 55% polo segundo fillo.
 - 70% polo terceiro fillo e seguintes.

- b)** Os matriculados un só mes:
- 30% polo primeiro fillo.
 - 45% polo segundo fillo.
 - 60% polo terceiro fillo e seguintes.

- c)** Os matriculados unha quincena:
- 15% polo primeiro fillo.
 - 30% polo segundo fillo.
 - 45% polo terceiro fillo e seguintes.

Artigo 9º.- Tarifas.

As tarifas serán as que figuran no Anexo da presente ordenanza e levarán incluído o imposto sobre o valor engadido.

Artigo 10º. Normas adicionais.

- Formalización da matrícula.

1. Unha vez publicada a listaxe de admitidos/as, estes disporán dun prazo de cinco días hábiles para formalizar a matrícula e proceder ó pago do programa.

2. Os/as admitidos/as neste programa que non formalicen a matrícula no prazo fixado para este fin quedarán excluídos/as da asistencia ó mesmo dando pasa ó chamamento dos/as nenos/as que figuren na listaxe de agarda para que formalicen a matrícula no prazo improrrogable de tres días dende o seu chamamento.

- Listaxe de agarda.

No caso de non haber prazas dispoñibles suficientes para satisfacer a demanda deste programa, unha vez publicada a listaxe definitiva das persoas admitidas, confeccionarase unha listaxe de agarda coas persoas solicitantes excluídas.

As solicitudes que foran presentadas fóra do prazo establecido a tal efecto tamén se incluírán na listaxe.

Para confeccionar esta listaxe seguirase a orde que resulte da mesma baremación empregada para a selección de persoas admitidas.

Os/as nenos/as en lista de agarda poderán incorporarse ó programa seguindo estrictamente a orde na que figure na lista e, en todo caso, en función das baixas que se produzan.

-Baixa do/a usuario/a

O pai, nai ou titor/a pode dar de baixa a un/unha usuario/a no prazo máximo de tres días antes de comezar a actividade para a quenda na que formalizou a matrícula. Neste caso terá dereito a devolución do prezo público.

A baixa realizada fóra do prazo fixado non dará dereito a devolución da cantidade aboada, salvo en casos excepcionais debidamente xustificadas.

A baixa no servizo efectuarase por escrito nas oficinas do CIM, sendo a data na que presenta a solicitude considerada como a data de baixa a efectos de administración e de pagamento.

ANEXO

Os solicitantes admitidos/as que residan a maior parte do tempo noutro concello, non terían dereito a bonificacións. O prezo total por praza que terían que aboar sería:

	2 MESES	MES	2 MES
PREZO POR PRAZA	90 €	95 €	7,50 €

Os solicitantes admitidos/as que residan a maior parte do tempo neste concello terán dereito as bonificacións e descontos referidos no artigo 8º. O prezo total por praza que terían que aboar sería:

	MESES	MES	/2 MES
1º FILLA/O	84 €	86,5 €	2,88 €
2º FILLA/O	75,50 €	77,25 €	3,25 €
3º FILLA/O	77 €	83 €	3,63 €

SEGUNDO : De conformidade co disposto no artigo 17 do R.D.L. 2/2004 de 5 de marzo o presente acordo e o seu anexo exporase ao público no taboleiro de anuncios do Concello por un prazo mínimo de **30 días hábiles** a fin de que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que consideren oportunas.

TERCEIRO : Dita exposición anunciarase no B.O.P. e contará a partir do día seguinte a que teña lugar a publicación no mesmo, así como nun diario dos de maior difusión da provincia.

CUARTO : De non haber reclamacións entenderase o acordo aprobado como definitivo, ata entón inicial, de forma automática, coa súa publicación no B.O. da Provincia, sen cuxo requisito non poderá entrar en vigor.-----

URXENCIAS:

262 : ESCRITO DE RENUNCIA DO CONCELLEIRO DO B.N.G. D. ROBERTO – ALFONSO FERNÁNDEZ LORES : Ó non estar incluído o asunto na Orde do Día da presente sesión a **Sra. Presidenta**, de conformidade co disposto no artigo 82.3 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, manifesta que desexa someter á consideración do Pleno o presente asunto xustificando a urxencia no feito de que é necesario canto antes tramita-la renuncia có fin de que o Concelleiro que o

substitúa poda tomar posesión.

Por asentimento unánime ratifícase a inclusión do asunto na Orde do Día.

Visto o escrito de **D. ROBERTO – ALFONSO FERNÁNDEZ LORES**, Concelleiro e Portavoz do **Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego (B.N.G.)** polo que comunica a súa renuncia expresa ó cargo de concelleiro e consecuentemente, ó resto dos cargos que por tal motivo ven ocupando.

Visto o escrito presentado por **D. JOSÉ – RICARDO DOMÍNGUEZ DOMÍNGUEZ**, integrante da candidatura do **Bloque Nacionalista Galego (B.N.G.)** no Posto N° 5, no que comunica a súa renuncia expresa a ocupar o cargo de Concelleiro.

Visto o escrito presentado por **Dª. RITA GÓMEZ TORRES**, integrante da candidatura do **Bloque Nacionalista Galego (B.N.G.)** no Posto N° 6, no que comunica a súa renuncia expresa a ocupar o cargo de Concelleiro.

A **Sra. Secretaria** informa, a instancia da **Sra. Alcaldesa**, da tramitación da renuncia.

O **concelleiro do Grupo Municipal do BNG, D. David Otero Domínguez**, agradece á Corporación a aprobación da declaración de urxencia para a tramitación deste asunto con obxecto de axilizar a recomposición do Grupo.

A **Sra. Alcaldesa** toma a palabra para trasladar ó BNG o recoñecemento e o aprecio por estes anos de dedicación á política municipal de D. Roberto A. Fernández Lores, ó marxe das diferenzas políticas que puideran manter.

A Corporación Municipal en Pleno, dáse por enteira da renuncia do **Sr. Fernández Lores** ó seu cargo de Concelleiro, e acorda remitila á Xunta Electoral Central có obxecto de que se proceda á expedición da credencial de Concelleiro polo **Bloque Nacionalista Galego (B.N.G.)** a favor do integrante da candidatura có Posto N° 7 que é **D. ALBINO CANEDA GONZÁLEZ**, a cuxo efecto remitiranse tamén os escritos presentados polos dous seguintes candidatos no que renuncian tamén ó seu nomeamento.-----

Seguidamente e, antes de pasar ó punto referido a rogos e preguntas, procedeuse a trata-las seguintes

MOCIÓN :

263 : MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL MIXTO PARA QUE SE SOLICITE DO GOBERNO CENTRAL E DO BANCO DE ESPAÑA, QUE SE DE TRASLADO ÓS CIADÁNS CANDO SE RECORTEN OS TIPOS DE XUROS POLO BANCO CENTRAL EUROPEO (R. DE ENTRADA NÚM. 650 DO 05/02/09) : Polo voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D.

José – Luis Rodríguez Lorenzo, dáse lectura da moción que literalmente di :

“”””José L. Rodríguez Lorenzo, concejal del VIPS (Veciños Independentes por Sanxenxo) en la Corporación del mismo municipio, manifiesta:

Aunque la petición me la han formulado unos vecinos y empresarios durante una reunión, el problema es común para todos, afectados de una manera directa o indirecta debido a la delicada situación económica que estamos padeciendo.

El tema que traigo a petición ciudadana a través de VIPS, es el del costo que nos están haciendo pagar a todos los hipotecados las instituciones financieras que en estos momentos están recibiendo generosas aportaciones de las arcas públicas, es decir de nuestros impuestos, para su saneamiento y no repercutiendo en la economía de los ciudadanos y empresas, recursos que evidentemente pagaremos de una forma u otra al ser detraídos de inversiones públicas o emisión de deuda pública, con la consiguiente desinversión futura en bienes y servicios, puestos de trabajos e iniciativas empresariales que a su vez generarían riqueza para la ciudadanía, incluido la hacienda de todos.

Muchos ciudadanos estamos agobiados con nuestras hipotecas y muchísimo más lo estarán una buena parte de 3.327.801 parados que hemos alcanzado a finales de enero (muchos con las prestaciones por desempleo agotadas), no descartándose ya en medios oficiales que lleguemos a finales de año a los 4.000.000, lo que sería un desastre, entre otras razones, porque el sistema de pensiones de nuestro país se sustenta en el principio de solidaridad, es decir, que los que estamos cotizando estamos pagando a los jubilados presentes. Además del riesgo del crecimiento de la inseguridad que puede florecer con la necesidad económica.

La falta de liquidez de los ciudadanos, independientemente de que las instituciones financieras son muy restrictivas a la hora de inyectar dinero al sistema productivo y de consumo, está paralizando la actividad económica y salarial, lo que se podría arreglarse en buena medida si la bajada de tipos y la reducción del diferencial que las instituciones financieras están aplicando en estos momentos a los hipotecados se reflejase en las cantidades que tienen que pagar a las instituciones financieras que, paradójicamente, no disminuyen sino que aumentan.

Las instituciones financieras, en estos últimos meses, y ante la rebajas del tipo de referencia, el euribor, han aumentado el marginal, que aplicaban, de forma espectacular, pasando de menos del 1% a más del 4%, con lo que los ciudadanos siguen pagando lo mismo o más, mientras que a los depósitos que puedan hacer, si les están trasladando esa reducción, lo que es injusto e inasumible. Además los tipos que están aplicando en los descubiertos y excedidos llega al 29%.

Cada vez que en teoría bajan los tipos, uno se líaa en el banco, donde tardan meses en ser reflejados en nuestras hipotecas ya que el Banco de España, al parecer, tarda dos o tres meses en publicar el recorte del Banco Central Europeo y el que nos aplican es el último que había publicado. Resumiendo, aquellos que han tenido revisión anual de su hipoteca en Diciembre del 2008, pagarán más este año pese a la importante bajada del euribor, que se prevé que en este mes se sitúe en la cota del 2,2 % (2,62 % a final de enero). Para entendernos, en una hipoteca media como referencia, pasar de un tipo del 2,60 al 2,25% supondría un ahorro de unos 2100 euros/año, dinero que aliviaría a las familias, trasladándose al consumo en vez de quedar apalancado, injustamente, en una institución crediticia.

Desde ADICAE (Asociación de Bancos y Cajas), dicen que son partidarios de suprimir el euribor y aplicar los tipos del banco central europeo para evitar demoras. Lo que no dicen públicamente es que ellos establecen un mínimo del índice del euribor, en las hipotecas, de manera que si los tipos descienden por debajo de este suelo, no se aplican garantizando la rentabilidad de la entidad; por el contrario no ponen un techo que garantice al ciudadano un máximo a pagar, y de hacerlo ponen el máximo que viene marcado por la ley hipotecaria que suele estar entre el 10-14%

Entendemos que jueces y fiscales deberían intervenir, dado que el gobierno de la Nación no hace nada para evitar lo que son unas cláusulas, a nuestro entender, jurídicamente ilegales, por abusivas e injustas.

¿Qué está ocurriendo en estos momentos con las nuevas hipotecas?, como los tipos están bajos, le aplican un diferencial de hasta el 4 o más puntos, en función de los vínculos, evidentemente materiales que no afectivos, existentes entre ambas partes, con lo que, el tipo es superior al 6%.

Por otra parte, en nuestro país, y en contra de lo que ocurre en otros (Reino Unido, USA, Australia etc), las personas que contratan una hipoteca con las instituciones crediticias, también responden, en caso de insolvencia, con sus sueldos, a parte de la propiedad. Sin embargo la Banca Española no avala nada al cliente y sólo el Gobierno central asegura hasta 100.000€. Un préstamo es un intercambio de

promesas del que yo avalo la mía pero el Banco no avala la suya.

No lo están pasando mejor muchos empresarios que tienen que hacer frente a una falta de liquidez que los ahoga al soportar unos tipos, muy altos, en medio de una recesión económica sin igual, al haberles endurecido los bancos las condiciones crediticias.

Según datos del Banco de España, si hace un año una póliza de crédito se abonaba el euribor (4,498% Enero 2008) más un diferencial del 0,5 al 1%, este año recarga el índice de referencia, situado en el 2,622% de media del pasado mes, con un 4,5%, como mínimo. Resumiendo, en este año se abonarán unos intereses superiores al 7%, cuando en el pasado fueron del 5-5,50%..... siempre y cuando se lo concedan.

En estos últimos años las operaciones inmobiliarias, se financiaban con créditos muy por encima del importe de la cosa a comprar, todo ello con un consentimiento implícito entre la banca y las empresas tasadoras que engordaban el importe del inmueble para que a ser posible los compradores recibiesen cantidad suficiente para adquirir también los muebles, el coche nuevo, etc. Se llegaron a conceder créditos a personas que su saldo era negativo, y con nóminas irrisorias en proporción a las mensualidades futuras a abonar mensualmente. La banca era consciente de ello, pero no les preocupaba, convirtiendo así el sistema Bancario en un sistema de esclavitud legal.

Las grandes corporaciones financieras siguen obteniendo, a pesar de la crisis (en gran parte creada por ella), buenos resultados y a día de hoy, sus valoraciones y dividendos los hacen ser las empresas más rentables del país, rentabilidad que para sí quisieran en estos momentos la gran mayoría de los otros sectores. Lo que sí está claro es que la banca será la culpable de la ruina de muchas familias y empresas, a las que animaban por la facilidad con la que financiaban cualquier tipo de operación de costo muy inferior a la cantidad entregada.

Se dice que no hay riqueza sin estado, pero tampoco éste puede existir sin los recursos que recibe del comercio y la industria, así como de los asalariados que las hacen funcionar. De todos ellos salen los recursos que posteriormente gasta un Estado para lograr una sociedad mejor. Ese Estado es el que tiene que intervenir para que los ciudadanos puedan vivir y las empresas funcionar y por todo ello, **a sabiendas que si otras instituciones como los ayuntamientos, diputaciones, partidos políticos, etc. hiciesen presión haciendo constar su malestar por la generosidad de quienes nos gobiernan con las instituciones crediticias, entregándoles una parte muy importante de los recursos que pusimos los ciudadanos en sus manos, para lograr una mayor liquidez económica tanto para particulares como empresarios, es evidente que recibiríamos otro tratamiento más acorde con las necesidades de todos.**

La banca esta reduciendo indiscriminadamente" la concesión de crédito a las empresas, lo que traerá problemas a casi 190.000 empresas españolas, por no conseguir dinero financiado, y a las que se les está cada día endureciendo mas las condiciones de financiación

Por todo ello someto a la consideración de la Corporación, acogiéndonos al derecho de petición prevista en la Constitución, las siguientes

M O C I O N E S

Para que se solicite del Gobierno y del Banco de España:

1. Que cuando el Banco Central Europeo recorta los tipos de interés este sea trasladado inmediatamente a los ciudadanos.
2. Para que se exija de instituciones financieras, a las cuales se les está entregando importantes cantidades de dinero de nuestros impuestos, que reduzcan sustancialmente el diferencial que están aplicando en estos momentos a todas las nuevas operaciones crediticias que están haciendo.
3. Para que intervengan y se acabe con los "suelos" (cantidades mínimas a pagar), en los préstamos hipotecarios y las pólizas de crédito) que hacen que el importe a ingresar sea superior al euribor mas la suma del diferencial, independientemente de la amortización"""".

Sometida a urgencia votación, foi aprobada por unanimidade de tódolos

concelleiros.

O voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo indica que, pese á redución do euribor, os bancos e as institucións financeiras están incrementando o diferencial, có que non se plasma nos préstamos hipotecarios as diminucións experimentadas no euribor.

A **Sra. Alcaldesa** móstrase conforme có contido da moción ante o que cualifica de situación sangrante, e anuncia que votará a favor da mesma pese a que considera que o pleno municipal non é o foro axeitado para debater este asunto. **O Sr. Rodríguez Lorenzo** replica que todo é da nosa incumbencia.

Sometida a moción a votación acadouse o seguinte resultado:

Votos a favor : trece (Grupo Municipal do PP, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal Mixto).

Abstencións : tres (Grupo Municipal do BNG).

En consecuencia, por maioría, a moción foi aprobada nos termos antes transcritos.-----

264 : MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL MIXTO PARA QUE SE LEVE A CABO UNHA MODIFICACIÓN DO PLAN XERAL DE ORDENACIÓN URBANA DE SANXENXO (R. DE ENTRADA NÚM. 853 DO 16/02/09) : Polo voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José – Luis Rodríguez Lorenzo, dáse lectura da moción que literalmente di :

“””””JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ LORENZO, representante de **VIPS** (*Veciños Independentes Por Sanxenxo*), en la Corporación , expone:

A comienzos de la legislatura, y durante un debate plenario, nuestro grupo le solicitó, propuso, que deberíamos realizar una modificación del Plan Xeral de Ordenación Municipal, para llevar a fin pequeñas modificaciones destinadas a corregir determinadas deficiencias que figuran en el actual.

Nunca mas lejos de nuestra intención que dicha modificación se propusiese para crear mas desestabilización urbanística en nuestro suelo, o en la construcción, de la que ahora tenemos.

Errores de grafiado; dar cumplimiento a mas de una sentencia firme, consecuencias del ahora existente; necesidades de corregir alineaciones indebidas; plasmar alegaciones aceptadas durante el desarrollo del actual y que no fueron recogidas en el planeamiento; ubicación de nuevas instalaciones deportivas, o modificación del perímetro que ahora tenemos en suelos calificados para tal menester; creación de empleo, etc., son algunas de las circunstancias que nos llevaron a solicitar dicha modificación, y por lo cual nuevamente proponemos ante el Pleno de la Corporación , la siguiente

MOCIÓN:

Que por el Pleno de la Corporación se acuerde llevar a término una modificación del **Plan Xeral de Ordenación Urbana de Sanxenxo**”””””.

O Sr. Rodríguez Lorenzo, xustifica a urxencia da moción no feito de que é preciso modificar o planeamento para evitar erros na tramitación de licenzas, entroutos motivos.

Votos en **contra** : nove (**Grupo Municipal do PP**).

Votos a **favor** : sete (**Grupo Municipal do BNG, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal Mixto**).

En consecuencia, non se debateu a moción.-----

266 : MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO SOBRE O ARRANXO DO CAMIÑO DA GORGOA NA PARROQUIA DE DORRÓN (R. DE ENTRADA NÚM. 1458 DO 18/03/09) : Pola voceira do Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo, D^a. M^a Dulcinea Aguín Pombo dáse lectura a moción, cúa urxencia xustifica nas peticións dos veciños que se achegan á moción, que literalmente di:

“”””O Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo (PSdeG-PSOE) no Concello de Sanxenxo a través da súa voceira Dulcinea Aguín Pombo e ó abeiro do disposto nos artigos 91.4 e 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (Real Decreto 2568/1986) presenta ante o Pleno da Corporación Municipal a seguinte :

MOCIÓN

Os veciños de Dorrón veñen demandando dende fai moito tempo o arranxo do Camiño da Gorgoa. O estado actual de dito paso é intransitable. Presenta zonas onde cedeu o firme a causa do derrumbe da súa base motivado polos cursos de auga e polo socavóns e baches que presenta o firme en todo o percorrido do camiño. (Adxuntamos fotos e máis de 100 firmas de veciños que demandan o arranxo do devandito camiño).

Ademais a falla de mantemento provocou a redución da vía, facendo case inviable o acceso dos veciños ás súas vivendas e fincas de labranza.

Por isto, solicitamos ó Pleno da Corporación, a adopción do seguinte :

ACORDO :

1. Que se proceda de inmediato por parte da Concellería de Infraestructuras e Obras deste Concello ó arranxo e mantemento deste camiño, así coma da súa sinalización e convinte alumeado, deixando unha vía en condicións para ó uso e disfrute dos veciños do lugar””””.

A **Sra. Alcaldesa** sinala que votará en contra da urxencia deste asunto, e pasa a dar lectura ó escrito, de data 24 de marzo de 2009, dun veciño de Dorrón, que figura na relación de persoas asinantes que se achega á moción, e no que manifesta non estar informado da utilización do escrito.

A **Sra. Aguín Pombo** expón que as persoas, cuías firmas se achegan á moción, eran coñecedoras do obxecto da mesma, posto que no encabezamento dos escritos das firmas figura o anagrama do PSdeG-PSOE e o texto da petición. Igualmente indica que non enganou a ningún veciño nin realizou manifestacións falsas.

A **Sra. Alcaldesa** di que para presentar unha moción non é necesaria que ésta vaia avalada coas firmas de veciños, e que si é preciso o arranxo do camiño

previamente ten que realizarse as cesións correspondentes antes de proceder ó seu acondicionamento.

O voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo, indica que votará a favor da urxencia e mostra o seu rexeitamento pola introdución, no pleno, da participación dun veciño ante unha moción dun grupo político.

Sometida a urxencia a votación, acadouse o seguinte resultado:

Votos en **contra** : nove (**Grupo Municipal do PP**).

Votos a **favor** : sete (**Grupo Municipal do BNG, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal Mixto**).

En consecuencia, non se debateu a moción.-----

267 : MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL MIXTO SOLICITANDO INFORME NO QUE SE ACLAREN OS MOTIVOS SOBRE A CONCESIÓN DE LICENZAS EN SOLARES LINDANTES CO CEMITERIO DE DORRÓN, NO PRÓXIMO PLENO ORDINARIO (R. DE ENTRADA NÚM. 1588 DO 26/03/09) : Polo voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José – Luis Rodríguez Lorenzo, dáse lectura da moción que literalmente di :

“”””José L. Rodríguez Lorenzo, representante por VIPS (Veciños Independentes de Sanxenxo) en la Corporación, expone:

Las administraciones públicas necesitan un cambio total de imagen y ello solo sería posible si buena parte de políticos y trabajadores (personal funcionario o laboral), se dedicasen a cumplir con sus horas diarias de trabajo, no solo asistiendo o estando, también rindiendo como si de empresa privada se tratase, ganándose su sueldo.

Los políticos no deben criticar públicamente el desempeño de los funcionarios públicos, pues un alto nivel de confianza entre los políticos y funcionarios es esencial para mejorar el rendimiento de los servicios públicos, de las instituciones. Decimos que no deben, o al menos no deberían, pues son los propios políticos los responsables del quehacer diario de los funcionarios, por lo tanto no hay funcionario incumplidor reiteradamente más que cuando se le consiente por los políticos. Hay jefes de servicio y políticos que deberían ser expedientados y separados de responsabilidades por no saber ejercer las que le corresponden sobre determinados grupos de trabajadores, esto no ocurre en la empresa privada en el que el rendimiento es esencial para la supervivencia de la misma, tanto de los empleados como de los empleadores.

Pues bien, en el ayuntamiento de Sanxenxo, en los últimos años han sido contratados mas técnicos y personal en general, que, posiblemente la suma de los que haya tenido el municipio en toda su historia; ahora mismo nos parecemos mas a una ONG dedicada a dar trabajo, a cuenta de un futuro incierto, que a unos responsables municipales que velen por la economía de sus vecinos. Por otro lado, se ha prescindido, aparcado a mucho funcionario que ahora se dedican a poco más que a la vida contemplativa, pues el trabajo no es suficiente para tanto personal; la contratación de tanto personal no hizo mejorar la administración del ayuntamiento, nada funciona mejor, nunca hubo tal desorden, determinados funcionarios nunca trabajaron menos en su larga experiencia profesional.

La neutralidad de la administración pública, por lo tanto de todo funcionario y político, debe ser lo que garantice la buena práctica del hacer diario en favor del administrado. Se puede llegar a entender el error humano en cualquier profesión, y por lo tanto en el funcionario y en el político; lo que no debe nadie es tomar una resolución o realizar un informe basado en ideas preconcebidas, ideales políticos, directrices de terceros, desconocimiento, etc.; ello nos llevaría directamente a la prevaricación o al

O Sr. **Rodríguez Lorenzo** lle agradece que aprobe a moción aínda que vote en contra da urxencia.

Sometida a urxencia a votación, acadouse o seguinte resultado:

Votos en **contra** : nove (**Grupo Municipal do PP**).

Votos a **favor** : catro (**Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal Mixto**).

Abstencións : tres (**Grupo Municipal do BNG**)

En consecuencia, non se debateu a moción.-----

268 : MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO SOBRE A FIRMA DUN CONVENIO CON “UNIÓN FENOSA” PARA RECALIFICACIÓN DE TERREOS ONDE SE ATOPA A SUBESTACIÓN DE VILALONGA (R. DE ENTRADA NÚM. 1637 DO 30/03/09) : Polo Concelleiro do Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo, D. Manuel Lores Ponte, dáse lectura a moción, que xustifica no perigo que supón a ubicación da subestación no centro urbano de Vilalonga, que literalmente di:

“””””O Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo (PSdeG-PSOE) no Concello de Sanxenxo a través da súa voceira Dulcinea Aguín Pombo e ó abeiro do disposto nos artigos 91.4 e 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (Real Decreto 2568/1986) presenta ante o Pleno da Corporación Municipal a seguinte :

MOCIÓN

A subestación eléctrica de Vilalonga encontrase en pleno casco urbano en dita parroquia. O crecemento do casco urbano da parroquia de Vilalonga conleva que a subestación eléctrica este rodeada de edificios habitados.

Unha subestación eléctrica de media tensión na que coexisten transformadores de potencia e lineas medias de tensión aérea o tempo que a aparelamenta da subestación utiliza un gas denominado SF6, que é fluoruro, ten riscos de incendios e explosión, que ben sexa por sobrecarga na estación ou por cortocircuitos francos na liña o por causas derivadas de axentes metereolóxicos, tormentas, raios, etc e moito máis perigoso nunha zona moi habitada que nunha zona deshabitada. Por todo elo entendemos que fai necesario que o Concello de Sanxenxo se plantexe como esixencia a compañía distribuidora, neste caso a Unión Fenosa o traslado de dita subestación a outra zona menos habitada.

Por todo elo, solicitamos ó Pleno da Corporación a adopción do seguinte

ACORDO:

1. Que o Concello de Sanxenxo negocie a firma dun convenio con Unión Fenosa na que a cambio o Concello de Sanxenxo recalifique os terreos dónde se ubica a subestación, terreos que serán destinados a construción de vivendas baixo un sistema de protección pública para os veciños de Vilalonga, a compañía distribuidora, neste caso Unión Fenosa destine as plusvalías que lle van a xenerar os terreos o cambio de ubicación da subestación a vez que esta obrigada a que tódalas liñas da entrada e saída da subestaciónse fagan de forma subterránea”””””.

A **Sra. Alcaldesa** móstrase a favor da declaración de urxencia.

Sometida a votación a urxencia, resulta aprobada por unanimidade.

O voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo, sinala que este tema xa se tratou e que non pode subscribir os termos da moción relativos á recalificación de terreos para ser destinados á construción de vivendas de protección pública para os veciños de Vilalonga, por canto o Concello dispón de terreo dabondo para construción de vivendas públicas e por canto as vivendas públicas non se poden destinar ós veciños dunha parroquia do Concello con carácter excluínte.

A **Sra. Alcaldesa** móstrase conforme coa intervención do Sr. Rodríguez Lorenzo, e indica que non se pode aprobar esta moción nos termos en que está redactada en canto á recalificación dos terreos, a favor de UNIÓN FENOSA, onde actualmente se sitúa a subestación eléctrica, para construción de vivendas destinadas exclusivamente ós veciños de Vilalonga, a cambio de instalar dita subestación noutro punto fora dos casco urbano. Sinala a Sra. Alcaldesa que votaría a favor, si se elimina dito texto e se cambia pola solicitude á Consellería de Innovación e Industria dun estudio sobre a ubicación da subestación eléctrica.

O Sr. Lores Puente acepta a modificación proposta.

Sometida a votación a moción foi aprobada por unanimidade, nos termos antes transcrita, coa modificación proposta pola **Sra. Alcaldesa**, có que a redacción do acordo quedaría así : *Solicitar á Consellería de Innovación e Industria un estudio sobre o cambio de ubicación da subestación eléctrica existente en Vilalonga.*-----

269 : MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO PARA QUE SE LEVE A CABO A AMPLIACIÓN DO HORARIO DAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS (31/03/09) : Polo Concelleiro do Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo, D. Manuel Lores Puente dáse lectura a moción, que acompaña con relacións de firmas de veciños, cuia urxencia xustifica nas queixas dos usuarios das bibliotecas do Concello, que literalmente di:

“”””O Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo (PSdeG-PSOE) no Concello de Sanxenxo a través da súa voceira Dulcinea Aguín Pombo e ó abeiro do disposto nos artigos 91.4 e 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (Real Decreto 2568/1986) presenta ante o Pleno da Corporación Municipal a seguinte :

MOCIÓN

No pleno ordinario celebrado o 27 de Xaneiro de 2008, o PSdeG-PSOE de Sanxenxo presentou unha moción solicitando que se ampliase o horario das bibliotecas municipais do Concello de Sanxenxo, a raíz das peticións feitas polos veciños.

A Concelleira de Cultura, Paz Lago dixo textualmente: “Maniféstase en contra da urxencia, porque non existe constancia de demanda de ampliación de horarios por parte dos usuarios de ningunha das bibliotecas”.

A realidade é que o PSdeG-PSOE recolleu firmas entre os veciños que solicitaban unha ampliación do horario adaptado ás demandas dos usuarios, os cales adxuntamos a esta moción.

Por todo elo, solicitamos ó Pleno da Corporación a adopción do seguinte

ACORDO:

Que a Concellalía de Educación e Cultura leve a cabo a ampliación do horario das bibliotecas públicas”””””.

A **Sra. Alcaldesa** sinala que votará en contra da urxencia deste asunto, indica que é preciso ter en conta o persoal das bibliotecas e que se descoñece o ámbito da ampliación horaria solicitada. Tamén di que non se modificarían os contratos, si ben indica que, si é posible, poderían variarse os horarios.

O **voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo**, móstrase a favor da aprobación da urxencia de tódalas mocións, e avoga por mellorar a reestruturación do servizo en lugar de aumentar o persoal contratado.

Sometida a urxencia a votación, acadouse o seguinte resultado:

Votos en **contra** : nove (**Grupo Municipal do PP**).

Votos a **favor** : sete (**Grupo Municipal do BNG, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal Mixto**).

En consecuencia, non se debateu a moción.-----

ROGOS

1º ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO DO 18.02.09 (R. DE ENTRADA NÚM. 921) : Pola voceira do **Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo, Dª. Mª Dulcinea Aguín Pombo**, dáse lectura a este escrito que literalmente di:

“””””**ROGO** que formula **Dna Dulcinea Aguín Pombo**, voceira do PSdeG-PSOE do Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97/6 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réximen Xurídico das Entidades Locais, en relación co art. 56.2 da Lei de Bases de Réximen Local.

Adjuntamos fotografía de la situación en la que se encuentra el asfalto en la Avda. dos Loureiros en Portonovo, sendo un auténtico perigo para vehículos así como para os viandantes.

ROGO: que por parte de esta alcaldía se adopten con urxencia as medidas necesarias para solucionar dunha vez por todas o problema mencionado”””””.

A **Sra. Aguín Pombo** manifesta que o problema do asfaltado da Avda. dos Loureiros en Portonovo non se encontra resolto.-----

2º ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO DO 18.02.09 (R. DE ENTRADA NÚM. 920) : Pola voceira do **Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo, Dª. Mª Dulcinea Aguín Pombo**, dáse lectura a

este escrito que literalmente di:

“”””**ROGO** que formula **Dña Dulcinea Aguín Pombo**, voceira do PSdeG-PSOE do Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97/6 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réximen Xurídico das Entidades Locais, en relación co art. 56.2 da Lei de Bases de Réximen Local.

Adxuntamos fotografía de cómo se atopa a baixada a praia de Canelas cunha alcantarilla totalmente destapada sendo un auténtico perigo transitar pola devandita zona.

ROGO: que por parte de esta alcaldía se adopten con urxencia as medidas necesarias para solucionar dunha vez por todas o problema mencionado”””””.

A **Sra. Aguín Pombo** indica que descoñece si o problema está resolto; e retira os rogos relativos ás duchas e o paseo de madeira da praia de Portonovo por atoparse resolto os problemas.-----

3º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL MIXTO DO 17.03.09 (R. DE ENTRADA NÚM. 1.451) : Polo voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José – Luis Rodríguez Lorenzo, dáse lectura ó rogo, que literalmente di :

“”””Sra. Alcaldesa:

Para que Conste en acta y deje de impedirsele a los concejales, el ver cualquier expediente que necesite en el resolver de sus funciones, presentamos el siguiente **RUEGO:**

Enhorabuena Sra. Alcaldesa, presidenta de Nauta Sanxenxo; nos alegramos de que la niebla que nos impedía navegar por la documentación de Nauta Sanxenxo empiece a disiparse, claro está que fue un trabajo que, a VIPS, casi nos llevó dos años, lo que no es nada si lo comparamos con el tiempo transcurrido desde que otros grupos lo intentaron y desistieron, también es verdad que antes tuvimos que obtener una sentencia favorable en otro caso de parecidas características, y no podemos ocultar que ante los tribunales podríamos presentarnos de nuevo con este si no accediese a lo solicitado.

Atrás quedan resoluciones denegando las distintas peticiones sobre determinados documentos y cuentas de Nauta; vejatorias contestaciones para cualquier concejal que quiera cumplir con sus obligaciones de fiscalización y control de los Órganos de Gobierno y la verdad es que demuestran muy poco dichas resoluciones a favor de determinados funcionarios que avalaron las mismas con su asesoramiento y redacción.

Desde comienzos de la legislatura llevamos desde VIPS, intentando ver determinados documentos de la Empresa NAUTA SANXENXO, S.L. , el pasado día 16 de febrero le cursábamos dos nuevos escritos a través del registro general de nuestro concello, en uno de ellos después de motivar la solicitud de determinada documentación, terminábamos exponiendo:

“..... en base a todo o exposto, E DADO QUE O CONCELLO, E AS SÚAS EMPRESAS CON CAPITAL CENTO POR CENTO MUNICIPAL TEÑEN UNHA "LEGIÓN" DE MEDIOS HUMANOS E TÉCNICOS, para resolver en tempo e forma calquera asunto, emprazámola para que no termo de quince días, (non dos 5 que podían ser suficientes, por Lei), desde a entrada por rexistro xeral deste escrito, poña á nosa disposición toda a documentación requirida (orixinais ou copias fehacientes), para a retirada ou estudo das mesmas, Para o que nos presentaremos para a súa retirada, de non habernos contestado ou entregado devandita documentación, nas dependencias municipais, ante a secretaria xeral do concello transcorrido devandito prazo. TODO ISO PARA CUMPRIR CO NOSO LABOR, e en base (entre outros moitos/as artigos e Leis) ao 77 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local e o Art. 226.1 da Lei 5/1997, de 22 de xullo de Administración Local de Galicia que dispoñen "todos os membros da Corporacións Locais teñen dereito a obter do Alcalde ou Presidente da Comisión de Goberno canto antecedente, datos ou informacións obren en poder dos servizos da Corporación e resulten precisos para o desenvolvemento da súa función".

Quedando, a través do presente, xustificadas a necesidade do acceso a todo o solicitado, para poder cumprir co desempeño da función do control político que nos corresponden polo dobre cargo de Concelleiro e membro da Xunta Xeral de Nauta, este último dado pola condición do primeiro. Ben entendido que é sobre a Alcaldesa, presidenta de Nauta destinataria desta solicitude sobre quen recae a carga de investigar o aquí exposto, así como a entrega dos documentos solicitados. Sobre todo iso, non dubidaremos en solicitar explicacións as veces que o caso o requira, independentemente das propostas que fagamos ante a primeira Xunta Xeral que se celebre.

Como quiera que desde la última vez que le fue requerida la misma, el pasado 16 de febrero, se cumplió exactamente un mes, y ante los escritos dirigidos desde esa presidencia de Nauta, para comunicarnos tan grato desenlace en cuanto a la consecución de lo que es un derecho, tenemos a bien sobre los dos escritos recibidos, manifestarle:

En cuanto, al primer escrito recibido, al de "Nauta Sanxenxo, salida Nº 218, fecha 16 / 03 / 08", Todos entendemos que el número de registro de salida y fecha corresponde al año 2009, téngase solo esto presente como anécdota, o ante posteriores actos, no así lo que a continuación exponemos; nos dice en el mismo:

"En contestación o seu escrito no que se solicita copia dos estatutos en vigor da sociedade mercantil "NAUTA SANXENXO, S.L.", poño no seu coñecemento que os estatutos actualmente vixentes obran no seu poder, xa que figuran incluídos na acta da Xunta Xeral de "NAUTA SANXENXO, S.L." 22-xullo-2008 que lle foi entregada coa convocatoria de 2/marzo/2009 da sesión da xunta xeral prevista para o 5/marzo/2009.

Achégolle ditos estatutos diligenciados.

Como sabemos los estatutos, fueron solicitados por última vez, el 16 de febrero del presente año y la copia a la que usted se refiere nos fue remitida a todos los concejales el 2 de marzo, o sea, 14 días después. También, sabe, que dichos estatutos entregados el día 2 de marzo no estaban diligenciados, por lo que la justificación realizada por Usted, no tiene sentido ninguno, en todo caso, ahora si los hemos recibido.

Por lo tanto queda claro que a pesar de no hacer figurar en su escrito la fecha en la que le requerimos dichos estatutos, los mismos fueron puestos a nuestra disposición, y en los términos solicitados, siempre después de nuestra petición, concretamente el día 16 de Marzo de 2009.

En cuanto al segundo escrito recibido, de "Nauta Sanxenxo, salida Nº 219, fecha 16/03/09, en contestación a múltiples solicitudes realizadas desde VIPS, para acceder a datos sobre dicha empresa municipal, nos expone:

"En contestación o seu escrito no que solicita gran número de información relativa a sociedade mercantil "NAUTA SANXENXO, S.L.", poño no seu coñecemento que a documentación solicitada encontrase o seu dispor a partir di día 17 de marzo na sede da sociedade NAUTA SANXENXO, S.L.

También en este caso sentimos el tiempo que ha tardado en concedernos nuestros derechos; como decía un célebre gallego, de forma cariñosa, dirigiéndose a su alcalde/sa, compañeros de gobierno y funcionarios asesores: ***miúda tropa, para isto tanto tempo, xulgados e gasto de diñeiro dos contribuíntes!***"-----

4º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL MIXTO DO 21.03.09 (R. DE ENTRADA NÚM. 1.498) : Polo voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José – Luis Rodríguez Lorenzo, dáse lectura ó rogo, que literalmente di :

“”””Sra. Alcaldesa:

JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ LORENZO, representante del Partido Político **VIPS** (*Veciños Independentes Por Sanxenxo*), en la Corporación

EXPONE

Para su inclusión en el pleno del martes día 31 del corriente le hacemos el siguiente

RUEGO:

Durante los dos últimos años le escuchamos, más de una vez, decir que determinados grupos políticos se paseaban por las consellerías con el único fin de entorpecer el desarrollo del municipio, frenando posibles inversiones.

De ser cierto lo anterior, ahora, con el nuevo gobierno en la Xunta de Galicia, entendemos que también debe cambiar el talante entre el concello y la institución autonómica, y por lo tanto hoy en día quien no debe salir de las consellerías es el equipo de gobierno de Sanxenxo.

Nosotros no tenemos la menor duda de que todos pudimos hacer, durante los dos últimos años, un poco más de lo demostrado hasta ahora. Los, ahora en funciones, esos que tenían que mojarse, pues en el agua se encontraban, perdieron el tiempo en proyectos a largo plazo y discusiones innecesarias entre ellos y con demasiados colectivos vecinales, olvidándose de un futuro convertido ahora en presente; pero como agua pasada no mueve molinos, empecemos a sacarle producto a la que ahora discurre por el cauce: pongamos el molino a trabajar a favor de la colectividad de nuestro municipio.

Tenemos demasiados proyectos que dependen de las distintas Consellerías, lo que no nos puede permitir perder un solo día, cada director general; cada Conselleiro; jefe de servicio; etc, debe tropezar desde el mismo día que vaya a tomar posesión de su despacho, con la alcaldesa de Sanxenxo, que acompañada por el concejal del área que proceda, le haga saber de las necesidades, urgencias, que tiene Sanxenxo.

Ahora no tienen excusa posible, ya no serán los grupos de la oposición en el concello y de gobierno en la Xunta, a los que puedan ustedes echarles la culpa de nada.

Le recordamos que entre otras muchísimas necesidades debemos ponernos a trabajar inmediatamente en conseguir llevar a buen puerto y de inmediato las siguientes:

- Depuradora de la zona de Dorrón.
- Aparcamiento de la Panadeira, el cual lleva implícito el de Portonovo.
- Tratar de ahorrarnos el importe de la multa del Puerto deportivo.
- Carretera alternativa a Pontevedra.
- Negociar la remodelación de la PO 308 a su paso por todo Sanxenxo, con especial interés en la dotación de aceras desde Portonovo hasta Noalla, por la costa.
- Negociar el conocido como el "proyecto de las rotondas", en la PO 504 desde Sanxenxo a Vilalonga. Siempre a cargo de la propietaria, Xunta de Galicia, nunca con dinero de los vecinos del municipio.
- Nuevas instalaciones para el centro de Salud ubicado en la Rúa Progreso de Sanxenxo, dotadas de un mínimo de aparcamientos, y así poder cerrar el actual por no cumplir con requisitos mínimos obligados para cualquier local público, VIPS, no duda que estaría precintado si fuese de un particular
- Solución definitiva para la ubicación del club de piragüismo de Portonovo.
- Construcción de las viviendas sociales en los suelos, que figuran en el PXOM, habilitados para ello.
- Puerto deportivo para Portonovo.
- Comienzo de los colegios de Dorrón y Vilalonga, procurando que el coste sea financiado por quien tiene las competencias en educación: La Xunta de Galicia.
- Creación de infraestructuras y alicientes, capaces de hacer desplazar a visitantes a nuestro municipio fuera de la temporada alta.
- Impulsar el polígono empresarial (sin más costo para el concello), tratando a través de convenios, de recuperar el millón y medio de euros que el concello debe poner para el enlace de entrada al mismo.
- Carretera desde Nantes (autovía), a Vilalonga, Xuncabranca.
- Recuperar la playa de la Carabuxeira.
- Zona de aparcamientos y esparcimientos en Noalla, concretamente en A Revolta.
- Rematar todo lo comenzado en Vilalonga, Centro de Saude, guardería, terceira idade, etc.
- Mercado de abastos en Sanxenxo.

Saben ustedes que la lista podría ser enorme y que a cada una de las enumeradas le podríamos añadir una justificación versando sobre la necesidad de la misma; en todo caso, la prioridad es como el gusto, cada uno tiene el suyo""""".-----

**** **ROGO** formulado verbalmente polo **concelleiro do Grupo Municipal do BNG, D. David Otero Domínguez**, para pedir as actas do Consello de Administración de “NAUTA SANXENXO S.L.”, indicando que xa as solicitou hai máis de tres anos.

A **Sra. Alcaldesa** contesta que non ten constancia da tal solicitude e que “NAUTA” non ten nada que esconder. Tamén di que especifique a documentación requirida; ó que responde o Sr. **Otero Domínguez** que solicitará por escrito a documentación correspondente.-----

**** **ROGO** formulado verbalmente polo **concelleiro do Grupo Municipal do BNG, D. David Otero Domínguez**, para pedir que as obras do “Fondo Estatal de Inversión Local” (FEIL) e en concreto as obras de pavimentación de vial municipal en Gondar-Vilalonga, se realicen de forma completa incluíndo as canalizacións laterais para evitar o deterioro prematuro da obra.-----

PREGUNTAS

1ª) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO DO 12/03/09 (R. DE ENTRADA NÚM. 1.343) : Pola **Sra. Aguín Pombo** dáse lectura o escrito que literalmente di:

“””””Dona Dulcinea Aguín Pombo, voceira do PsdeG-PSOE no Concello de Sanxenxo, e ó abeiro do disposto no artigo 97.7 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, formula a seguinte

PREGUNTA:

En Agosto de 2008 o PSdeG-PSOE solicitou a colocación dun espello na carretera de Adina, antes do acceso á Vía Rápida co obxecto de mellorar a visibilidade dos veciños que acceden a devandita estrada sen correr ningún tipo de risco. A devandita solicitude foi de novo reiterada nun rogo no pleno celebrado o 25 de Novembro de 2008, o cal a alcaldesa contestou que trasladaría a devandita petición o Concelleiro de Servizos para que proceda a súa tramitación. A realidade é que a día de hoxe o espello segue sin colocarse:

1. ¿Podría indicarnos unha data exacta para cando ten previsto a colocación do espello?”””””.

A **Sra. Alcaldesa** contesta que non se colocará o espello porque afecta a unha propiedade particular e este tipo de dotacións deben instalarse en vías públicas.

2. Podemos decir ou entregar o listado das devanditas empresas así como o importe que se lle adeuda a cada unha delas en tal data?.

3. Dende o día 30 de Decembro, podemos decir si o Concello de Sanxenxo fixo efectivo o pago das débedas anteriormente mencionadas? ¿a canto ascendeu o importe? ¿a qué empresas?.

4. A día de hoxe, 12 de Marzo, ¿cal é o importe das obrigas contraídas polo Concello de Sanxenxo? ¿Con qué empresas ten contraídas as débedas e cal é o importe? ¿Cando ten previsto o Concello de Sanxenxo facer o pago das devanditas débedas?"""".

A **Sra. Alcaldesa**, despois de manifestar as súas dúbidas sobre o contido da pregunta, indica que o Concello non está en banca rota e que se dará cumprida información ó solicitado.

A **Sra. Aguíñ Pombo** reitera a data de entrega da información solicitada. A **Sra. Alcaldesa** contesta que no prazo de quince días.-----

****** Polo voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo**, formulase pregunta relativa a si é certo que existen problemas de tesourería no Concello que provocarían ou o retraso no pago das nóminas.

A **Sra. Alcaldesa** contesta que non é certo.-----

****** Polo voceiro do Grupo Municipal Mixto e representante do VIPS, D. José Luis Rodríguez Lorenzo**, da lectura a un texto que entregará á Sra. Secretaría para que conste en acta unha vez finalizada a lectura da dunha pregunta, que copiada literalmente di :

""""Según el artículo 45.2 e 46 da ley 2/1995, de 23 de marzo de sociedades de responsabilidade limitada e estatutos sociais, procedeuse a convocatoria das Xuntas Xerais extraordinarias de NAUTA SANXENXO e INSULA SANXENXO, o vindeiro mercoles día 8.

La pasada semana, al término de una comisión informativa, Usted me afirmó hace unos días que el Sr. Campos por desplazarse a Brasil, no podía estar presente hasta bastante después del día 8, y por ello se convocara para día día, cuando menos la de Nauta.

LA PREGUNTA, que se puede responder con un simple si, ó un no. ES :

Resulta imprescindible que se encuentre presente el Sr. Campos ??????. """".

A **Sra. Alcaldesa** contesta afirmativamente.-----

E non habendo máis asuntos dos que tratar, a Presidencia da por rematada a sesión sendo as vintetrés horas e quince minutos, de todo o que, eu Secretario, **DOU FE** :