

ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POLA CORPORACIÓN MUNICIPAL EN PLENO DESTE CONCELLO O DÍA VINTE E SEIS DE MAIO DE DOUS MIL CATORCE: - - - - -

PRESIDENTA:

D^a Catalina González Bea

CONCELLEIROS/AS ASISTENTES:

- D^a M^a Paz Lago Martínez**
- D. Salvador Durán Bermúdez**
- D^a M^a Isabel González Domínguez**
- D. Marcos Guisasola Padín**
- D^a María Deza Martínez**
- D. Constantino Sanmartín Quiñones**
- D^a Almudena Aguíñ Fernández**
- D. Gonzalo Gonzalo Pita**
- D^a M^a Victoria González Serén**
- D^a M^a Esther Freijeiro Vázquez**
- D^a M^a Dulcinea Aguíñ Pombo**
- D. José Buezas Méndez**
- D. Pablo Piñeiro Taboada**
- D. David Otero Domínguez**
- D^a Sandra Fernández Agraso**
- D. José-Luis Rodríguez Lorenzo**

NON ASISTE:

D. José Juan Vidal Vilanova (INTERVENTOR)

SECRETARIO :

D. Ángel Luís López Pita.

No Salón de Sesiões da Casa do Concello de Sanxenxo, sendo as vinte horas e trinta e cinco minutos do día vinte e seis de maio de dous mil catorce, **baixo a Presidencia da Sra. Alcaldesa D^a. CATALINA GONZÁLEZ BEA**, reuníronse os/as Sres/as. Concelleiros/as que ao marxe se relacionan co fin de celebrar a sesión ordinaria da Corporación Municipal en Pleno deste Concello, convocada para o día de hoxe en tempo e forma. Pola Presidencia declárase aberta a sesión.-----

A) PARTE DISPOSITIVA:

ACTAS ANTERIORES:

1º) APROBACIÓN, SE PROCEDE, DAS ACTAS DAS SESIÓNS REALIZADAS OS DÍAS 31 DE MARZO E 28 DE ABRIL DE 2014. Pola **Sra. Presidenta** pregúntaselle aos asistentes á sesión se teñen que formular algunha observación ás actas que se someten a aprobación.

Ao non se formular ningunha observación, **apróbanse por unanimidade as referenciadas actas.--**

2º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE MELLORA DAS CONDICIÓNS FINANCEIRAS DOS PRÉSTAMOS DO MECANISMO DE PAGO A PROVEDORES (RDL 4/2012, DE 24 DE FEBREIRO DE 2012). O **Sr. Secretario** dá conta do ditame favorable da **Comisión de Contas, Asuntos Económicos e Patrimonio do 22 de maio de 2014** sobre esta proposta.

A **Sra. Alcaldesa** expuxo que estaba presentada unha emenda, porque na proposta non se recollía expresamente a parte do texto que agora figura na emenda.

O **Sr. Gonzalo Pita, voceiro do Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal**, indicou que se trataba de modificar as condicións derivadas da aprobación do plan de pagamento aos provedores, existindo tres alternativas diferentes e non estando seguro de que a opción elixida sexa a adecuada, posto que neste terceiro ano é cando hai que empezar a amortizar a débeda, cunha ampliación substancial da cota e non está previsto aprobar os presupostos, polo que pode que fose mais positivo o engadir un ano mais de carencia, finalizando a súa exposición para anunciar a abstención neste punto.

A **Sra. Agúin Pombo, voceira do Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo**, explicou que a esta situación se chegou por unha mala xestión do goberno municipal, que supuxo que o concello estea hipotecado ata o ano 2022, razón pola que ían absterse. Polo que respecta á presenza das nais na sesión, aproveitou esta intervención para felicitalas por defender o que lles pertence e apoiou a súa iniciativa, recordando tamén que todo isto parte de que o concello se encontra hipotecado ata o ano 2022.

O **Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego**, indicou que parecía que cunha proposta deste tipo se tiña que estar de acordo, porque disminuía o interese das cantidades destinadas a pagar cinco millóns de euros de facturas que se debían aos provedores, pero o goberno aprobou un plan de axuste que supuxo a eliminación de subvencións sociais, de transporte escolar e se dixo que non se podían pagar determinadas axudas porque o impedía o plan de axuste. O interviniente continuou dicindo que logo da proposta, que elixía un suposto dos tres ofrecidos, se presentou unha emenda que non pasou por comisión e que supón que hai que ratificar este plan de axuste, coas restricións que leva consigo e que é inxusto, polo que non van a votar a favor, aínda que a proposta pareza economicamente favorable para o concello.

O **Sr. Guisasola Padín, concelleiro do Grupo Municipal do Partido Popular**, precisou que a emenda se debeu a un erro na redacción da proposta e que o único que supón é que se confirme que o plan de axuste está en vigor.

O **Sr. Gonzalo Pita** incidiu en que non estaba seguro de que a opción que figura na proposta fose a mais axeitada, tendo en conta que se decidiu non aprobar o presuposto.

A **Sra. Aguíñ Pombo** preguntou porque a emenda a presentou a concelleira de urbanismo.

O **Sr. Otero Domínguez** manifestou que o Ministerio de Facenda está perfectamente ao corrente do plan de axuste porque esixiu garantías para a devolución do crédito, polo que sabe que está en vigor e agora expresamente pide a súa ratificación, o que non van apoiar porque eles farían outro sen as consecuencias que ten este.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo, voceiro do Grupo Municipal Mixto**, destacou que existían tres posibles opcións e se propón escoller a que supón rebaixar o tipo de interese, porque non se considera pedir un novo ano de carencia, xa que o honesto é pagar canto antes as débedas. Polo que respecta a referencia a solicitude das nais presentes no pleno, sinalou que deberían ter cobrado antes, pero o que agora se trae non ten nada que ver con iso e explicou que outra posibilidade para liquidar as débedas, e pola que non optaron, era a de incrementar os impostos que, de acordo co que permite a lei, aínda están baixos. O interviniente continuou dicindo que o voceiro do BNG o que está a buscar é unha desculpa para votar en contra e finalizou dicindo que se debían mais préstamos dos que son obxecto deste acordo e que consideraba irresponsable trasladar débedas a outras corporacións.

O **Sr. Guisasola Padín** explicou que había que aproveitar a oportunidade de axustar os tipos de interese que se pagan por este préstamo porque, canto menos se pague, mellor e que o concello prorrogou o orzamento o 1 de xaneiro, co compromiso de amortizar a débeda, engadindo que a opción de incrementar o período de pagamento supoñía pagar mais e reiterou que a emenda, o único que facía, era confirmar a vixencia do plan de axuste.

A **Sra. Alcaldesa**, en referencia a intervención realizada antes do comezo do pleno, dixo que non entraba a valorar alusións de carácter persoal e que contestaría ao solicitado no lugar adecuado, respectando o feito de que todo o mundo ten dereito a defender os seus intereses. Sobre este punto da orde do día sinalou que das tres opcións, unha supoñía incrementar o período de pagamento do préstamo, outra engadir un ano de carencia e a terceira rebaixar o tipo de interese, non cabendo dúbida de que esta última posibilidade era a mellor. A continuación precisou que o non aboamento das subvencións non era consecuencia do plan de axuste, como se dixo aquí, xa que as axudas eran do ano 2010 e o plan se aprobou no ano 2012, cando nun prazo de 48 horas houbo que axustar o orzamento en 1.200.000,00 euros, sinalando que este tipo de plans non se dá soamente en Sanxenxo, senón en moitos concellos, coa particularidade de que se o Ministerio de Facenda propón as outras dúas opcións é porque hai concellos aos que non lles queda mais remedio que optar por elas. Finalmente indicou que a única subvención social que se suprimiu foi a dos 720 euros e que a emenda a presentou a concelleira de urbanismo porque é a voceira do grupo popular.

Ao non producirse máis intervencións a **Sra. Presidenta** someteu a votación a **emenda** que a continuación se transcribe literalmente:

“Como complemento ao dictame da Comisión informativa de facenda do día 22.05.14, sobre solicitude de redución máxima do diferencial do tipo de interés, debe ser acordado expresamente polo Pleno da Corporación e ao final da proposta de acordo a confirmación do plan de axuste aprobado no exercicio de 2012, inda que sen alteracións nin necesidade de efectuar un novo.”

Na votación da emenda alcanzouse o seguinte resultado:

Votos a favor: 9 (Grupo Municipal do Partido Popular e Grupo Municipal Mixto).

Votos en contra: 2 (Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego).

Votos pola Abstención: 6 (Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal e Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo).

En consecuencia, pola **maioría absoluta dos seus membros de dereito, o Pleno da Corporación acordou incorporar a emenda** arriba transcrita á proposta da alcaldía.

A continuación a **Sra. Presidenta** someteu a proposta, coa emenda aprobada incorporada, a votación, alcanzándose o seguinte resultado:

Votos a favor: 9 (Grupo Municipal do Partido Popular e Grupo Municipal Mixto).

Votos en contra: 0

Votos pola Abstención: 8 (Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego).

En consecuencia, **o Pleno da Corporación Municipal, pola maioría absoluta dos seus membros de dereito, adoptou o seguinte acordo:**

“ Solicitar do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, a mellora das condicións financeiras das operacións de endebedamento deste Concello do RDL 4/2012 de 24 de febreiro, consistente na redución máxima do diferencial aplicable ao tipo de interés vixente (euribor a 3 meses), mantendo o resto das condicións financeiras do préstamo, coa aprobación das seguintes condicións xerais:

1. A adhesión automática ao punto xeral de entrada de facturas electrónicas da administración xeral do Estado, de acordo co previsto na Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no sector público.

2. Adhesión automática á plataforma Emprende en 3, prevista no acordo do Consello de ministros para impulsar e axilizar os trámites para o inicio da actividade empresarial do 24 de maio de 2013.

3. Proceder á substitución inmediata de, alomenos, un 30 % das vixentes autorizacións e licenzas de inicio de actividade económica por declaracións responsables, de acordo co previsto na Lei 20/2013, de 9 de decembro, de garantía da unidade de mercado, e elaborar un informe de avaliación

das normas da entidade local que deben modificarse por resultar incompatibles coa Lei 20/2013, de 9 de decembro, de acordo coas directrices fixadas polo Consello para a unidade de mercado.

4. Confirmar o plan de axuste aprobado no exercizo de 2012, aínda que sen alteracións e sen necesidade de efectuar un novo.”-----

3º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE APROBACION INICIAL DA MODIFICACIÓN PUNTUAL NÚMERO 4 DO PXOM DO CONCELLO DE SANXENXO. O Sr. Secretario dá conta do ditame favorable da **Comisión de Urbanismo do 22 de maio de 2014** sobre esta proposta.

A **Sra. González Serén, concelleira do Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal**, indicou que a modificación pretendía emendar un erro do PXOM sobre a titularidade dunha parcela, co que estaba a favor, esperando que se faga canto antes para que non traia consecuencias aos propietarios e manifestou que era necesaria a revisión do PXOM.

O **Sr. Buezas Méndez, concelleiro do Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo**, aludiu a que ían votar a favor da proposta, como en comisión, sinalando que se produxo un erro que había que corrixir, chamándolle a atención que no informe económico financeiro, na referencia ao equipamento 940 do centro socio cultural do Revel, se indique que o concello dispón de medios financeiros para afrontar a obra, razón pola que é unha pena que esta non se poña en marcha, dada a situación actual do inmovible.

O **Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego**, dixo que ían votar a favor da proposta pero puntualizou que non se pode facer urbanismo a base de modificacións, destacando que transcorreron once anos para recoñecer que un equipamento privado está erroneamente cualificado como público, o que é excesivo, sendo esta unha consecuencia, tal vez menor do PXOM, que denota unha falta de planificación e improvisación que non sempre sae ben.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo, voceiro do Grupo Municipal Mixto**, matizou que levou catro anos facelo mal e agora se tarda once anos en rectificalo, o que non ten sentido, engadindo que o PXOM, aínda que fixo a xente rica, foi unha gran desgracia para o concello, todo iso produto de que se tivo demasiada présa para a súa aprobación.

A **Sra. Deza Martínez, voceira do Grupo Municipal do Partido Popular**, explicou que a modificación supoñía o recoñecemento da titularidade privada dun equipamento e a incorporación como públicas doutros, sen que estas modificacións foran improvisadas, senón que respondían á demanda dos veciños e aludiu a que unha vez executado o PXOM era mais doado ver os seus erros, anunciando que se estaba traballando para abordar unha revisión integral do documento urbanístico e mentres tanto, se estaban utilizando as armas legais existentes, como eran as modificacións, para tratar de solucionar os problemas que se detecten.

O **Sr. Otero Domínguez** manifestou que non avalaban a fórmula habitual de realizar modificacións e puntualizou que o PXOM debe servir para crear riqueza, ordenando para o futuro o termo municipal, pero non para facer ricos, expresando a continuación que algunha modificación se realizou para tratar de legalizar un edificio con orde de demolición, o que está por ver se o admite o xuíz. Proseguiu a súa intervención dicindo que non é este o unico erro existente no PXOM, posto que xa no ano 2005 había un documento onde se detectaron moitos mais que están sen corrixir, polo que inevitablemente, haberá que ir a unha revisión do PXOM.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo** mostrouse de acordo coa afirmación de que o PXOM debe crear riqueza e non ricos e que se conformaría con que estas fosen todas as modificacións que necesitara o PXOM.

A **Sra. Deza Martínez** sinalou que xa comentou que cando se desen todas as circunstancias necesarias, habería que facer unha revisión do PXOM e nese sentido xa se fixo un prego de prescricións técnicas, recordando non obstante, que as normas subsidiarias de 1990, anteriores ao ultimo documento urbanístico aprobado, estaban moi obsoletas e o PXOM xerou unha normalización urbanística no concello, coa adaptación á normativa vixente naquel momento.

A **Sra. Alcadesa** recordou que no seu tempo era necesario e urxente facer un PXOM, que se aprobou nun tempo record de catro anos, logo de un inxente traballo, posto que antes só había normas para o casco urbano e que enriba, en moitas ocasións, non se respectaban, posteriormente se detectaron erros no planeamento que evidentemente había que corrixir. Polo que respecta ao documento do ano 2005, citado polo **Sr. Otero Domínguez**, explicou que no mesmo se incluían mais cousas que erros e que por iso non se aprobou. Tamén aludiu a que a modificación puntual número 2 do PXOM non se aprobou para darlle licenza a un edificio da rúa Progreso, senón para solucionar un problema que afecta a case a metade do concello, sendo evidente que, se se poden dar licenzas para legalizacións, hai que concedelas, porque existe xente afectada que no seu día compraron pisos. Por último indicou que o erro que se trata de corrixir con esta modificación non o detectaron tampouco os propietarios, ata que pediron licenzas para conseguir subvencións.

Ao non producirse mais intervencións a **Sra. Presidenta** someteu a proposta a votación na que, **por unanimidade, resultou aprobada, adoptándose o seguinte acordo:**

“PRIMEIRO: prestar aprobación inicial á Modificación Puntual nº 4 do Plan Xeral de Ordenación Municipal do Concello de Sanxenxo, contida no documento asinado o 14 de maio de 2014 por D. Rafael Vázquez Abal e D. José Manuel Rey Rial.

SEGUNDO: ao abeiro do disposto no art. 85.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA), sométase o expediente completo ao tramite de información pública durante un prazo de dous meses, mediante anuncio que se publicará no Diario Oficial de Galicia e en dous dos xornais de maior difusión na provincia de Pontevedra.

TERCEIRO: simultaneamente, e durante o mesmo tempo que a información pública, dese audiencia aos concellos limítrofes, e solicítense os informes sectoriais que resulten pertinentes, consonte ao previsto nos informes dos técnicos municipais que obran unidos ao expediente, a fin de que sexan emitidos no prazo máximo dun mes, agás que a lexislación sectorial sinale outro prazo.”-----

4º) PROPOSTA DA ALCALDÍA SOBRE MODIFICACIÓN DOS ESTATUTOS DA MANCOMUNIDADE DO SALNÉS. O Sr. Secretario dá conta do ditame favorable da Comisión de Asuntos Xerais do 22 de maio de 2014 sobre esta proposta.

O Sr. Gonzalo Pita, voceiro do Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal, dixo que na reunión da Mancomunidade do Salnés na que se trataron estes estatutos se indicou que se perseguía manter os servizos mancomunados e a proposta era adaptar os estatutos a nova Lei de Réxime Local para non incorrer en causa de disolución, sen que en ningún momento se falase do apartado referente á retención das débedas, razón pola que votará a favor da proposta.

A Sra. Aguíñ Pombo, voceira do Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo, manifestou que a modificación ten por obxecto adaptar os estatutos á lei, norma esta última coa que non están de acordo, porque supoñía a perda de competencias para os concellos de menos de 20.000 habitantes, prexudicaba a propia mancomunidade e daba carta libre á actuación das deputacións, motivos polos que votarán en contra da proposta.

O Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego, aludiu a que, aínda que defendía as mancomunidades como un importante organismo para coordinar os traballos dos concellos, o certo é que a Mancomunidade do Salnés realizou unha xestión catastrófica, estando presente a Sra. Alcaldesa no seus órganos de dirección e matizou que, neste caso, a referencia ao incremento da porcentaxe de retención da débeda, ou era unha medida unilateral e, polo tanto ilegal, do presidente da mancomunidade, ou a Sra. Alcaldesa, que asistiu a reunión da Xunta da Mancomunidade, non se enterou do que aprobaba, sendo ridículo asumir unha proposta en dous órganos da Mancomunidade do Salnés e logo rexeitala no Pleno da Corporación, solicitando unha aclaración ao respecto.

O Sr. Rodríguez Lorenzo, voceiro do Grupo Municipal Mixto, en primeiro lugar dixo que ía votar en contra da proposta e a continuación que unha cousa era que o presidente da mancomunidade fixese unha proposta na que figuraba o incremento da retención do 25 ao 50%, así como a cuestión do cambio de sede e outra era que os asistentes á sesión non visen estes puntos concretos, engadindo que o informe da secretaría da mancomunidade, relativo a que se cumpría o estipulado na Lei de Bases de Réxime local, non era certo, posto que o artigo 44 desta norma indica o procedemento de aprobación dos estatutos das mancomunidades, correspondendo a elaboración aos concelleiros da totalidade dos concellos promotores da mancomunidade e que o procedemento para a modificación é similar e este proceso non se levou así neste caso.

A Sra. Alcaldesa indicou que tanto o representante do SAL como ela, asistentes á sesión da Xunta da Mancomunidade na que se aprobou a modificación dos estatutos, sabían o que votaban, que era o que figuraba na orde do día, é dicir a adaptación dos estatutos da mancomunidade á nova lei, non outras cuestións como as citadas, engadindo que o texto íntegro da modificación non se leu, non entrando a valorar o informe xurídico aludido polo anterior interviniente. A continuación dixo que cando se fan variacións substanciais nos estatutos deben comunicarse e explicarse previamente e non só introducilas nun texto, ratificándose en que non tiveron coñecemento exacto do que se incluía na modificación, porque non se recollía no título da proposta que se ía aprobar.

O **Sr. Rodriguez Lorenzo** volveu a intervir indicando, respecto do artigo 44 da Lei de Bases de Réxime Local, que podía ser discutible se os que tiñan que asistir á sesión eran todos os concelleiros de cada concello ou os que representaban aos concellos na mancomunidade, pero que sabía que había algún concello, como o de O Grove, que non tivo representantes na sesión, intervindo neste momento a **Sra. Alcaldesa** para sinalar que houbo concellos que non tiveron representantes nesa Xunta da Mancomunidade.

Ao non producirse mais intervencións a **Sra. Presidenta** someteu a proposta a votación, alcanzándose o seguinte resultado:

Votos a favor: 11 (Grupo Municipal do Partido Popular e Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal).

Votos en contra: 6 (Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo, Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego e Grupo Municipal Mixto).

Votos pola Abstención: 0.

En consecuencia, o **Pleno da Corporación Municipal**, pola maioría absoluta dos seus membros de dereito, adoptou o seguinte acordo:

“Aprobar a modificación dos estatutos da Mancomunidade do Salnés co texto que figura no documento rexistrado de entrada no Concello de Sanxenxo o día 12 de maio de 2014 co número 3132 e que figuran selados en todas as súas follas co membrete da Mancomunidade do Salnés e na última páxina coa dilixencia correspondente da secretaria da citada mancomunidade, coa única excepción de que se mantén no artigo 18 dos estatutos o 25% da porcentaxe de retención mensual que pode solicitar a presidencia da mancomunidade á Xunta de Galicia, con cargo á participación nos tributos do Estado, da débeda do concello atinxido, ata a total cancelación da mesma.”-----

5º) PROPOSICIÓN DA ALCALDÍA PARA A INCLUSIÓN DO CONCELLO DE SANXENXO NA SECCIÓN DE CONCELLOS CON INTERESES TURÍSTICOS DA FEDERACIÓN GALEGA DE MUNICIPIOS E PROVINCIAS.

A **Sra. Alcaldesa** explicou que este punto non se levou a comisión informativa, posto que a solicitude da FEGAMP se produxo con posterioridade a súa convocatoria, engadindo que se trataba dunha iniciativa do Concello de Sanxenxo, no seo da referida asociación municipal.

A continuación o **Sr. Secretario** deu lectura a proposición da alcaldía e a **Sra. Presidenta**, ao non estar ditaminada en comisión informativa, someteu a ratificación da inclusión deste asunto na orde do día votación, na que, por **unanimidade, resultou aprobada a referida ratificación.**

O **Sr. Gonzalo Pita**, voceiro do **Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal**, indicou que a pesar de que sería mais prudente absterse, ao non pasar este asunto por comisión informativa, sinalou que, dado o carácter turístico deste concello, tiña que estar na citada sección, estrañándose de que non tivese recoñecido aínda ese carácter turístico. A **Sra. Alcaldesa** interveu neste momento

para precisar que o concello xa dende fai tempo está declarado de interese turístico e foi un dos principais promotores da creación desta sección dentro da FEGAMP. O **Sr. Gonzalo Pita**, dada a importancia deste sector na economía de Sanxenxo, manifestou que apoiaría todas as medidas deste tipo.

A **Sra. Aguín Pombo, voceira do Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo**, indicou que votarían a favor da proposición e esperaba que a actividade que se desenvolva na citada sección sexa frutífera cara ao futuro.

O **Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego**, tamén anunciou o voto favorable do seu grupo, dado o carácter deste concello como referente nesta materia a nivel galego, engadindo que está a favor da coordinación dos concellos, agardando que sirva para algo e recordou que a iniciativa ten que ser privada e as institucións o que teñen que facer é apoiar, posto que non está de acordo coa creación de organismos que só xeren burocracia.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo, voceiro do Grupo Municipal Mixto**, expresou o seu apoio á proposición e aludiu a que aínda que ás veces, parece que determinadas medidas non sirvan para nada, o certo é que neste sector o concello non pode quedar atrás.

O **Sr. Otero Domínguez** dixo que nesta materia había organismos públicos, feitos á medida de políticos, que non tiñan transcendencia algunha e aludiu a que a **Sra. Alcaldesa** xa vai a todos os foros deste carácter, cando non pode ser a súa persoa a principal figura da oferta turística de Sanxenxo, dado que o protagonismo debe estar no ámbito privado.

A **Sra. Alcaldesa** sinalou que o anterior interviniente descoñecía por completo o traballo que se realizaba nas feiras deste carácter, nas que ademais xa estaba presente sempre o sector privado, tratando de pechar contratos, engadindo que dende o concello se considerou importante fomentar a creación dunha sección na FEGAMP que puidese ter iniciativas e que estivese aberta a todos os concellos con intereses neste sector, para o que se ampliou o criterio de admisión, de maneira que tamén puidesen estar presentes, non só os concellos declarados de interese turístico, senón os que tivesen festas de interese turístico ou distintivos de calidade.

Ao non producirse mais intervencións a **Sra. Presidenta** someteu a proposta a votación na que, por **unanimidade, resultou aprobada, adoptándose o seguinte acordo:**

“Solicitar a adhesión do Concello de Sanxenxo na **SECCIÓN DE CONCELLOS DE INTERESES TURÍSTICOS** creada na Federación Galega de Municipios e Provincias (FEGAMP) para a defensa dos intereses dos concellos afectados desexando formar parte da subsección de concellos declarados de interese turístico.”-----

B) ACTIVIDADE DO CONTROL DO PLENO:

6º) POSTA EN COÑECEMENTO DA CORPORACIÓN DO INFORME SOBRE O CUMPRIMENTO DOS PRAZOS DE PAGAMENTO CORRESPONDENTE AO 1º TRIMESTRE DE 2014. O Sr. **Secretario** indica que está a disposición dos membros da Corporación o informe trimestral de **intervención**, correspondente ao primeiro trimestre de 2014, en cumprimento do disposto nos artigos 4.3 da Lei 15/2010 do 5 de xullo, remitido á **Alcaldía** mediante escrito do Sr. **Interventor**, de data 14 de abril de 2014 (registro de entrada número 2.345) e que a continuación se transcribe literalmente:

"De acordo ao disposto no artigo 4.3 da Lei 15/2010 de 5 de xullo, publicada no B.O.E. o día 6 de xullo, achégolle a V.I. informe sobre o cumprimento dos prazos de pagamento, correspondente ao 1º trimestre de 2014, previstos nesta Lei, coa finalidade de que, por mandato legal e de acordo ao disposto no parágrafo 4, se o estima conveniente e no mesmo xeito que os efectuados nos períodos de dación anteriores, se remita ao Pleno da Corporación.

Os informes que se achegan son os relativos a cada un dos entes separados que integran o Concello de Sanxenxo. En especial remítome ao resumo de períodos medios de pago e, en definitiva, aos pagos realizados no trimestre que constan no expediente.

Lémbrase a obriga de avanzar cara o cumprimento dos termos legais do novo marco normativo contido no artigo 216 do R.D. legislativo 3/2011 de 14 de novembro sobre prazo de pago (30 días) e devengo de xuros de demora.

A comparativa dos períodos medios de pago (PMP) e dos períodos medios de pendente de pago (PMPP) entre o 4º trimestre de 2013 e o 1º trimestre de 2014 é a seguinte

4º trim 13	Concello	Terra	Xerencia	Nauta	Insula	Turismo
PMP	100,87	82,53	31,73	38,66	62,50	5,43
PMPP	78,80	86,19	26,63	12,51	0,00	119,17

1º trim 14	Concello	Terra	Xerencia	Nauta	Insula	Turismo
PMP	112,69	147,36	40,20	44,95	22,98	53,88
PMPP	123,35	123,56	39,00	76,09	0,00	278,70

Inda non se acadou o cumprimento estricto dos termos legais esixibles.

Asemade débese de dar cumprimento ao disposto na Lei 3/2004, modificada polo Real decreto lei 3/2013, en relación ao disposto no artigo 216 do R.D.L. 3/2011, de 14 e novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público, normas que, literalmente, din:

"La Ley 3/2004, de 29 de diciembre, fue a su vez modificada por el artículo 33.4 del Real Decreto Ley nº 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo; que literalmente establece:

Artículo 8. Indemnización por costes de cobro: "1. Cuando el deudor incurra en mora, el acreedor tendrá derecho a cobrar del deudor una cantidad fija de 40 euros, que se añadirá en todo caso y sin necesidad de petición expresa a la deuda principal.

Además, el acreedor tendrá derecho a reclamar al deudor una indemnización por todos los costes de cobro debidamente acreditados que haya sufrido a causa de la mora de éste y que superen la cantidad indicada en el párrafo anterior.

2. El deudor no estará obligado a pagar la indemnización establecida en el apartado anterior cuando no sea responsable del retraso en el pago".

“Artículo 216. Pago del precio: “1. El contratista tendrá derecho al abono de la prestación realizada en los términos establecidos en esta Ley y en el contrato, con arreglo al precio convenido.

2. El pago del precio podrá hacerse de manera total o parcial, mediante abonos a cuenta o, en el caso de contratos de tracto sucesivo, mediante pago en cada uno de los vencimientos que se hubiesen estipulado.

3. El contratista tendrá también derecho a percibir abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del contrato y que estén comprendidas en el objeto del mismo, en las condiciones señaladas en los respectivos pliegos, debiéndose asegurar los referidos pagos mediante la prestación de garantía.

4. La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá de haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 222.4 y 235.1, la Administración deberá aprobar las certificaciones de obra o los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo expreso en contrario establecido en el contrato y en alguno de los documentos que rijan la licitación.

En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el registro administrativo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el registro correspondiente, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

5. Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder, en su caso, a la suspensión del cumplimiento del contrato, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia, a efectos del reconocimiento de los derechos que puedan derivarse de dicha suspensión, en los términos establecidos en esta Ley.

6. Si la demora de la Administración fuese superior a ocho meses, el contratista tendrá derecho, asimismo, a resolver el contrato y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

7. Sin perjuicio de lo establecido en las normas tributarias y de la Seguridad Social, los abonos a cuenta que procedan por la ejecución del contrato, solo podrán ser embargados en los siguientes supuestos:

a) Para el pago de los salarios devengados por el personal del contratista en la ejecución del contrato y de las cuotas sociales derivadas de los mismos.

b) Para el pago de las obligaciones contraídas por el contratista con los subcontratistas y suministradores referido a la ejecución del contrato.

8. Las Comunidades Autónomas podrán reducir los plazos de treinta días, cuatro meses y ocho meses establecidos en los apartados 4, 5 y 6 de este artículo”.

Tense comprobado que se ten instaurado o cumprimento efectivo destes preceptos, o que foi sinalado e advertido por esta Intervención dende a entrada en vigor das normas xurídicas de referencia.

Sanxenxo, 14 de abril de 2014””

CONCELLO DE SANXENXO:

INFORME TRIMESTRAL LEY 15/2010			TRIMESTRE	1	AÑO	2014
CONCELLO			Pagos realizados en el trimestre			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	
	Período medio pago PMP	Período medio pago excedido PMPE	Nº pagos	Importe total	Nº pagos	Importe total
Art. 20	103,04	75,06	15,00	10.163,97	9,00	435.053,11
Art. 21	69,68	71,17	47,00	20.188,33	47,00	32.128,22
Art. 22	143,00	137,23	67,00	43.240,41	414,00	217.707,49
Art. 23	88,69	58,69	0,00	0,00	2,00	971,90
Art. 24						
Art. 26						
Art. 27						
2 sin desagregar						
Cap. 6	31,03	5,37	5,00	4.705,87	5,00	11.629,54
				78.298,58		697.490,26
	Nº pagos	Importe	Intereses demora pagados en el período			
Gastos corrientes	12	6.132,33				
Inversiones						
Op. Comerciales						
Sin desagregar						
		6.132,33				0,00
CONCELLO			Pendiente de pago			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	
	Período medio pendiente pago PMPP	Período medio pendiente pago excedido PMPPE	Nº operaciones	Importe total	Nº operaciones	Importe total
Art. 20	65,62	35,62	0,00	0,00	9,00	466.873,68
Art. 21	141,22	116,31	2,00	1.228,15	9,00	23.661,50
Art. 22	173,76	144,98	5,00	6.209,35	971,00	541.649,55
Art. 23						
Art. 24						
Art. 26						
Art. 27						
2 sin desagregar						
Cap. 6	84,82	61,00	1,00	2.541,00	1,00	26.257,15
				9.978,50		1.058.441,88

CONCELLO			Pendiente de reconocimiento			
	Período medio operaciones pendiente reconocimiento PMOPR		Nº operaciones	Importe total		
Cap. 2	25,70		139,00	74.079,89		
Cap. 6	123,00		1,00	1.854,66		
				75.934,55		

O.A “TERRA DE SANXENXO”:

INFORME TRIMESTRAL LEY 15/2010			TRIMESTRE	1	AÑO	2014
TERRA			Pagos realizados en el trimestre			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	
	Período medio pago PMP	Período medio pago excedido PMPE	Nº pagos	Importe total	Nº pagos	Importe total
Art. 20	162,10	133,49	1,00	1.331,00	11,00	139.308,49
Art. 21	65,07	38,90	4,00	509,64	19,00	4.806,30
Art. 22	147,37	140,43	9,00	22.004,28	191,00	131.919,69
Art. 23						
Art. 24						
Art. 26						
Art. 27						
2 sin desagregar						
Cap. 6	54,10	24,10	0,00	0,00	2,00	17.527,80
				23.844,92		293.562,28
	Nº pagos	Importe	Intereses demora pagados en el período			
Gastos corrientes	4	3.863,20				
Inversiones						
Op. Comerciales						
Sin desagregar						
		3.863,20				0,00
TERRA			Pendiente de pago			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	

	Período medio pendiente pago PMPP	Período medio pendiente pago excedido PMPPE	Nº operaciones	Importe total	Nº operaciones	Importe total
Art. 20	120,31	90,31	0,00	0,00	16,00	338.774,04
Art. 21	34,00	4,00	0,00	0,00	1,00	93,46
Art. 22	130,20	100,20	0,00	0,00	76,00	167.101,93
Art. 23						
Art. 24						
Art. 26						
Art. 27						
2 sin desagregar						
Cap. 6						
				0,00		505.969,43
TERRA			Pendiente de reconocimiento			
	Período medio operaciones pendiente reconocimiento PMOPR		Nº operaciones	Importe total		
Cap. 2	27,18		61,00	145.494,49		
Cap. 6						
				145.494,49		

O.A. “XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO”:

INFORME TRIMESTRAL LEY 15/2010		TRIMESTRE	1	AÑO	2014	
XERENCIA		Pagos realizados en el trimestre				
		Dentro período legal pago		Fuera período legal pago		
	Período medio pago PMP	Período medio pago excedido PMPE	Nº pagos	Importe total	Nº pagos	Importe total
Art. 20	13,00	0,00	3,00	5.024,97	0,00	0,00
Art. 21	45,00	15,00	0,00	0,00	1,00	295,95
Art. 22	65,44	39,72	3,00	486,44	4,00	4.875,50
Art. 23						
Art. 24						
Art. 26						
Art. 27						
2 sin desagregar						
Cap. 6						

							5.171,45
							5.511,41
	Nº pagos	Importe	Intereses demora pagados en el período				
Gastos corrientes	1	65,38					
Inversiones							
Op. Comerciales							
Sin desagregar							
		65,38					0,00
XERENCIA			Pendiente de pago				
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago		
	Período medio pendiente pago PMPP	Período medio pendiente pago excedido PMPPE	Nº operaciones	Importe total	Nº operaciones	Importe total	
Art. 20							
Art. 21							
Art. 22	39,00	9,00	0,00	0,00	1,00	552,27	
Art. 23							
Art. 24							
Art. 26							
Art. 27							
2 sin desagregar							
Cap. 6							
				0,00		552,27	
XERENCIA			Pendiente de reconocimiento				
	Período medio operaciones pendiente reconocimiento PMOPR		Nº operaciones	Importe total			
Cap. 2	448,81		6,00	31.197,30			
Cap. 6							
				31.197,30			

“NAUTA SANXENXO, S.L.”:

INFORME TRIMESTRAL LEY 15/2010			TRIMESTRE	1	AÑO	2014
NAUTA		Pagos realizados en el trimestre				
		Dentro período legal pago			Fuera período legal pago	
	Período medio pago PMP	Período medio pago excedido PMPE	Nº pagos	Importe total	Nº pagos	Importe total
Aprovisionamientos (6)	47,57	2,39	47,00	31.670,19	41,00	77.408,80
Inmovilizado (2)	28,91	32,30	1,00	11.495,00	2,00	6.284,61
Sin desagregar						
Total				43.165,19		83.693,41
		Intereses demora pagados en el período				
	Nº pagos	Importe				
Gastos corrientes	28	410,74				
Inversiones						
Op. Comerciales						
Sin desagregar						
		410,74				0,00
NAUTA		Pendiente de pago				
		Dentro período legal pago			Fuera período legal pago	
	Período medio pendiente pago PMPP	Período medio pendiente pago excedido PMPPE	Nº operaciones	Importe total	Nº operaciones	Importe total
Aprovisionamientos (6)	76,09	51,24	9,00	14.718,88	10,00	181.883,69
Inmovilizado (2)						
Sin desagregar						
Total				14.718,88		181.883,69

“INSULA SANXENXO, EMPRESA MUNICIPAL DA VIVENDA E SOLO, S.L.”:

INFORME TRIMESTRAL LEY 15/2010			TRIMESTRE	1	AÑO	2014
INSULA			Pagos realizados en el trimestre			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	
	Período medio pago PMP	Período medio pago excedido PMPE	Nº pagos	Importe total	Nº pagos	Importe total
Aprovisionamientos (6)	22,98		4,00	301,01		
Inmovilizado (2)						
Sin desagregar						
Total				301,01		0,00
			Intereses demora pagados en el período			
	Nº pagos	Importe				
Gastos corrientes	0	0,00				
Inversiones						
Op. Comerciales						
Sin desagregar						
		0,00				0,00
INSULA			Pendiente de pago			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	
	Período medio pendiente pago PMPP	Período medio pendiente pago excedido PMPPE	Nº operaciones	Importe total	Nº operaciones	Importe total
Aprovisionamientos (6)						
Inmovilizado (2)						
Sin desagregar						
Total				0,00		0,00

“TURISMO DE SANXENXO, S.L.”:

INFORME TRIMESTRAL LEY 15/2010			TRIMESTRE	1	AÑO	2014
TURISMO			Pagos realizados en el trimestre			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	
	Período medio pago PMP	Período medio pago excedido PMPE	Nº pagos	Importe total	Nº pagos	Importe total
Aprovisionamientos (6)	53,88	43,29	5,00	3.286,92	2,00	5.863,40
Inmovilizado (2)						
Sin desagregar						
Total				3.286,92		5.863,40
			Intereses demora pagados en el período			
	Nº pagos	Importe				
Gastos corrientes	0	0,00				
Inversiones						
Op. Comerciales						
Sin desagregar						
		0,00				0,00
TURISMO			Pendiente de pago			
			Dentro período legal pago		Fuera período legal pago	
	Período medio pendiente pago PMPP	Período medio pendiente pago excedido PMPPE	Nº operaciones	Importe total	Nº operaciones	Importe total
Aprovisionamientos (6)	278,70	230,74	0,00	0,00	8,00	3.954,88
Inmovilizado (2)						
Sin desagregar						
Total				0,00		3.954,88

A Corporación deuse por enterada.-----

7º) POSTA EN COÑECEMENTO DA CORPORACIÓN DO INFORME DE INTERVENCIÓN SOBRE O SEGUIMENTO DO PLAN DE AXUSTE CORRESPONDENTE AO 1º TRIMESTRE DE 2014. O Sr. Secretario indica que está a disposición dos membros da Corporación o informe de intervención sobre o seguimento do plan de axuste do 1º trimestre de 2014, remitido á **Alcaldía**, para a súa elevación ao Pleno, mediante escrito do **Interventor** de data 15 de abril de 2014, rexistrado de entrada co número 2.385, no que se indica que se remitiu ao Ministerio de Facenda e Administracións e que a continuación se transcribe literalmente:

“Téndose emitido informe previo, preceptivo e de obriga legal por esta intervención sobre seguimento do plan de axuste efectuado por este Concello, para acollerse ao mecanismo de pago a provedores por importe de 5.059.306,98 euros, e tendo en conta o disposto no artigo 10 do R.D.L. 7/2012 de 9 de marzo, resulta que:

1.-A orden HAP/2105/2010 de 2 de outubro, no seu artigo 2, outorga ao órgano interventor a facultade exclusiva de emitir informes e remitilos aos organismos correspondentes do Estado, dos referidos na normativa de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira.

2.-Esta mesma orde, no seu artigo 10, establece a obrigar de remitir, antes do día 15 de cada trimestre, información sobre o seguimento e nivel de cumprimento do plan de axuste. Para este primeiro trimestre o prazo foi prorrogado ata o día 22 de abril.

3.- O xa mencionado artigo 10 do R.D.L. 7/2012 establece que, dos informes do interventor, darase conta ao Pleno da Corporación.

En consecuencia:

Téndose efectuado a obriga mencionada e tendo sido remitido o informe correspondente ao primeiro trimestre de 2014, polo sistema informático ou telemático establecido no Ministerio o día 15.04.14, elévese o mesmo ao Pleno da Corporación aos efectos legais previstos na normativa anteriormente citada. Sanxenxo, 15 de abril de 2014.”

INFORME EXPLICATIVO SOBRE EL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE CONTEMPLADO EN EL REAL DECRETO LEY4/2012, DE 24 DE FEBRERO (actualización al primer trimestre de 2.014):

I.-ANTECEDENTES:

Este Ayuntamiento ha efectuado un Plan de Ajuste al que se refiere el artículo 7º del **Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero**, que regula el mecanismo de pago a proveedores.

Dicho Plan de Ajuste, informado previamente por la Intervención Local, fue aprobado por el Pleno de la Corporación y autorizado por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

En virtud de dicho Plan de Ajuste el Ayuntamiento de Sanxenxo, concertó una operación de endeudamiento de las contempladas en el artículo 10 del Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, por importe de **5.059.306,98 €** (sensiblemente inferior a la cifra máxima prevista en el Plan que era de 6.000.000,00 €). La entidad financiera colaboradora del Fondo de Financiación Estatal es el BBVA.

II.-NORMATIVA APLICABLE:

Artículo 7. Plan de ajuste: “1. Una vez remitida la relación certificada prevista en el artículo 3, el interventor, en caso de no haberse efectuado el pago de las obligaciones reconocidas, elevará al pleno de la corporación local un plan de ajuste, en los términos previstos en este artículo, para su aprobación antes del 31 de marzo de 2012

2. El plan de ajuste aprobado se extenderá durante el período de amortización previsto para la operación de endeudamiento establecida en el artículo 10, debiendo los presupuestos generales anuales que se aprueben durante el mismo, ser consistentes con el mencionado plan de ajuste. En todo caso, el contenido del citado plan deberá cumplir los siguientes requisitos:

a) Recoger ingresos corrientes suficientes para financiar sus gastos corrientes y la amortización de las operaciones de endeudamiento, incluida la que se formalice en el marco de la presente norma;

b) Las previsiones de ingresos corrientes que contenga deberán ser consistentes con la evolución de los ingresos efectivamente obtenidos por la respectiva entidad local en los ejercicios 2009 a 2011;

c) Una adecuada financiación de los servicios públicos prestados mediante tasa o precios públicos, para lo que deberán incluir información suficiente del coste de los servicios públicos y su financiación;

d) Recoger la descripción y el calendario de aplicación de las reformas estructurales que se vayan a implementar así como las medidas de reducción de cargas administrativas a ciudadanos y empresas que se vayan a adoptar en los términos que se establezcan por Acuerdo de la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Económicos;

e) Cualesquiera otros requisitos que se establezcan por Acuerdo de la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Económicos.

3. El Plan de ajuste podrá incluir modificación de la organización de la corporación local.

4. El plan de ajuste deberá remitirse por la entidad local el día siguiente de su aprobación por el pleno al órgano competente del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, por vía telemática y con firma electrónica, quien realizará una valoración del plan presentado, y se la comunicará a la entidad local en un plazo de 30 días naturales a contar desde la recepción del plan. Transcurrido dicho plazo sin comunicación de la citada valoración, ésta se considerará desfavorable.

5. Valorado favorablemente el plan de ajuste se entenderá autorizada la operación de endeudamiento prevista en el artículo 10.”

2º.-REAL DECRETO LEY 7/2012, DE 9 DE MARZO:

TÍTULO III. Seguimiento del Plan de ajuste.-Artículo 10. Obligaciones de información de Entidades Locales: “Con carácter general, las Entidades locales que concierten las operaciones de endeudamiento previstas en este real decreto-ley, deberán presentar anualmente al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas un informe del interventor sobre la ejecución de los planes de ajuste contemplados en el [artículo 7](#) del Real Decreto-ley 4/2012, de 24 de febrero.

En el caso de las Entidades locales incluidas en el ámbito subjetivo definido en los [artículos 111 y 135](#) del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se deberá presentar el informe anterior con periodicidad trimestral.

Del informe del interventor se dará cuenta al Pleno de la Corporación Local. Dicho informe, cuyo contenido se determinará reglamentariamente, se someterá a requerimiento del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a la valoración por los órganos competentes de éste, que informarán del resultado de dicha valoración al Ministerio de Economía y Competitividad.

Asimismo, con el fin de garantizar el reembolso de las cantidades derivadas de las operaciones de endeudamiento concertadas, las Entidades locales que las hayan concertado podrán ser sometidas a actuaciones de control por parte de la Intervención General de la Administración del Estado.

La Intervención General concretará los controles a realizar y su alcance, en función del riesgo que se derive del resultado de la valoración de los informes de seguimiento. Para la ejecución de dichas actuaciones de control, la Intervención General podrá recabar la colaboración de otros órganos públicos y de empresas privadas de auditoría, que deberán ajustarse a las normas e instrucciones que determine aquélla. La financiación necesaria para ello se realizará con cargo a los recursos del Fondo.”

Disposición Adicional tercera. Aplicación del mecanismo de financiación para el pago a proveedores de las entidades locales: “5. El plan de ajuste regulado en el [artículo 7](#) del Real Decreto-ley 4/2012, de 24 de febrero, se elaborará por las respectivas corporaciones locales, de acuerdo con su potestad de auto organización, y se presentará, con informe del interventor, para su aprobación por el pleno de la corporación local.”

3º.-ORDEN HAP/53/2012, DE 9 DE MARZO: Anexo III.

4º.-ORDEN HAP/2105/2010, de 1 de octubre:

CAPÍTULO IV. Obligaciones de suministro de información en el ámbito de las Corporaciones Locales.

Artículo 15. Obligaciones anuales de suministro de información: “Con carácter anual se remitirá la siguiente información:

1. Antes del 1 de octubre de cada año:

- a) Las líneas fundamentales de los Presupuestos para el ejercicio siguiente o de los estados financieros.
- b) El estado de previsión de movimiento y situación de la deuda.
- c) La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos de las líneas fundamentales del Presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.
- d) El informe de la intervención de evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad, de la regla del gasto y del límite de deuda.

2. Antes del 31 de enero de cada año:

a) Los presupuestos aprobados y los estados financieros iniciales de todos los sujetos y entidades comprendidos en el ámbito de aplicación de esta Orden, de las inversiones previstas realizar en ejercicio y en los tres siguientes, con su correspondiente propuesta de financiación y los estados de previsión de movimiento y situación de la deuda.

Si a 31 de enero no se hubiera aprobado el Presupuesto, deberá remitirse el prorrogado con las modificaciones derivadas de las normas reguladoras de la prórroga, hasta la entrada en vigor del nuevo Presupuesto.

- b) La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos del presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.
- c) El informe de la intervención de evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad, de la regla de gasto y del límite de la deuda.
- d) La información relativa a personal recogida en los apartados 1 y 2 del artículo 7.

3. Antes del 31 de marzo del año siguiente al ejercicio en que vayan referidas las liquidaciones:

- a) Los presupuestos liquidados y las cuentas anuales formuladas por los sujetos y entidades sometidos al Plan General de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales, con sus anexos y estados complementarios.
- b) Las obligaciones frente a terceros, vencidas, líquidas, exigibles no imputadas a presupuesto.
- c) La situación a 31 de diciembre del ejercicio anterior de la deuda viva, incluidos los cuadros de amortización.
- d) La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos del Presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.
- e) El informe de la intervención de evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad, de la regla de gasto y del límite de la deuda.

4. Con anterioridad a 31 de octubre del año siguiente al ejercicio al que vayan referidas las liquidaciones, se remitirá:

- a) Las cuentas anuales aprobadas por la junta general de accionistas u órgano competente, acompañadas, en su caso, del informe de auditoría, de todos los sujetos y entidades comprendidos en el ámbito de aplicación de esta Orden.
- b) La copia de la cuenta general así como los documentos adicionales precisos para obtener la siguiente información: liquidación del presupuesto completa, detalle de operaciones no presupuestarias, estado de la deuda, incluida la deuda aplazada en convenio con otras Administraciones Públicas y avales otorgados.
- c) La información relativa a personal recogida en los apartados 1 y 2 del artículo 7".

Artículo 16. Obligaciones trimestrales de suministro de información: "Antes del último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año se remitirá la siguiente información:

- 1. La actualización de los presupuestos en ejecución, incorporadas las modificaciones presupuestarias ya tramitadas y/o las previstas tramitar hasta final de año, y de las previsiones de ingresos y gastos de las entidades sujetas al Plan general de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales, y sus estados complementarios.
- 2. Las obligaciones frente a terceros, vencidas, líquidas, exigibles, no imputadas a presupuesto.

3. La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos del presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.

4. La actualización del informe de la intervención del cumplimiento del objetivo de estabilidad, de la regla de gasto y del límite de la deuda.

5. Un resumen del estado de ejecución del presupuesto acumulado a final de cada trimestre, de los ingresos y gastos del presupuesto, y de sus estados complementarios, con indicación de los derechos recaudados del ejercicio corriente y de los ejercicios cerrados y las desviaciones respecto a las previsiones.

Los estados de ejecución, para el mismo período, de los ingresos y gastos, para las entidades sujetas al Plan General de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales.

6. La situación de los compromisos de gastos plurianuales y la ejecución del anexo de inversiones y su financiación.

7. El informe trimestral, regulado en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

8. Las actualizaciones de su Plan de tesorería y detalle de las operaciones de deuda viva que contendrá al menos información relativa a:

a) Calendario y presupuesto de Tesorería que contenga sus cobros y pagos mensuales por rúbricas incluyendo la previsión de su mínimo mensual de tesorería.

b) Previsión mensual de ingresos.

c) Saldo de deuda viva.

d) Impacto de las medidas de ahorro y medidas de ingresos previstas y calendario previsto de impacto en presupuesto.

e) Vencimientos mensuales de deuda a corto y largo plazo.

f) Calendario y cuantías de necesidades de endeudamiento.

g) Evolución del saldo de las obligaciones reconocidas pendientes de pago tanto del ejercicio corriente como de los años anteriores.

h) Perfil de vencimientos de la deuda de los próximos diez años.

9. Los datos de ejecución previstos en los apartados 1 y 2 del artículo 7 relativos a las unidades integrantes del sector Administraciones Públicas de la contabilidad nacional así como el número de efectivos referidos al último día del trimestre anterior”.

Artículo 17. Obligaciones no periódicas de suministro de información referidas a operaciones de préstamo y emisiones de deuda: “En el plazo máximo de un mes desde que se suscriba, cancele o modifique, una operación de préstamo, crédito o emisiones de deuda, en todas sus modalidades, los avales y garantías prestados en cualquier clase de crédito, las operaciones de arrendamiento financiero, así como cualesquiera otras que afecten a la posición financiera futura, concertadas por las Corporaciones Locales o sus entidades dependientes incluidas en el ámbito subjetivo de esta Orden, se comunicará al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas las condiciones de la operación y su cuadro de amortización”.

Artículo 10. Plan de ajuste: “1. La Administración que cuente con un plan de ajuste acordado con el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, durante su vigencia, deberá remitir al mencionado Ministerio antes del día quince de cada mes, en el caso de la Comunidad Autónoma, y antes del día quince del primer mes de cada trimestre en el caso de la Corporación Local, información sobre, al menos, los siguientes extremos:

a) Avales públicos recibidos y operaciones o líneas de crédito contratadas identificando la entidad, total del crédito disponible y el crédito dispuesto.

b) Deuda comercial contraída clasificada por su antigüedad y su vencimiento. Igualmente, se incluirá información de los contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.

c) Operaciones con derivados.

d) Cualquier otro pasivo contingente.

e) *Análisis de las desviaciones producidas en el calendario de ejecución o en las medidas del plan de ajuste.*

2. *En el caso de que sea una Comunidad Autónoma la que cuente con un Plan de ajuste acordado, además de la información referida en el apartado anterior, deberá también remitir al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, antes del día quince de cada mes, información actualizada sobre la ejecución de su Plan de ajuste relativa, al menos, a los siguientes elementos:*

a) *Informe de la intervención general de la Comunidad Autónoma sobre la ejecución del plan de ajuste.*

b) *Ejecución presupuestaria mensual de los capítulos de gastos e ingresos.*

c) *Adecuación a la realidad del plan de ajuste y valoración de las medidas en curso, así como el calendario actualizado de las medidas ya aprobadas y ejecutadas y las medidas pendientes, con especial mención de las medidas aprobadas en el mes anterior.*

d) *Valoración de los riesgos a corto y medio plazo en relación con el cumplimiento de los objetivos que se pretenden con la aplicación del plan de ajuste. En particular, se analizarán las previsiones de liquidez y las necesidades de endeudamiento.*

e) *Análisis de las desviaciones que se han producido en la ejecución del plan de ajuste.*

f) *Recomendaciones, en su caso, de modificación del plan de ajuste con el objetivo de cumplir los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.*

g) *Información actualizada de su plan de tesorería y detalle de las operaciones de deuda viva, incluyendo las emisiones de deuda efectuadas en el mes anterior y la Tasa Interna de Rentabilidad.*

3. *Las Corporaciones Locales deberán remitir al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas antes del día quince de enero de cada año o antes del día quince del primer mes de cada trimestre, si se trata de Corporaciones Locales incluidas en el ámbito subjetivo de los [artículos 111 y 135](#) del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el informe sobre la ejecución del plan de ajuste, con el siguiente contenido mínimo:*

a) *Resumen trimestral del estado de ejecución del presupuesto. Si se trata de Corporaciones Locales incluidas en el ámbito subjetivo de los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales también se incluirá información referida a la previsión de liquidación del ejercicio, considerando la ejecución trimestral acumulada.*

b) *Ejecución de las medidas de ingresos y gastos previstas en el Plan y, en su caso, de las medidas adicionales adoptadas.*

c) *Comparación de los detalles informativos anteriores con las previsiones contenidas en el Plan para ese año y explicación, en su caso, de las desviaciones”*

III.-HECHOS JURÍDICOS Y ECONÓMICOS RELEVANTES PARA EL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE 2.012-2.022:
--

1º.-PRESUPUESTACIÓN DEL EJERCICIO DE 2.013/2.014: Este Ayuntamiento tiene actualmente prorrogados los presupuestos separados de 2.013 a 2.014 (de cada ente dependiente y en consecuencia, el general consolidado de 2.013, con ajustes a la baja), de cuyo análisis se deduce el cumplimiento de las medidas de consolidación fiscal (regla del gasto, estabilidad presupuestaria...).

El presupuesto separado de cada ente dependiente, correspondientes al ejercicio de 2.013, así como el consolidado, han sido debidamente tramitados, y aprobados, dando cuenta de ello al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas. No se han efectuado reclamaciones.

Se cumplió en dicho documento la regla del gasto y la estabilidad presupuestaria, manteniéndose estos parámetros en las ejecuciones trimestrales correspondientes al primer y segundo trimestre del ejercicio de 2.013.

A.-INGRESOS:

El Plan de Ajuste preveía, en términos de consolidación, para los ejercicios de 2.012 y 2.013 lo siguiente:

	Plan Ajuste	Plan Ajuste	PIEL	PIOATS	PIOAXU	CONSOL	PI
	2013	2012	2013	2013	2013	2013	DIFERENCIAS
CAP 1. IMP DIRECTOS	7.477.397,37	7.488.444,76	7.410.288,52	0,00	0,00	7.410.288,52	-67.108,85
CAP 2. IMP INDIRECTOS	518.674,07	518.311,00	470.074,52	0,00	0,00	470.074,52	-48.599,56
CAP. 3 TASAS Y OTROS	6.479.042,66	6.474.507,33	5.448.991,26	810.121,67	195.498,14	6.454.611,07	-24.431,59
CAP 4. TRANSF CORRIENTES	3.460.579,65	3.460.579,65	3.755.172,72	0,00	0,00	3.755.172,72	294.593,07
CP 5. INGRESOS PATRIMONIALES	57.732,14	57.691,73	236.042,18	0,00	98,75	236.140,93	178.408,79
CAP 7. TRANSF DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP 8. ACTIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP 9. PASIVOS FINANCIEROS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL INGRESOS L	17.993.425,89	17.999.534,47	17.320.569,20	810.121,67	195.596,89	18.326.287,76	332.861,86

DONDE:

PIEL: Presupuesto de Ingresos Entidad Local.

PIOATS: Presupuesto de Ingresos del organismo Autónomo TERRA SANXENXO.

PIOAXU: Presupuesto de Ingresos del organismo Autónomo Gerencia de Urbanismo.

CONSOL: Consolidado.

PI: Diferencias entre la previsión del Plan de Ajuste y la presupuestación inicial de 2.013.

LA DIFERENCIA DE PRESUPUESTACIÓN de 2.013, respecto a dichas previsiones del marco presupuestario del Plan de Ajuste, A MAYORES DE 332.861,86 EUROS, SE JUSTIFICA EN:

[CON CARÁCTER GENERAL, LOS CONCEPTOS DE LOS ESTADOS DE INGRESOS DE LOS ESTADOS SEPARADOS DE LOS ENTES DE NATURALEZA ADMINISTRATIVA, TIENEN COMO LÍMITE MÁXIMO DE PRESUPUESTACIÓN EN EL PRESUPUESTO INICIAL DE 2.013 EL 100% DE LOS DERECHOS RECONOCIDOS EN EL EJERCICIO PRECEDENTE DEL AÑO 2.012 (ESTO ES APLICABLE PARA TODO EL ESCENARIO PLURIANUAL DEL PLAN DE AJUSTE, ES DECIR, HASTA 2.022)].

EXCEPCIONES MÁS DESTACADAS:

1ª.-La relativa a la tasa por el uso y disfrute de la Piscina Municipal, como consecuencia de aumentos pertinentes de recaudación, derivados de la modificación de las tarifas de la tasa al alza para el presente ejercicio presupuestario [Derechos Liquidados 2012: 315.479,13 €; **incremento previsto 114.520,70; presupuestación 2.013: 430.000,00 €.** **No se tiene en cuenta este incremento permanente para el cálculo de la regla del gasto (como aumento permanente de recaudación), hasta que se confirme en la liquidación del ejercicio de 2.013. LOS DERECHOS LIQUIDADOS DEL EJERCICIO DE 2.013 A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013 ASCIENDEN A L CIFRA DE 377.102,71 €. DÉFICIT DE 60.736,81 €.**

2ª.-La relativa a transferencias del Estado, que se computarán por la cuantía de las entregas mensuales a cuenta percibidas y a percibir en esta anualidad, en concepto de netas, deducidas las devoluciones de ingreso derivadas de las liquidaciones de los ejercicios de 2.008 e 2.009. **Cuota mensual neta: 252.650,15 x 12 = 3.031.801, 80 € (presupuestación); cuota bruta antes de devoluciones: 294.515,04 €.** **LOS DERECHOS LIQUIDADOS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO DE 2.013 COMPUTADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013, ASCIENDEN A 2.831.304,83 €; NO OBSTANTE LA ETREGA CUENTA DE DICIEMBRE SE APLICO AL PRESUPUESTO DE 2.014, POR UN IMPORTE DE 256.954,55 €, CON LO CUAL LA SUMA GLOBAL SERÍA DE 3.088.259,38 €, superando la cifra de previsiones iniciales.**

3ª.-Las transferencias no finalistas de la Comunidad Autónoma tendrán el mismo tratamiento [60.280,91 * 12 = 723.370,92 €]. **LOS DERECHOS LIQUIDADOS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO DE 2.013 COMPUTADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013, ASCIENDEN A 716.079,71€.** **LO QUE SUPONE UN DÉFICIT PARCIAL DE CONSECUIONES DE 7.291,21 €.**

4º.-Los ingresos patrimoniales se incrementan como consecuencia de la asunción por la entidad local de la sub concesión de las explotaciones de las Playas de SILGAR, BALTAR, CANELAS E CANELIÑAS, encomendadas a la mercantil dependiente Nauta Sanxenxo, SL en los ejercicios de 2.006 a 2.011. **El año precedente el concepto fue objeto de modificación presupuestaría en el presupuesto separado de la entidad local. Cuantía presupuestada: 179.754,21 euros.** **LOS DERECHOS LIQUIDADOS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO DE 2.013 COMPUTADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013, ASCIENDEN A 132.370,62 €.** **LO QUE SUPONE UN DÉFICIT PARCIAL DE CONSECUIONES DE 47.383,59 €.** **EL RESTO D ELOS DERECHOS DEL CAPÍTULO 5º SE HAN PRODUCIDO CON NORMALIDAD.**

5ª.-En cuanto al IBI, la cuota tributaria de la mercantil Nauta Sanxenxo, SL, disminuye a 100.000 €, de los casi 665.000 € del año precedente al obedecer solamente a la cuota de la anualidad en curso (en el año precedente se sumaron las cuotas tributarias desde el año 2.006 a 2.012). Asimismo se estima un incremento de 500.000 € como consecuencia de la operativa del Real Decreto 20/2011, de 30 de diciembre para este ejercicio y con respecto a la anualidad de 2.012. Este Real Decreto ley prórroga sus efectos en cuanto a IBI para el ejercicio de 2.014, caso contrario se deberían igualar los tipos de gravamen de este ejercicio para el próximo año mediante la correspondiente modificación de la ordenanza fiscal, o medidas fiscales con resultado análogo, tal como expone el vigente Plan de Ajuste. **Como resultado baja la presupuestación con comparación a los derechos reconocidos del ejercicio precedente**

DESGLOSE DE PRESUPUESTACIÓN DEL IBI:

1º.-IBI urbana derivado del padrón ordinario de contribuyentes, de base 2.011: **5.544.778,49 €.**

2º.-Efecto incrementado para 2.013, derivado del Real Decreto Ley 30/2011, de 20 de diciembre: **500.000,00 €.**

3º.-Cuotas de entes dependientes: **100.000,00 €.**

A.-Total previsiones del presupuesto 2.013: [5.544.778,49 + 500.000,00 + 100.000,00 = 6.144.778, 49 €] presupuestado en 2.013
B.-Total derechos Líquidos en 2.012: [5.544.778,49 + 669.951,12 = 6.214.726,61 €].
LOS DERECHOS LIQUIDADOS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO DE 2.013 COMPUTADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013, ASCIENDEN A 6.362.912,01 €. LO QUE SUPONE UN SUPERÁVIT PARCIAL DE CONSECUIONES DE 148.185,40 €.

En lo que respecta a la contabilización de los ingresos de IBI, IAE, IVTM, tasa de recogida de residuos sólidos urbanos y de reserva para entrada de vehículos a viviendas a través de aceras, se ha seguido el criterio de la IGAE, al estar gestionados tributariamente por la Excm. Diputación Provincial de Pontevedra. Es decir, se computa el ingreso por el principio de caja en términos de contabilidad nacional, conforme se produzcan los ingresos efectivos o la comunicación fehaciente de estos.

Este criterio es el que mantiene la IGAE, según su [consulta nº 11/1993](#), y se basa en que la entidad gestora de recursos de otros entes (por ejemplo, la Diputación) sólo es deudora de los recursos que gestiona, liquida y recauda en el momento en que los percibe, de modo que la práctica de liquidaciones por dichos recursos, en ningún caso, implica obligación de pago a favor del titular de dichos recursos. ELLO HA SUPUESTO UNA BAJA EN LOS DERECHOS PENDIENTES DE EJERCICIOS CERRADOS ANTERIORES A 2.013 A EFECTOS DE HOMOLOGACIÓN, CON LO CUAL DISMINUIRAN TAMBIÉN LOS REALTIVOS A DERECHOS DE DÍFICIL COBRO EN QUE ESTABAN COMPUTADOS, NEUTRAIZANDO EL EFECTO SOBRE EL REMANENTE DE TESORERÍA LÍQUIDO.

El presupuesto de 2.013 aprobado inicialmente, en consolidación de los entes administrativos que integran el Ayuntamiento, ascendió (después de eliminaciones internas), a la cifra de: 31.205.445,88 € (*).

2013	ENTIDADE LOCAL	TERRA SANXENXO ORG. AUTO. ADMTVO.	XERENCIA DE URBANISMO	NAUTA SANXENXO, SL	INSULA SANXENXO	Total antes de EI	Eliminacion es internas	Consolidación
	IMPORTE							
I. IMP. DIRECTOS	7.410.288,52 €	- €	- €	0,00 €		7.410.288,52		7.410.288,52
II. IMP. INDIRECTOS	470.074,52 €	- €	- €	0,00 €		470.074,52		470.074,52
III. TASAS Y OTROS INGRESOS	5.448.991,26 €	810.121,67 €	195.498,14 €	2.892.431,82 €		9.347.042,89		9.347.042,89
IV. TRANSFERENCIAS CORRIENTES (**)	3.755.172,72 €	3.221.731,05 €	1.449.489,16 €	10.000,00 €	3.000,00	8.439.392,93	4.674.220,21	3.765.172,72
V. INGRESOS PATRIMONIALES	236.042,18 €	- €	98,75 €	100,00 €	-	236.240,93		236.240,93
VI. ENAJ. DE INVERS. REALES	591.000,00 €	- €	- €	0,00 €	-	591.000,00		591.000,00
VII. TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	- €	- €	- €	6.385.626,30 €	-	6.385.626,30		6.385.626,30
VIII. ACTIVOS FINANCIEROS	- €	- €	- €	0,00 €	-			
IX. PASIVOS FINANCIEROS	- €	- €	- €	3.000.000,00 €	-	3.000.000,00		3.000.000,00
TOTAL	17.911.569,20 €	4.031.852,72 €	1.645.086,05 €	12.288.158,12 €	3.000,00	35.879.666,09	4.674.220,21	31.205.445,88

CONTROL								
DIFERENCIAS	17.911.569,20 €	4.031.852,72 €	1.645.086,05 €					
SUPERAVIT/DÉFICIT					4.674.220,21 €	4.674.220,21		

(*) De esta cifra, 12.288.158,12 €, obedecen al presupuesto separado de Nauta Sanxenxo, SL; ente dependiente de naturaleza mercantil, que es unida productora de mercado, pues obtiene el 100% de sus ingresos de su actividad de mercado, sin precisar de transferencias a la explotación del ente matriz, con beneficios después de impuestos de unos 300.000,00 euros. A su vez 9.385.626,30 €, obedecen a inversiones previstas que no están en curso actual de ejecución. Por lo tanto el presupuesto de los “entes administrativos” sería de: 18.917.287,76 €.

(**) Solamente se presupuesta la Participación Ingresos del Estado y el Fondo de Cooperación Local de la Xunta de Galicia; no se contemplan subvenciones corrientes finalistas.

Las eliminaciones internas efectuadas fueron las siguientes:

ELIMINACIONES	
E. Local- O:A TERRA	3.221.731,05
E. Local-XERENCIA	527.351,46
E. Local- XERENCIA SENTENCIAS	922.137,70
E. Local-INSULA	3.000,00
NAUTA- E. Local	0,00
	4.674.220,21 €

Recordemos que en el presupuesto, se integran los presupuestos separados de dos sociedades mercantiles dependientes, participadas al 100%, que no fueron incluidas en el Plan de Ajuste (una de ellas en suspensión de actividades, y otra que es unidad productora de mercado, en términos SEC95, y que no tenía deuda comercial atrasada).

COMENTARIOS ACTUALIZADOS:

1º.-NO SE EJECUTO EL PRESUPUESTO DE INVERSIONES DE LA MERCANTIL DEPENDIENTE NAUTA SANXENXO, SL, NI SE ACUDIÓ A ENDEUDAMIENTO A LARGO PLAZO NI A CORTO PLAZO. NO ES SUSCEPTIBLE DE PRESUPUESTACIÓN INICIAL EN 2.014, AL NO CONSTAR EXPEDIENTES DE INICIO DE TRAMITACIÓN Y ESTAR PENDIENTES DE INFORMES SECTORIALES, O AUTORIZACIONES SECTORIALES.

2º.-DICHA MERCANTIL TUVO QUE SATISFACER EL IMPORTE DE UNA SANCIÓN DEL ANTERIOR CONCESIONARIO, SUBROGADA EN EL CONTRATO DE COMPRAVENTA CONCESIONAL, AL ENTE PORTOS DE GALICIA, DEPENDIENTE DE LA XUNTA DE GALICIA, POR UN IMPORTE DE 851.086,11€. NO OBSTANTE LA SOCIEDAD SIGUE EN SITUACIÓN DE EQUILIBRIO FINANCIERO Y/O SUPERÁVIT, YA QUE TENÍA ACUMULADAS RESERVAS POR IMPORTE DE MÁS DE 1.000.000,00 DE EUROS, EN CONCEPTO DE VOLUNTARIAS. EN EL EJERCICIO DE 2.014 SE SUPRIME EL ENDEUDAMIENTO A LARGO PLAZO TOTALMENTE.

3º.-SE HA TOMADO LA DECISIÓN DE SUPRIMIR EL ORGANISMO AUTÓNOMO GERENCIA DE URBANISMO, PERO EL PROCESO NO HA CULMINADO A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013. HA TERMINADO ACTUALMENTE, PENDIENTE DE PUBLICACIÓN EN EL BOP.

4º.-A LAS MERCANTILES DEPENDIENTES TURISMO SANXENXO, SL E INSULA SANXENXO, SL, LE SON DE APLICACIÓN LAS CONSECUENCIAS DE LA DISPOSICIÓN ADICIONAL NOVENA DE LA LEY 27/2013, POR LO CUAL DEBERÁN SUJETARSE A UN PLAN DE CORRECCIÓN DE DESEQUILIBRIO ANTES DEL 28 DE FEBRERO DE 2.014. LAS PERSPECTIVAS INICIALES SON DE INCUMPLIMIENTO A FIN DE ESTE EJERCICIO CON LA CONSECUENCIA DE NECESIDAD DE DISOLUCIÓN. SE HA ELABORADO, TRAMITADO Y APROBADO EL PLAN DE CORRECCIÓN DE DESEQUILIBRIO DETERMINADO EN LA LEY.

B.-GASTOS:

[CON CARÁCTER GENERAL, LOS CRÉDITOS DE LOS ESTADOS DE GASTOS, SE DOTAN EN EL PRESUPUESTO DE 2.013, CONFORME LAS OBLIGACIONES RECONOCIDAS EN EL EJERCICIO PRECEDENTE, Y EL GASTO COMPROMETIDO SOBRE LA VIGENCIA DEL PRESUPUESTO PRORROGADO (*en concepto de máximo, lo que supone un ahorro por supresión de gasto voluntario no contraído, siempre con el límite máximo de los créditos iniciales de 2.012; y este criterio también es adoptado con carácter general; se tienen en cuenta el incremento del IPC y del tipo del IVA, en determinados supuestos*). (ESTO ES APLICABLE PARA TODO EL ESCENARIO PLURIANUAL DEL PLAN DE AJUSTE, ES DECIR, HASTA 2.022).]

EXCEPCIONES MÁS DESTACADAS:

1ª.-Los gastos de personal sufrirán el ajuste derivado de las amortizaciones de las plazas vacantes por jubilación, y asimismo el de la absorción o subrogación por el Ayuntamiento de los contratos del personal adscrito a la limpieza y conserjería de edificios municipales. También por la actualización de los complementos específicos de la Policía Local y servicio de Protección Civil, y la conversión en plazas laborales, subsumidas ahora en el concepto 130, de las que se consideraban como personal esporádico en 2.012, concretamente de los servicios de protección civil y de empleo. Las plazas esporádicas del concepto 143 serán pues, exclusivamente, las propias de la estación veraniega (socorrismo en playas, limpieza de playas, y auxiliares de la policía local).

[A.-Se han consolidado los ahorros derivados de los procesos de jubilación-amortización siguientes:

A.1.-Plaza Oficial A2: 49.279,84 € (al 100% de ahorro desde 01-01-2.013). Amortizada en plantilla.
A.2-Plaza de Administrativo Registro (al 80% de ahorro en 2.013. al 100% a partir de 01-01-2014), por cuantía de 32.423,41 €. Amortizada en plantilla en 2.013.
A.3-Plaza de auxiliar del padrón de habitantes: 27.946,02 € (al 100% de ahorro desde 01-01-2.013). Amortizada en plantilla en 2.013
A.4-Plaza de Auxiliar de Contratación (al 45% en 2.013, al 100% a partir del 2.014) = 27.946,99 €. Pendiente de amortizar en plantilla en 2.014.
A.5-Plaza de cabo Policía Local: 32.013,76 € (15% de ahorro en 2.013, al 100% de ahorro en 01-01-2.014). Pendiente de amortizar en plantilla.
B.1-Supresión plazas laborales de auxiliares de oficinas y delineante en la Gerencia de Urbanismo, al 100% de ahorro a partir de 01-01-2.013: 104.111,20 €.
A.6-amortización por jubilación plaza funcionario en Gerencia de Urbanismo: 26.349,68 € (al 100% de ahorro a partir de 1.1.2.013)
A.7-Plazas de servicios: 21.126,70 + 20.749,54 = 41.876,24 €. (Al 100% de ahorro a partir de 01-01-2.013). Amortizadas plazas en plantilla de 2.013.

RESUMENES AHORROS:

1º.- (A.1 a A.7): (137.505,75 + 32.423,41 + 59.959,79 + 27.946,99) + (35.253,73 + 9.727,02 + 17.987,94 + 8.384,10) = 225.444,95 GASTO SALARIAL + 71.352,79 GASTO SOCIAL = **296.797,74 €.**

2º.-A esta cifra se le debe sumar: (B.1) 104.111,20 GASTO SALARIAL + 31.233,36 GASTO SOCIAL = **135.344,57 €.**

3º.-TOTAL ESTIMADO= 296.797,74 + 135.344,57 = 432.142,31 €, a esta cifra le debemos restar el importe del incremento del complemento específico para el personal funcionario de la Policía local y concepto análogo para el personal laboral del servicio de Protección Civil, siendo neutro el efecto de conversión de plazas esporádicas en laborales fijas en plantilla, conforme exponen las bases de ejecución del presupuesto, al no suponer efectos de incremento retributivo. Ello implica reducir la cifra

anterior de 432.142,31 € en (28.000 Policía Local + 39.000 personal protección civil = 67.000, 00 €/año + 23.450,00 Cuotas sociales al 35% = 90.450,00 €; lo que implica o supone: **432.142,31 -90.450,00 € = 341.692,31 €.**

4º.-Imputación 2.013: al 80 % aproximadamente = **273.53, 89 €.**

5º.-Imputación 2.014 al 100% = **341.713,85 €.**

2ª.-Los créditos que amparan el gasto del contrato de servicio de limpieza y conserjería, atenderán a la cobertura del gasto comprometido y reconocido hasta el 31 de marzo de 2.013, fecha en la que finalizo el contrato.

(Esta medida supone un incremento de gasto de personal de 320.304,00 € aproximadamente, pero con efectos del 1 de abril se ha extinguido el contrato de servicios hasta entonces vigente de una cuantía de base anual de 1.150.000 € aproximadamente que supuso un coste durante el primer trimestre de 2.013 de 315.000,00 € aproximadamente. Teniendo en cuenta que se computan unos gastos de material y varios en asunción directa no externalizada de 30.000,00 €/año; el ahorro previsto por esta medida es de 484.696,00 €/año en unidades constantes de 2.013).

3ª.-Los créditos que amparan el coste de las escuelas infantiles y del centro de día, subsumirán los derivados de los contratos de concesión de servicio público afectos a estos dos servicios, y la puesta en funcionamiento de la Escuela Infantil del "Revel".

4ª.-Los créditos que amparan el coste por los cánones de los servicios de abastecimiento de agua potable a domicilio, saneamiento y depuración de aguas residuales, recogida de residuos sólidos urbanos, y limpieza viaria, se adaptaran a las proyecciones anuales de coste, según la información derivada de la liquidación, y de los expedientes contractuales. **Están en régimen de autofinanciación, excepto limpieza viaria.**

LA SUMA DE OBLIGACIONES LIQUIDADAS A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013 ASCENDIÓ A:
4.1.-abastecimiento de agua potable a domicilio: 971.256,48 €.
4.2.-saneamiento de aguas residuales y evacuación: 257.376,90 €.
4.3.-tratamiento y depuración de aguas residuales: 792.621,30 €.

5ª.-El crédito que ampara el gasto en energía eléctrica, en especial el derivado del alumbrado público, se adaptara a la proyección estimada de coste anual al alza, teniendo en cuenta **el incremento del IPC y del tipo del IVA.**

LA SUMA DE OBLIGACIONES LIQUIDADAS A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013 ASCENDIÓ A 726.852,22 €. SE HA DEDUCIDO UN AHORRO PROVISIONAL A EVALUAR DE 256.357,59 €.

6ª.-Los créditos que amparan los contratos de balizamiento de las zonas de baño e las playas municipales, se duplican con respecto al año 2.012, por la conclusión del contrato actual plurianual, y la necesidad de dotar crédito para la tramitación de un nuevo contrato. Se justifica en que el contrato anterior, al conllevar la custodia y depósito de los balizamientos, se facturaba a año vencido.

LA SUMA DE OBLIGACIONES LIQUIDADAS A 31 DE DICIEMBRE DE 2.013 ASCENDIÓ A 337.573,31 €.

Por lo tanto, y en el marco de los comentarios anteriores, la presupuestación cumplió con las previsiones del Plan de Ajuste, en los términos anteriormente expuestos, haciendo mención de que las subvenciones corrientes o de capital (finalistas) no se presupuestan con lo que deberán ser incluidas mediante generación de créditos al presupuesto definitivo, y ello con el fin de evitar presupuestos inflados (*en ocasiones disparatados*) inicialmente de forma potencial. Si bien en el ejercicio de 2.012, las subvenciones finalistas respetaban la cuantía máxima prevista en el Plan de Ajuste para el capítulo 4 del estado de ingresos (además de PIE y FCL), este año se optó en la presupuestación por cuantía "0", siendo la postura más idónea, a pesar de que deriva el hecho de que para determinados servicios sociales y educativos, los fondos propios solamente son capaces de cubrir su coste para siete meses del año (*Guarderías Infantiles, centro de Día y Ayuda a Domicilio de personas dependientes*).

SE HAN CUBIERTO LOS DÉFICITS DE PRESUPUESTACIÓN, YA QUE HAN SIDO OTORGADAS Y PERCIBIDAS SUBVENCIONES SUFICIENTES JUSTIFICADAS Y DOTADAS DE FONDOS PROPIOS PREVIOS, QUE AL SER APLICADAS A FINALIDADES LIBERADAS DE PROGRAMAS DE LA MISMA ÁREA DE GASTO Y POLÍTICA DE GASTO, HAN PERMITIDO CUBRIR LOS DÉFICITS INICIALES.

QUEDANDO EL ESTADO DE GASTOS CONSOLIDADO PARA 2.013, COMO SIGUE:

	entidade local	terra sanxenxo	xerencia urbanismo	nauta sanxenxo, si Empresa dependiente 100%	insula Empresa dependiente 100%	TOTAL	eliminaciones	CONSOLIDACIÓN
CAPÍTULO	importe	org. auto. admto.	org. auto. admto.					
i. gastos de personal	4.088.171,18	1.894.829,49	478.345,33	472.500,00		6.933.846,00		6.933.846,00
ii. gastos en bens corr. e servc	7.090.953,38	1.699.297,60	461.937,84	778.302,07	3.000,00	10.033.490,89	3.000,00	10.030.490,89
iii. gastos financieros	562.689,98	9.917,71	696.802,88	72.222,02		1.341.632,59		1.341.632,59
iv. transfer. correntes	4.703.320,21	266.795,33		271.961,50		5.242.077,04	4.521.220,21	720.856,83
vi. inversións reais	211.426,45	161.012,59	8.000,00	9.568.172,53		9.948.611,57	150.000,00	9.798.611,57
vii. transfer. de capital	225.000,00	-				225.000,00		225.000,00
viii. activos financieros		-		900.000,00		900.000,00		900.000,00
ix. pasivos financieros	1.030.008,00	-		225.000,00		1.255.008,00		1.255.008,00
						-		

	entidade local	terra sanxenxo	xerencia urbanismo	nauta sanxenxo, sl	insula	TOTAL	eliminaciones	CONSOLIDACIÓN
total	17.911.569,20	4.031.852,72	1.645.086,05	12.288.158,12	3.000,00	35.879.666,09	4.674.220,21 €	31.205.445,88
control				12.288.158,12				
diferencias	17.911.569,20	4.031.852,72	1.645.086,05	12.288.158,12	3.000,00 €	35.879.666,09		

OTRAS VALORACIONES ADICIONALES DEL PRESUPUESTO DE 2.013:

I.-ICIO:

En cuanto al ICIO, se consolida el mismo como un derecho adscrito a finalidades específicas y no como ingreso ordinario genérico, presupuestando por debajo de la cifra prevista en el Plan de Ajuste, [(469.985,41 €), frente a la previsión del Plan de Ajuste de 518.67,07 € (*incluido I. de gastos suntuarios*)].

A pesar de que la liquidación arroja un resultado neto en este concepto de (-196.000 €), se optó por presupuestar el nivel de derechos reconocidos del ejercicio 2.012, ya que en dicho ejercicio se produjeron devoluciones de ICIO por valor de aproximadamente 500.000,00 €, que no se reiteraran por dicha cuantía en este ejercicio, aunque sigan existiendo devoluciones serán por menor cuantía. Con esta medida se garantiza la sanidad económica, ya que en este Ayuntamiento se llegaron a presupuestar 4.500.000,00 euros de ICIO, y a liquidar casi 4.300.000,00 euros, y aunque se fue reduciendo constantemente la cifra en los ejercicios de 2.009 a 2.011, ha sido en los de 2.012 y 2.013, donde al "socaire" del Plan de Ajuste *se ha liberado al Ayuntamiento de una referencia de presupuestación para gastos generales constantemente en caída, incierto, voluble y variable, adaptándolo a una presupuestación máxima del 100% de los derechos liquidados del ejercicio precedente; siendo que si se produjesen mayores derechos se deberán destinar a cumplimentar indemnizaciones exigibles judiciales, y amortización o reducción del endeudamiento, antes de cualquier otro gasto voluntario, como un FONDO DE CONTIGENCIA; veamos su evolución en versión de derechos liquidados netos (2.001-2.010)*

- En el ejercicio de 2.009, se presupuestó 2.677.500,00 de inspección por ICIO que ha tenido reflejo en años sucesivos siendo por lo tanto el presupuestado de ICIO anual fue de 2.250.500,00 €.
- En el ejercicio de 2.012, se presupuestó 1.000.000,00 afecto a responsabilidades urbanísticas con carácter afectado (cuestión ya no necesaria en este ejercicio de 2.013), por lo que la presupuestación ordinaria (para gastos generales indiferenciados) fue de 518.584,96 € (conforme Plan de Ajuste). Se liquidaron derechos por valor de 396.568,15 €, y adicionales derechos por 77.416,26 € de tareas inspección tributaria. Hubo devoluciones de ingresos por más de 500.000,00 €.
- A esta cifra anterior (396.568,15 + 77.416,26) se ciñó la presupuestación en 2.013, en base al criterio del 100% de presupuestación de derechos liquidados del ejercicio precedente, en concepto de máximos, pero adoptando la medida adicional de afectación de este ingreso del capítulo 2 del estado de ingresos, exclusivamente, al cumplimiento de indemnizaciones exigibles por ejecutoria judicial, dejando de financiar gasto general indiferenciado, sea este financiero o no financiero, desde la perspectiva del equilibrio presupuestario.

LOS RESULTADOS DE LIQUIDACIÓN A FIN DE EJERCICIO SON LOS SIGUIENTES:

1º.-PRESUPUESTACIÓN PREVISIÓN INICIAL: 392.568, 15 €.

2º.-DERECHOS RECONOCIDOS NETOS: 167.065,86 €.

INVERSIONES

Me remito a los estados de la liquidación correspondiente de los estados de gastos de los presupuestos separados.

En cuanto a las inversiones se presupuestaron proyectos por cuantía de **591.000,00 euros**, financiados mediante enajenación de inversiones reales (*Patrimonio Público del Suelo*), pero en espera de que esta venta no se pueda realizar o quede desierta, se declaran como créditos no disponibles inicialmente por el propio pleno, hasta que se puedan liberar de darse los eventos financieros mencionados en las propias bases de ejecución del presupuesto del presupuesto de 2.013 (aprobado inicialmente a la fecha), que pasamos a referir:

NO SE HAN PRODUCIDO INGRESOS DEL P.P.S. SE HA MANTENIDO EL CRÉDITO RETENIDO, EN LOS TÉRMINOS PREVISTOS EN LAS BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO, Y SOLAMENTE SE HA LIBERADO LA RETENCIÓN CONFORME DICHA DISPOSICIÓN, NO HA EXISTIDO DÉFICIT INDUCIDO POR EJECUCIÓN SIN REALIZACIÓN DE INGRESOS AFECTOS.

REPRODUCCIÓN DE LA SUSODICHA BASE DE EJECUCIÓN:

TÍTULO VII.-DEL PLAN DE AJUSTE E DEL PLAN ECONÓMICO FINANCIERO: *los presupuestos de los años 2.012 a 2.022, deberán adaptarse al Plan de Ajuste aprobado por la Corporación y remitido al Ministerio de Hacienda, conforme consta en la documentación oficial remitida al Ministerio y que fue incorporada a las bases de ejecución del presupuesto general de 2.012.*

DISPOSICIONES FINAIS DE ESTAS BASES DE EJECUCIÓN:

DISPOSICIÓN FINAL 2ª.- INVERSIONES AÑO 2.013 Y OTROS GASTOS CON NO DISPONIBILIDAD INICIAL:

PRIMERO: *En el estado de ingresos de la entidad local se consigna, a los efectos de equilibrio presupuestario, una cantidad de 591.000 euros directamente vinculada a proyectos concretos de*

gasto en consolidación; estos proyectos incorporan un **ACUERDO INICIAL DE NO DISPONIBILIDAD**, que solamente podrá ser revocado de darse una de estas circunstancias:

A- Que efectivamente se produzcan derechos como consecuencia de la enajenación de inversiones reales o del PPS, por igual cuantía.

B.-Que se conformen derechos por subvenciones cuyo objeto subvencionado, en términos del presupuesto separado de la entidad local, ya esté cubierto en el presupuesto inicial con financiación de fondos propios, por igual cuantía.

C.-Que se produzca un supuesto de ampliación de créditos previsto en estas bases, previo que sea la mecánica de reducción descrita en estas bases, por igual cuantía.

D.-Que total o parcialmente se sustituya la financiación del capítulo 6º "enajenación de inversiones" por cuantía equivalente del capítulo 9º de "pasivos financieros". Solamente podrá ser aplicable a los proyectos del capítulo 6º, y excepcionalmente al proyecto de mejora del abastecimiento de agua en la Ría de Pontevedra, gestionado por la empresa estatal AQUANORTE; previos que sean los informes y autorizaciones pertinentes.

E.-Que se puedan efectuar transferencias de crédito de aplicaciones de la misma área de gasto que subsumen estos proyectos, o aplicar crédito disponible de la bolsa de vinculación jurídica de los créditos a que pertenecen, **sin perjuicio del cumplimiento de los acuerdos de reducción del apartado tercero de esta disposición.**

F.-Que se acrediten sin duda alguna, ahorros, en los conceptos que amparen el coste de energía eléctrica del alumbrado público, intereses por la deuda financiera (como consecuencia de la bajada de los tipos de interés y de gastos de recaudación). También en otros conceptos que amparen gastos concretos y específicos. No obstante, prioritariamente, estos ahorros se destinarán a suplementar el crédito consignado para gasto social, y asimismo de cobertura de responsabilidades e indemnizaciones judiciales de ser ello preciso.

El acuerdo de no disponibilidad inicial, afectará tanto al ente principal responsable del financiamiento (entidad local), como al ente dependiente, receptor de la financiación o de la transferencia.

LA REVOCACIÓN DE LA NO DISPONIBILIDAD SE SUJETARÁ A LAS SIGUIENTES CONDICIONES:

1ª.-Se efectuará por Decreto de la Alcaldía, previa fiscalización favorable de la Intervención General, siendo a los efectos delegada la competencia por el Pleno en la Alcaldía, en virtud de su competencia descrita en el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril. Esta competencia podrá revocarse.

2ª.-Se dará cuenta al Pleno de la Corporación en la siguiente sesión plenaria.

3ª.-Se establecerá una orden de prioridad de los proyectos para el liberamiento o revocación de la situación de No Disponibilidad.

LOS PROYECTOS AFECTADOS SON LOS SIGUIENTES:

APLICACIÓN	ENTE afectación directa	de PROXECTO directamente vinculado	CUANTÍA	Proyecto vinculado por afectación	ENTE afectación vinculación aplicación	de por y Orden de prioridad
16103.723.00	Entidad local	Proyecto AQUA NORTE de Abastecimiento de Agua a la Ría de Pontevedra	225.000,00	[-----]	[-----]	1ª
17201.611.00	Entidad Local	Otras Inversiones	60.000,00	[-----]	[-----]	5ª
17201.623.00	Entidad Local	Adquisición Inmovilizado	40.000,00	[-----]	[-----]	6ª
45302.627.00	Entidad Local	Otras Inversiones	66.000,00	[-----]	[-----]	4ª
92203.410.06	Entidad Local	Transferencias al O.A Terra Sanxenxo	150.000,00	Adquisición terrenos en O Revel	OATS [32107.601.00]	2ª
92203.410.07	Entidad Local	Transferencia al O.A Gerencia de urbanismo	50.000,00	Primera anualidad del PXOM	OAXU [15103.227.00]	3ª
TOTAL de los proyectos afectados			591.000,00			

LAS SUBVENCIONES POSIBLES A PERCIBIR AFECTAS A LIBERACIÓN DE LA NO DISPONIBILIDAD DE ESTOS PROYECTOS SON LAS SIGUIENTES:

Ente otorgante	Concepto	Objeto subvencionado	Cuantía prevista de subvención (*)	Aplicación gastos (*)	Cuantía dotada (*)
Xunta de Galicia	Personal esporádico el verano	Contratación de socorristas de playas, limpiadores, y auxiliares de la Policía Local	150.000,00	13401.143.00	134.048,82
				13201.143.00	82.390,92
				17201.143.00	25.513,25
Xunta de Galicia	Personal Protección civil		80.000,00	13401.130.00	301.830,10
totales			230.000,00		543.783,09
Porcentaje previsto			42,29%		
Resto pendiente	591.000,00	-230.000,00	=	361.000,00	

(*) Las cuantías descritas en esta tabla se refieren solamente al gasto salarial.

III.- DÉFICIT DE COBERTURA DE DETERMINADOS SERVICIOS EN EL PRESUPUESTO DE 2.013:

SEGUNDO.-*En el estado de gastos del Organismo Autónomo TERRA DE SANXENXO, existen varios programas de gasto que están sujetos a complementación cuantitativa por generación de créditos financiados por subvenciones a percibir de la C. Autónoma (estimación de cinco meses), por lo que la financiación propia cubre solamente siete meses del ejercicio presupuestario de 2.013, siendo estos servicios públicos los siguientes:*

1º.-SERVICIOS SOCIALES. CENTRO DE DÍA: [Coste previsto anual: 308.000,00 €, financiado inicialmente con fondos propios: 179.666,67 €, financiado con subvención a percibir: 128.333,33 €]

2º.-SERVICIOS SOCIALES. AYUDA A DOMICILIO: [Coste previsto anual: 177.310,10 €, financiado inicialmente con fondos propios: 103.430,89 €, financiado con subvenciones a percibir: 73.879,21 €].

3º.-SERVICIOS SOCIALES. ESCUELAS INFANTILES: [Coste previsto anual: 516.000,00 €, financiado inicialmente con fondos propios: 335.559,64 €; financiado con subvenciones a percibir: 180.440,36 €].

Mientras no se conformen y acrediten por compromisos firmes de ingresos los importes subvencionados, se declara la no disponibilidad de los siguientes créditos:

A.-32107.219.00: 40.000,00 €.

B.-34101.489.00: 80.000,00 €.

C.-33800.489.00: 67.550,89€. *(Por el importe disponible al momento de la aprobación del presupuesto).*

D.-Todo el crédito disponible de los conceptos 226 e 227 de todas las áreas de gasto *(ya retenido actualmente).*

Para la liberación se tendrá en cuenta la prioridad de necesidad de crédito adicional para la cobertura del Coste social a cargo del empresario, de ser preciso.

A los efectos de este apartado SEGUNDO, una vez confirmadas las subvenciones, se efectuarán las GENERACIONES DE CRÉDITO PERTINENTES, por las cuantías no contempladas en el estado de ingresos inicial, y se faculta a efectuar cuantas transferencias sean precisas dentro de la misma área de gasto, para su ubicación en esta aplicación concreta, siempre que esté cubierto el objeto subvencionado en los créditos iniciales, que se sujetará al régimen de justificación pertinente.

SE HAN CUBIERTO LOS DÉFICITS ASOCIADOS COMO SE MENCIONO CON ANTERIORIDAD.

TERCERA.- Cumplimento de medidas de consolidación fiscal, y depuración del remanente de tesorería negativo: *Se unirá al presupuesto el informe preceptivo de la Intervención sobre el cumplimiento de la regla del gasto, del límite del gasto no financiero y de la estabilidad presupuestaria tal como se definen en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.*

*Al fin de garantizar el mejor grado de ejecución en términos de consolidación fiscal, los mayores ingresos por ICIO y PIE (conceptos 209 y 420.00), se destinarán a superávit hasta conseguir un mínimo de 114.012,38 u.e, y los defectos previstos en la evaluación de la liquidación en los restantes conceptos del estado de ingresos (conforme evaluación trimestral de la que se dará cuenta al Pleno). En el que excedan, se formará una reserva para financiación de responsabilidades a modo de provisión. A este objetivo estarán vinculadas las altas por inspección tributaria del IBI en primer lugar. **FONDO DE CONTINGENCIA 1.***

Dada la imposibilidad de proceder a aprobar un presupuesto con superávit inicial, con la finalidad de corregir el remanente de tesorería negativo, se deberá llevar un seguimiento trimestral sobre el volumen del pendiente de pago, teniendo por aplicado al saneamiento del remanente de tesorería negativo, en términos consolidados, la operación de tesorería concertada en enero de 2.013 por 2.500.000,00 €, con una amortización mensual a doce meses, que ya se viene practicando desde la formalización de la operación financiera.

EL saneamiento, que se efectuará en términos de consolidación, obedece a un resultado previo del remanente de tesorería para gastos generales de: **[-3.983.760,34 €]**.

En caso de ser preciso, se efectuará una nueva operación de tesorería en diciembre de 2.013, para garantizar el saneamiento de este ratio, hasta agotar el límite de capital vivo del 15% de los recursos ordinarios liquidados del ejercicio de 2.012, del ente que efectúe la operación. Se podrá efectuar una operación por cada ente separado que lo precise.

En caso de ser preciso, se elevará al Pleno una propuesta para un crédito de legislatura ata el 5% de los recursos ordinarios presupuestados, previa su autorización se es precisa, o de una operación de tesorería adicional por encima del límite del 15% anteriormente citado, que deberá elevarse al Pleno de la Corporación.

Se elevará informe trimestral por la Intervención sobre la evolución del saneamiento del remanente negativo consolidado, conjuntamente con los informes de los artículos 4 y 5 de la Ley 15/2010 de 5 de julio, del tercero y cuarto trimestre de 2.013.

IV.-PROBLEMÁTICA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS INDEMNIZACIONES DERIVADAS DE EJECUTORIAS JUDICIALES EN MATERIA DE URBANISMO:

DISPOSICIÓN FINAL 1ª.- RELATIVA AL PLAN DE AJUSTE: CUMPLIMIENTO DE RESPONSABILIDADES DERIVADAS DE SENTENCIAS JUDICIALES. FINANCIACIÓN.

I.-Se Consigna en el estado de gastos una cantidad de 696.802,88 euros para intereses y de 225.334,82 euros, para amortizaciones con la finalidad de hacer frente al primer plazo anual, de los cinco concedidos, de devolución de los ingresos obtenidos en su día del ámbito urbanístico del SU13, por exención de la reserva del 20% del aprovechamiento para vivienda de protección pública, y ello como consecuencia de ejecutoria judicial. Estos créditos se financian parcialmente con la cantidad consignada en el concepto 290 (ICIO), por cuantía de 392.586,15 y 77.417,26 (ICIO inspecciones), haciendo una suma parcial de 470.003,41 € **(por debajo de la cifra prevista en el marco presupostario plurianual del Plan de Ajuste que preveía una cuantía de 518.584,96 €, y conforme la premisa de presupuestación máxima del 100% de los derechos reconocidos en el ejercicio precedente).**

II. Los créditos de referencia tienen la consideración de ampliables, tal como se expone en estas bases, si fuese preciso, para hacer frente a nuevas responsabilidades. Esta ampliación se aplicaría, preferentemente, a los proyectos afectos en curso que tienen se origen en el ejercicio de 2.012, y que no llegaron a fase de obligación reconocida a 31 de diciembre de 2.012. Por lo tanto, y en virtud de lo dispuesto en las bases de ejecución del presupuesto aprobado de 2.012, y a lo dispuesto en el vigente Plan de Ajuste, se debe efectuar una reserva de financiación para los proyectos de referencia con cargo a futuros derechos liquidados adicionales de ICIO, ya que este recurso dejo de tener el carácter de ordinario para convertirse en recurso afecto vinculado a la financiación de responsabilidades urbanísticas, tal como se decidió en los documentos económicos, financieros, y presupuestarios anteriormente mencionados. **FONDO DE CONTINGENCIA 1.**

Estos proyectos son:

- 1º.-Demolición de edificación en CANELAS-ADINA, por cuantía de 132.202,31 €.
- 2º.-Demolición de edificio en RÚA PROGRESO-SANXENXO, por cuantía de 127.482,20 €.
- 3º.-Finalización, en su caso, da demolición de viviendas en las proximidades del cementerio de DORRÓN.

III.-En todo caso a partir do ano 2.013 e siguientes y (hasta el año 2.022), el ICIO dejará de sufragar parcialmente los gastos indiferenciados, y se dedicará totalmente a sufragar:

- 1º.-Las responsabilidades derivadas de sentencias judiciales en materia de responsabilidad, de obligado cumplimiento.

2º.-El déficit acumulativo de los años 2.012 e 2.013, por diferencial entre las obligaciones reconocidas por transferencias afectas realizadas a la Gerencia de Urbanismo para el cumplimiento de responsabilidades urbanísticas, e intereses de demora vinculados, y los derechos reconocidos en 2.012, en concepto de netos.

3º.-En lo que sea sobrante, a la reducción del endeudamiento neto a largo plazo: en primer término el derivado del artículo 10º del Real Decreto Ley 4/2012, y en segundo término endeudamiento previo a largo plazo.

Estos potenciales derechos, se consideraran a los efectos descritos, como un ingreso específico y finalista y no ordinario, y ello con independencia de su clasificación en la estructura presupuestaria vigente como ingreso no financiero ordinario.

SE HA SATISFECHO EL PRIMER PLAZO DEL PERÍODO QUINQUENAL (2.013-2.017), CON NORMALIDAD. SE HA EFECTUADO EL PAGO DE LOS INTERESES Y EL PRIMER PLAZO DE AMORTIZACIÓN, SEGÚN EL SIGUIENTE CUADRO:

Cantidad inicial		%	3.830.692,00	cuota a	pendiente	CUOTA A+I	CUOTA AÑO	
Ano 2009		4,38	83.892,15	0,00	3.830.692,00	83.892,15		PAGADO
Ano 2010		4,00	153.227,68	0,00	3.830.692,00	153.227,68		
Ano 2011		4,00	153.227,68	0,00	3.830.692,00	153.227,68		
Ano 2012		4,00	153.227,68	0,00	3.830.692,00	153.227,68		
Ano 2013	martes, 31 de diciembre de 2013	4,00	153.227,68	225.334,82	3.605.357,18	378.562,50	922.137,70	
Ano 2014	lunes, 31 de marzo de 2014	4,00	36.053,57	225.334,82	3.380.022,35	261.388,40		PENDIENTE
	lunes, 30 de junio de 2014	4,00	33.800,22	225.334,82	3.154.687,53	259.135,05		PENDIENTE
	martes, 30 de septiembre de 2014	4,00	31.546,88	225.334,82	2.929.352,71	256.881,70		PENDIENTE
	miércoles, 31 de diciembre de 2014	4,00	29.293,53	225.334,82	2.704.017,88	254.628,35	1.032.033,49	PENDIENTE
Ano 2015	martes, 31 de marzo de 2015	4,00	27.040,18	225.334,82	2.478.683,06	252.375,00		PENDIENTE
	martes, 30 de junio de 2015	4,00	24.786,83	225.334,82	2.253.348,24	250.121,65		PENDIENTE
	miércoles, 30 de septiembre de 2015	4,00	22.533,48	225.334,82	2.028.013,41	247.868,31		PENDIENTE
	jueves, 31 de diciembre de 2015	4,00	20.280,13	225.334,82	1.802.678,59	245.614,96	995.979,92	PENDIENTE
Ano 2016	jueves, 31 de marzo de 2016	4,00	18.026,79	225.334,82	1.577.343,76	243.361,61		PENDIENTE
	jueves, 30 de junio de 2016	4,00	15.773,44	225.334,82	1.352.008,94	241.108,26		PENDIENTE
	viernes, 30 de septiembre de 2016	4,00	13.520,09	225.334,82	1.126.674,12	238.854,91		PENDIENTE
	sábado, 31 de diciembre de 2016	4,00	11.266,74	225.334,82	901.339,29	236.601,56	959.926,35	PENDIENTE
Ano 2017	viernes, 31 de marzo de 2017	4,00	9.013,39	225.334,82	676.004,47	234.348,22		PENDIENTE
	viernes, 30 de junio de 2017	4,00	6.760,04	225.334,82	450.669,65	232.094,87		PENDIENTE
	viernes, 30 de junio de 2017	4,00	4.506,70	225.334,82	225.334,82	229.841,52		PENDIENTE

Cantidad inicial		%	3.830.692,00	cuota a	pendiente	CUOTA A+I	CUOTA AÑO	
	domingo, 31 de diciembre de 2017	4,00	2.253,35	225.334,82	0,00	227.588,17	923.872,78	PENDIENTE
			1.003.258,23	3.830.692,00		4.144.425,67	3.910.077,46	

V.-OTRAS CUESTIONES RELEVANTES CONTEMPLADAS EN LAS BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO:

DISPOSICIÓN FINAL 3ª RELATIVA AL PLAN DE AJUSTE.- TÉCNICAS Y BASES DE LA PRESUPUESTACIÓN Y DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS:

Al fin de mantener los límites de presupuestación del Plan de Ajuste en su escenario temporal, los excesos de contratación de derechos liquidados netos en los capítulos 3º y 4º de ingresos, tendrán el tratamiento de ampliaciones y generación de créditos, y de transferencias distributivas, tal como se especifica en las Bases correspondientes de modificaciones presupuestarias y en las disposiciones finales relativas al Plan de Ajuste. Todas las subvenciones otorgadas no se contemplarán en el estado inicial de ingresos, debiéndose incorporar mediante generaciones de crédito, una vez firmes los compromisos de ingresos.

DISPOSICIÓN FINAL 4ª RELATIVA AL PLAN DE AJUSTE.-NORMATIVA DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO: *Se deberá cumplir en su integridad la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria, y demás normativa de desenvolvimiento, en especial, la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre. Asimismo las que se dicten y entre en vigor en el futuro.*

Asimismo son de obligado cumplimiento las disposiciones legales y normativas derivadas de los siguientes textos legales:

- 1º.-Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria.
- 2º.-Ley de Transparencia, una vez entre en vigor.
- 3º.-Ley de Presupuestos Generales del Estado para 2.013, Ley 17/2012, de 27 de diciembre.
- 4º.-Normativa reglamentaria de desenvolvimiento, de las normas anteriormente citadas.
- 5º.-Cualquier otra normativa de obligado cumplimiento posterior.

DISPOSICIÓN FINAL 5ª RELATIVA AL PLAN DE AJUSTE.-ÚLTIMA:

De considerarse un saldo de obligaciones pendientes de cobro a fin de ejercicio, que supere acumulativamente la cuantía de 3.000.000,00 de euros (*en consolidación de todos los entes administrativos*), se deberán adoptar medidas adicionales, previo informe de la Intervención que se elevará al Pleno de la Corporación. Solamente se computarán las deudas por operaciones comerciales y/o contractuales; se excluirán las transferencias entre entes dependientes y a otras Administraciones Públicas, asimismo la derivada de amortizaciones parciales.

De disponer de excedentes de tesorería, se estudiará convertir parcialmente los parciales de la operación de endeudamiento a largo plazo del artículo 10º del RDL 4/2012, a una operación no presupuestaria, con la finalidad de proceder a su amortización anticipada. De este extremo se dará cuenta al Pleno de la Corporación con periodicidad anual.

Se asume la obligación del cumplimiento del Plan de Ajuste en todos sus extremos, tanto en el relativo a sus previsiones financieras, como en cuanto a sus medidas. Asimismo la necesidad de proceder a la evaluación y seguimiento del mismo por la Intervención, con la periodicidad y sistemática establecida legal o reglamentaria.

Se adaptarán las medidas financieras que se estimen pertinentes para asumir el pleno pago de las obligas, en los términos legales establecidos. De este hecho se dará debida cuenta al Pleno de la Corporación con periodicidad semestral, al margen de la dación trimestral establecida por los artículos 4º y 5º de la Ley 15/2010, de 5 de julio.

[Estas bases fueron propuestas por esta intervención y aceptadas por los órganos de gestión, siendo las necesidades de inversión citadas y declaradas no disponibles POR ESTAS BASES, fijadas a su indicación y conveniencia].

VI.-RELATIVO AL REMANENTE DE TESORERÍA NEGATIVO CONSOLIDADO:

DISPOSICIÓN FINAL TERCERA.- Cumplimiento de medidas de consolidación fiscal, e depuración do remanente de tesorería negativo: *Se unirá al presupuesto el informe preceptivo de la Intervención sobre el cumplimiento de l regla del gasto, del límite del gasto no financiero y de la estabilidad presupostaria tal como se definen en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.*

*Con el fin de garantizar el mejor grado de ejecución en términos de consolidación fiscal, los mayores ingresos por ICIO y PIE (conceptos 209 e 420.00), se destinarán a superávit hasta conseguir un mínimo de 114.012,38 u.e, y los defectos previstos en la evaluación de la liquidación en los restantes conceptos del estado de ingresos (conforme se pongan de manifiesto en la evaluación trimestral de la que se dará cuenta al Pleno). En lo que excedan, se formará una reserva para la financiación de responsabilidades a modo de provisión. A este objetivo estarán vinculadas las altas por inspección tributaria do IBI en primer término. **FONDO DE CONTIGENCIA VOLUNTARIO 1.***

Dada la imposibilidad de proceder a aprobar un presupuesto con superávit con la finalidad de corregir el remanente de tesorería negativo, se deberá llevar un seguimiento trimestral sobre el volumen del pendiente de pago, teniendo por aplicado al saneamiento del remanente de tesorería negativo, en términos consolidados, la operación de tesorería concertada en Enero de 2.013 por 2.500.000,00 €, con una amortización mensual a doce meses, que ya se viene practicando desde la formalización de la operación financiera.

El saneamiento, que se efectuara en términos de consolidación, obedece a un resultado previo del remanente de tesorería para gastos generales de: [-3.983.760,34 €].

Caso ser preciso, se efectuara una nueva operación de tesorería en diciembre de 2.013, para garantizar el saneamiento de este ratio, hasta agotar el límite de capital vivo del 15% de los recursos ordinarios liquidados del ejercicio de 2.012, del ente que efectúe a operación. Se podrá efectuar una operación por cada ente separado que lo precise.

Caso ser preciso, se elevará al Pleno una propuesta para un crédito de legislatura hasta el 5% de los recursos ordinarios presupuestados, previa su autorización si es precisa, o de una operación de tesorería adicional por encima del límite del 15% anteriormente citado, que deberá elevarse al Pleno de la Corporación.

Se elevaras informe trimestral por la Intervención sobre la evolución del saneamiento del remanente negativo consolidado, conjuntamente con los informes de los artículos 4 e 5 de la Ley 15/2010 de 5 de julio, del tercer y cuarto trimestre de 2.013.

NOTA: A la fecha de elaboración del presupuesto no se conocía el alcance y contenido del Real Decreto Ley 8/2013.

2º.-LIQUIDACIÓN DEL EJERCICIO DE 2.012:

La liquidación en términos consolidados, no superó, pues, las previsiones de presupuestación, al margen de las modificaciones de crédito operadas en el ejercicio, que solamente fueron, o bien generaciones de crédito (668.609,27 € en la entidad local y 334.627,98 € en O.A TERRA) o bien ampliaciones de crédito (234.468,24 € entidad local).

Las transferencias de crédito efectuadas no afectan al resultado final. No se efectuaron créditos extraordinarios ni suplementos de crédito, tampoco bajas por anulación.

Se acompaña desglose de la liquidación en el informe estándar correspondiente.

Solamente mencionar:

1º.-Que la liquidación de ICIO (capítulo 2º), ascendió a 586.797,21 €, pero que en términos de derechos netos, supuso una cifra aproximada de (-195.922,03 €), dado el alto volumen de devolución de liquidaciones provisionales por renuncia de los titulares a las licencias concedidas, como consecuencia directa de la crisis económica (sobre 500.000,00 €).

Este hecho supondrá en términos de presupuestación para el ejercicio de 2.013 una previsión inicial de 0 euros, dado los pronunciamientos del Plan de Ajuste; no obstante se optó por presupuestar el 100% de los derechos liquidados antes de devoluciones, por necesidades imperiosas de hacer frente a responsabilidades urbanísticas, pero con la afectación explicada para el **FONDO DE CONTINGENCIA VOLUNTARIO 1**. Esta medida debe ser repensada para el presupuesto de 2.014, según evoluciones los ratios económicos.

2º.-La imposición directa ascendió en términos de derechos netos a la cifra de 7.261.004,17 € (227.440,59 € menos que lo previsto).

3º.-Los derechos liquidados netos del capítulo 3º, ascendieron a 5.883.325,53 € (inferiores a los previstos (6.208.624,28 e) en aproximadamente (-325.298,75 € (lo que obligo a ajustar la presupuestación en 2.013, al ser operativo el límite del 100% de derechos liquidados netos).

4º.-Los derechos liquidados por transferencias corrientes ascienden a 4.558.094,41 €, lo que supone un exceso de 1.097.514,76 €, que financiaron generaciones de crédito y ampliaciones de crédito.

5º.-Los ingresos patrimoniales ascendieron a la cifra de 235.861,38 € (178.129,24 € de exceso sobre previsión).

En cuanto a gastos me remito totalmente al cuadro sinóptico de la plataforma de la Oficina Virtual del MINHAP.

SE ENCUENTRA PENDIENTE DE ELABORACIÓN LA LIQUIDACIÓN DEL EJERCICIO DE 2.013, AUNQUE ESTA CULMINADA A LA FECHA Y SE HA DATADO EN EL ENVIÓ AL MINISTERIO DE LOS CUESTIONARIOS DE EJECUCIÓN RELATIVA AL CUARTO TRIMESTRE DE 2.013

3º.-MEDIDAS ADOPTADAS.-Seguiremos la sistemática de la normativa asociada al Plan de Ajuste y del Plan elaborado y remitido al Ministerio.

A.-DEL LADO DE LOS INGRESOS:

Se cumplieron las medidas de subidas tributarias, en lo que respecta a este ejercicio ya que:

MEDIDA 1ª: Subidas tributarias, supresión de bonificaciones, y bonificaciones voluntarias

-Se incremento la liquidación del IBI, como consecuencia de la subida de tipos de gravamen operada por el Real Decreto Ley 20/2011, de 30 de noviembre.

-Se liquido la cantidad prevista por liquidación IBI (2.006 a 2.012) de la mercantil dependiente NAUTA SANXENXO, SL.

-Se activo la solicitud a la Gerencia del Catastro de la nueva Ponencia de Valores del IBI.

-LA SUPRESIÓN DE EXENCIONES Y OTROS BENEFICIOS FISCALES, ES UNA MEDIDA QUE ESTÁ PENDIENTE DE ADOPTAR.

-Se está llevando a cabo una inspección tributaria de IBI, efectuada por los servicios de recaudación de la Diputación Provincial. NO HA TENIDO EFECTOS LIQUIDADOS EN EL EJERCICIO DE 2.013.

CUANTIFICACIÓN DE LA MEDIDA EN PJ: 1.050; ACUMULADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES: 1.160; previsión 2º trimestre 2.013: $1.160/4*2= 580$; previsión a fin de 2.013: 1.160. Se estima que en este ejercicio de 2.013, se confirmara el incremento de liquidación y recaudación, con respecto al ejercicio de 2.011, en los mismos términos que en el ejercicio de 2.013, y ello por incremento al 6% del tipo de gravamen IBI, subida de la tasa de la piscina municipal, reducción del déficit de los servicios públicos etc. **NO SE HA LLEVADO A CABO REDUCCIÓN O SUPRESIÓN DE BENEFICIOS FISCALES EN IBI, IIVTNU, ICIO.** La subida del tipo IBI supone aproximadamente, por si sola, + 1.000.000 €, medida que se consolidará hasta el 2.022, en concepto de mínimos. SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 2ª: REFUERZO DE LA EFICACIA DE LA RECAUDACIÓN.- En vez de efectuar la traslación al concesionario de la exacción de la tasa por servicio de recogida de residuos sólidos urbanos, se ha optado por una medida alternativa de gestión del cobro de esta en períodos trimestrales por el servicio de recaudación provincial, con entregas a cuenta mensuales a fin de poder satisfacer la deuda comercial derivada en los plazos legales establecidos. Está funcionando satisfactoriamente ya que a la fecha los cánones asociados están satisfechos en corriente de pago a mes de mayo (eliminación-SOGAMA) y abril (empresa concesionaria). Esta medida es esencial para evitar el incremento de la deuda comercial. *De su efectiva realización se dará cuenta a posteriori. Sin su implementación es difícil el cumplimiento de los plazos de pagos a proveedores por operaciones comerciales, tal como se expuso en el Plan de Ajuste (se veía demorando el pago con una carencia de hasta dos años, necesitando instrumentalizarse operaciones de tesorería, pero después de producida esta carencia en pago). Estamos hablando de 1.800.000,00 euros/año, incluyendo servicio de limpieza viaria que no se sufraga mediante tasa ni precio público, y que no se puede por tanto asociar a esta tarea de recaudación afecta o vinculada. Los servicios de eliminación de residuos sólidos urbanos y recogida previa, están en régimen de autofinanciación, al igual que los de abastecimiento de agua potable a domicilio, saneamiento o evacuación de aguas residuales y tratamiento de estas en EDAR. Existe al momento presente unas controversias con la empresa concesionaria de "aguas", por expediente incoado a solicitud de esta Intervención en agosto de 2.012, sin resolver al momento presente.*

El Ayuntamiento soporta unos gastos de recaudación anuales de 611.433,70 €/año (DATOS LIQUIDADOS 2.012), que incluye los premios de cobranza y gastos de contratos con empresas auxiliares de tareas de recaudación. Actualmente esta en negociación la reducción de los premios de cobranza.

CUANTIFICACIÓN DE LA MEDIDA EN EL PLAN DE AJUSTE: 79, ACUMULADO EN EJERCICIOS ANTERIORES: 0, Al segundo trimestre se ha deducido un ahorro de 25 (MILES DE EUROS), POR reducción de intereses de demora y financieros de las operaciones de tesorería asociados hasta el momento presente, más estimativamente otros 5 por reducción de premios de cobranza del 6% medio al 5,5% medio. Total 30, estimación a fin de ejercicio 80. SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 3ª: POTENCIAR LA INSPECCIÓN TRIBUTARIA: La Inspección tributaria del IBI e IAE corresponde al servicio provincial de gestión Tributaria; se está llevando a cabo un inspección de IBI por la Diputación provincial, que puede suponer unos 500.000,00 euros en cuotas tributarias (estimación), pero que no serán efectivas hasta el ejercicio de 2.014. SE ESTIMA EL RESULTADO EN 150.000 € aprox EN EL AÑO 2.014.

CUANTIFICACIÓN DE LA MEDIDA EN EL PLAN DE AJUSTE: 0, ACUMULADO 0, ESTIMADO AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2.013: 0, estimación a fin de ejercicio de 2.013: 500. SE DEBE TRASLADAR A 2.014, NO SE HA EFECTUADO EN 2.013. SE ESTIMAN APROXIMADAMENTE 150 miles € para 2.014, pero no realizados en este trimestre.

MEDIDA 4ª: CORRECTA FINANCIACIÓN DE TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS: Se redujo el déficit de los servicios que se financian mediante tasas o precios públicos en un 15% con la aprobación/modificación de las correspondientes Ordenanzas Fiscales para el ejercicio de 2.013. Se ha reducido el déficit en las ordenanzas fiscales y acuerdos de establecimiento de precios públicos para este

año 2.013, habiéndose citado el caso de la tasa de la piscina que fue la única que incremento las previsiones de ingresos. Tal como se comento con anterioridad los servicios de abastecimiento de agua, evacuación de residuales, depuración de residuales, recogida de residuos sólidos urbanos, y eliminación de residuos sólidos urbanos, están en régimen efectivo y comprobado de autofinanciación mediante tasa. Existe una grave controversia con la empresa concesionaria del agua, que amenaza este hecho, si no se adoptan medidas contundentes de defensa del interés público

CUANTIFICACIÓN DE LA MEDIDA EN EL PLAN DE AJUSTE: 190, ACUMULADOS 0, estimación al segundo trimestre (al haberse efectuado la modificación al alza de los tipos de gravamen y tarifas para reducción del déficit un 15% interanual (respecto al liquidado del ejercicio anterior); estimaremos $190/4 \times 2$ al segundo trimestre=95, y estimación a fin de año 190. Como se comentó solamente la subida de la tarifa de la tasa de la piscina puede suponer unos 115 (miles de euros) año.

LA TASA DE APLICA INDEBIDAMENTE YA QUE NO SE EXACCIONA EL USO Y ACCESO A OTRAS INSTALACIONES DEPORTIVAS Y DE OCIO, SOLAMENTE SE APLICA A LA PISCIA. POR LO QUE SE HACE LA ADVERTENCIA CORRESPONDIENTE DE VERIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL Y DE LA OBLIGATORIEDAD DE SU CUMPLIMIENTO.

Estableceremos la computación del incremento derivado de las tarifas de la piscina de 2.013 con respecto a 2.012: $[369.263,19 - 315.479,30] = 53.783,89$. (-71.57% de déficit de las previsiones del plan de ajuste de 190 (miles de euros). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 5ª: OTRAS MEDIDAS POR EL LADO DE LOS INGRESOS: No se han adoptado especiales medidas, en este apartado, al momento presente.

CUANTIFICACIÓN: 0.

B.-DEL LADO DE LOS GASTOS:

MEDIDA 1ª: REDUCCIÓN DE COSTES DE PERSONAL: En el ejercicio de 2.012, efectivamente, se han amortizado las plazas por jubilación previstas en el Plan (*Oficial de Secretaria, Encargado del padrón Municipal de Habitantes, auxiliar Gerencia de Urbanismo, y dos peones de servicios*). Los ahorros derivados de la amortización de estas plazas en 2.012, han dependido de la fecha efectiva de la jubilación, y serán del 100% para el ejercicio de 2.013.

Además se ha procedido al despido de varios puestos interinos o temporales en régimen laboral de la Gerencia de Urbanismo, que no han tenido impacto en 2.012, al tener que satisfacerse la indemnización correspondiente pero que serán del 100% para el ejercicio de 2.013.

También se han producido en este ejercicio de 2.013, otras jubilaciones previstas en el Plan de Ajuste, siendo que se amortizarán las plazas correspondientes, a lo que hay que añadir una plaza adicional no prevista por acogimiento a jubilación anticipada (auxiliar de contratación).

No obstante lo anterior, se ha incrementado el complemento específico del personal de policía local, y de los laborales de protección civil.

Se ha absorbido por subrogación el personal afecto a los servicios de limpieza de centro públicos y conserjería, logrando con ello un pago puntual (existía una demora en el pago al contratista de servicios, de casi un año, debiéndose instrumentalizar operaciones de tesorería después de carencia o demora en pago). Además se prevé un ahorro mínimo de un 30% por esta medida (21% IVA, 9% gastos generales y beneficio industrial).

A.-Se han consolidado los ahorros derivados de los procesos de jubilación-amortización siguientes:

A.1.-Plaza Oficial A2: 49.279,84 € (al 100% de ahorro desde 01-01-2.013). Amortizada en plantilla.

A.2.-Plaza de Administrativo Registro (al 80% de ahorro en 2.013. al 100% a partir de 01-01-2014), por cuantía de 32.423,41 €. Amortizada en plantilla en 2.013.

A.3.-Plaza de auxiliar del padrón de habitantes: 27.946,02 € (al 100% de ahorro desde 01-01-2.013). Amortizada en plantilla en 2.013

A.4-Plaza de Auxiliar de Contratación (al 45% en 2.013, al 100% a partir del 2.014) = 27.946,99 €. Pendiente de amortizar en plantilla en 2.014.

A.5-Plaza de cabo Policía Local: 32.013,76 € (15% de ahorro en 2.013, al 100% de ahorro en 01-01-2.014). Pendiente de amortizar en plantilla.

B.1-Supresión plazas laborales de auxiliares de oficinas y delineante en la Gerencia de Urbanismo, al 100% de ahorro a partir de 01-01-2.013: 104.111,20 €.

A.6-amortización por jubilación plaza funcionario en Gerencia de Urbanismo: 26.349,68 € (al 100% de ahorro a partir de 1.1.2.013)

A.7-Plazas de servicios: 21.126,70 + 20.749,54 = 41.876,24 €. (Al 100% de ahorro a partir de 01-01-2.013). Amortizadas plazas en plantilla de 2.013.

RESUMENES AHORROS::

1º.- (A.1 a A.7): (137.505,75 + 32.423,41 + 59.959,79 + 27.946,99) + (35.253,73 + 9.727,02 + 17.987,94 + 8.384,10) = 225.444,95 GASTO SALARIAL + 71.352,79 GASTO SOCIAL = 296.797,74 €.

2º.-A esta cifra se le debe sumar: B.1 104.111,20 GASTO SALARIAL + 31.233,36 GASTO SOCIAL = 135.344,57 €.

3º.-TOTAL ESTIMADO= 296.797,74 + 135.344,57 = 432.142,31 €, a esta cifra le debemos restar el importe del incremento del complemento específico para el personal funcionario de la Policía local y concepto análogo para el personal laboral del servicio de Protección Civil, siendo neutro el efecto de conversión de plazas esporádicas en laborales fijas en plantilla, conforme exponen las bases de ejecución del presupuesto, al no suponer efectos de incremento retributivo. Ello implica reducir la cifra anterior de 432.142,31 € en (28.000 Policía Local al + 39.000 personal protección civil = 67.000,00 €/año + 23.450,00 Cuotas sociales al 35% = 90.450,00 €; lo que implica o supone: 432.142,31 -90.450,00 € = 341.692,31 €.

4º.-Imputación ahorro al 2.013 al 80 % (aproximadamente) = 273.353,89 €.

5º.-Imputación ahorro al 2.014 al 100% = 341.713,85 €.

6º.-La asunción por subrogación del personal de limpieza y conserjería de centros públicos supone un incremento de gasto de personal de 320.304,00 € aproximadamente, pero con efectos del 1 de abril se ha extinguido el contrato de servicios hasta entonces vigente de una cuantía de base anual de 1.150.000 € aproximadamente que supuso un coste durante el primer trimestre de 2.013 de 315.000,00 € aproximadamente. Teniendo en cuenta que se computan unos gastos de material y varios en asunción directa no externalizada de 30.000,00 €/año; el ahorro previsto por esta medida es de 484.696,00 €/año en unidades constantes de 2.013.

NOTA: falta por computar una plaza amortizada en el OA TERRA asociada a servicios sociales, pero que este año debe sufragarse con indemnización por despido improcedente, motivo por el que no se computa hasta 2.014.

CUANTIFICACIÓN PJ (medidas conjuntas 1 a 6) = **415, ACUMULADOS ANTERIORES: 186, AL SEGUNDO TRIMESTRE 2.013 273/4*2= 136, PREVISTO A FIN DE 2.013= 273).** SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDAS 2ª, 3ª y 4ª: No se han cuantificado, al no ser contempladas en el Plan de Ajuste por innecesarias.

REGULACIÓN DEL RÉGIMEN LABORAL Y RETRIBUTIVO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS LOCALES

LÍMITE DE LOS SALARIOS DE ALTA DIRECCIÓN

REDUCCIÓN DE CONSEJEROS EN LOS CONSEJOS DE ADMINISTRACIÓN

No proceden ajustes. Los Consejeros de todas las sociedades mercantiles dependientes asumen el cargo sin coste salarial. No son cargos retribuidos.

CUANTIFICACIÓN PJ 0). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 5ª: REGULACIÓN DE CLÁUSULAS INDEMNIZATORIAS: No se ha cuantificado, por innecesaria al momento presente, a salvo que se adopten nuevas medidas de reducción del personal.
CUANTIFICACIÓN PJ 0). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 6ª: REDUCCIÓN DEL PERSONAL DE CONFIANZA: Efectivamente se ha reducido un puesto eventual, de los cuatro existentes al principio del ejercicio de 2.012, por lo que se cuantifica un ahorro de unos 30.000,00 e que será del 100% a partir del ejercicio de 2.013.
CUANTIFICACIÓN PJ (VER MEDIDA 1): 30 adicionales. TOTAL 1 A 6= 273+30= 303 Y A SEGUNDO TRIMESTRE= 136 + (30/4*2)= 136+15=151). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 7ª: CONTRATOS EXTERNALIZADOS.- SUPRESIÓN O REDUCCIÓN DE SERVICIOS EXTERNALIZADOS:

-Se suprimió el servicio de asesoría jurídica externa en materia de responsabilidad patrimonial (17.597,34 €).

-La supresión de la asesoría jurídica de urbanismo será efectiva para el ejercicio de 2.014.

-la reducción de costes de los servicios de limpieza y conserjería, se efectuó en el mes de septiembre por lo que el impacto para el ejercicio de 2.012 fue mínimo. No obstante para el ejercicio de 2.013 se ABSORBIÓ POR GESTIÓN PROPIA el servicio sin contrato externo, por lo que se deducirá una reducción de costes mínimo del 27% (21% IVA y 6% beneficio industrial), al ser el 90% del coste gasto de personal.

Para el año 2.013 el efecto es el siguiente (YA EXPUESTO ANTERIORMENTE):

Supone un incremento de gasto de personal de 320.304,00 € aproximadamente, pero con efectos del 1 de abril se ha extinguido el contrato de servicios hasta entonces vigente de una cuantía de base anual de 1.150.000 € aproximadamente que supuso un coste durante el primer trimestre de 2.013 de 315.000,00 € aproximadamente. Teniendo en cuenta que se computan unos gastos de material y varios en asunción directa no externalizada de 30.000,00 €/año; el ahorro previsto por esta medida es de 484.696,00 €/año en unidades constantes de 2.013.

CUANTIFICACIÓN PJ (medidas conjuntas 7, 9, 10, 12, 13, 14, 15) = 440, acumulados anteriores 323 (2.012), previsto para el segundo trimestre de 2.013 = 485/4*2= 242, estimación a 2.013 final= 485. SE DEBERAN CONSOLIDAR ESTAS MEDIDAS EN 2.014 Y 2.015. SE HA ADOPTADO LA DECISIÓN DE NO CONCERTAR CONTRATOS POR PLAZO SUPERIOR AL AÑO DE DURACIÓN INICIAL PARA LOS NUEVOS CONTRATOS, AUNQUE SUSCEPTIBLES DE PRÓRROGA, EN ATENCIÓN A LA EVOLUCIÓN DEL PLAN DE AJUSTE.). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 8ª: DISOLUCIÓN DE EMPRESAS CON PÉRDIDAS.-No proceden ajustes. No existen actualmente empresas con pérdidas significativas. Se explico con detalle en el apartado común a sociedades.

No procedieron ajustes. Sin perjuicio de la existencia de entes dependientes mercantiles, que no son unidades productoras de mercado, en términos SEC95, que se sufragan en más de un 50% con transferencias de la entidad local.

CUANTIFICACIÓN 12/4*2=6 a 2T13 y 12 a F13, Reducción transferencias a empresa dependiente de 15 a 3. SE HA VERIFICADO. EMPRESAS QUE DEBERÁN SUJETARSE A PLAN DE CORRECCIÓN DE DESEQUILIBRIO CON POSIBLE DISOLUCIÓN NECESARIA LEGAL; se debe verificar en 2.014 y 2.015. AHORRO EN 2.013: dación o aportación patrimonial efectuada en 2.012 (72.338,60 TR+2.982,93 INL=75.321,58 >75); dación o aportación efectuada en 2.013= 3.000,00>3; por lo tanto: 3-75= 72.). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 9ª: ESTUDIO DE VIABILIDAD DE INVERSIONES.-*No se podrá acudir a la financiación a largo plazo en todo el escenario del Plan, salvo casos de obras con financiación externa a un mínimo del 50%, emergencias....* (Ver planes anteriores, se adjunta PEF en vigor en pdf).

CUANTIFICACIÓN 0). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

No se acudió, ni se podrá acudir (en principio, a salvo circunstancias excepcionales y extraordinarias citadas en el PJ) a nuevo endeudamiento a largo plazo.

MEDIDA 10ª: REDUCCIÓN DE CONTRATOS MENORES.-*1º.-se pretende eliminar la mayor parte de los contratos menores, y de los procedimientos negociados mediante la creación de una unidad de compras y/o central de contratación.*

2º.-se establecerá en las bases de ejecución del presupuesto el impedimento de adquirir gastos por el persona municipal y las concejalías de área.

3º.-se activarán los mecanismos de anticipos de caja fija. pagos a justificar, con la finalidad de activar los mecanismos de pago al contado, como forma preferente para adquisiciones de suministros y/o servicios, inferiores a 50.000 € sin IVA.

4º.-se introducción nuevas formas contractuales de suministro masa, y nuevas versiones contractuales de la ley 30/2007, de 30 de octubre, y real decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

5º.-son medidas de obligado cumplimiento, sin las cuales el plan no se podrá viabilizar. se trata de eliminar el gasto extrajudicial, las facturas “de cajón”, las dotaciones de la cuenta 413, y agilizar los pagos a las pymes.

NO HAN SIDO ADOPTADAS NINGÚN GÉNERO DE MEDIDAS CONSTANTE EL EJERCICIO DE 2.012 Y 2.013, POR LO QUE SE DEBEN ENTENDER COMO PENDIENTES E INCUMPLIDAS AL MOMENTO PRESENTE.

CUANTIFICACIÓN 0). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 11ª: NO EJECUCIÓN DE INVERSIONES PREVISTAS INICIALMENTE: No procedieron ajustes.

CUANTIFICACIÓN 0). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 12ª: REDUCCIÓN DE CARGAS ADMINISTRATIVAS A LOS CIUDADANOS: No procedieron ajustes.

CUANTIFICACIÓN 0). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 13ª: MODIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE LA CORPORACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL.-*Creación de una unidad de compras, central de contratación o unidad de suministros y servicios externalizados, sin dotación de NUEVO PERSONAL. Estará adscrita al departamento de servicios económicos e Intervención, bajo la dirección de la Concejalía de Hacienda. VER MEDIDA 10ª.*

NO SE HA ADOPTADO NINGUNA MEDIDA DE LA INSTAURACIÓN DE UNA UNIDAD DE COMPRAS. MEDIDA INCUMPLIDA.

CUANTIFICACIÓN 0. PENDIENTE DE EVALUACIÓN EN 2.014 Y 2.015. INCUMPLIMIENTO.). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 14ª: REDUCCIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DE LA EE.LL: SE PROCEDE A LA SUPRESIÓN DE SUBVENCIÓN A LOS GRUPOS POLÍTICOS DE LA CORPORACIÓN.

-Efectivamente se suprimieron las subvenciones a grupos políticos, si bien se satisficieron las pendientes de 2.011, por lo que el impacto de 30.000,00 €, será efectivo al 100% para 2.013. Se contempló en las bases de ejecución del presupuesto.

CUANTIFICACIÓN PJ (medidas conjuntas 7, 9, 10, 12, 13, 14, 15)= 440, acumulados anteriores 323 (2.012), previsto para el segundo trimestre de 2.013 = $485/4*2= 242$, estimación a 2.013 final= 485, adicional por la medida 14: $30/4*20= 15$, A FINAL 30 ADICIONALES; esto implica a 2T 257 a F13 515.). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

ESTA PENDIENTE DE EVALUAR EL IMPACTO DE LA DISOLUCIÓN DEL ORGANISMO AUTÓNOMO "GERENCIA DE URBANISMO", PENDIENTE DE CONSOLIDAR A 31.12.2013.

MEDIDA 15ª: REDUCCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CARÁCTER NO OBLIGATORIO

-Se efectuaron con carácter general las reducciones previstas en el Plan, ya en la anualidad de 2.012

1º.-*Actividades extraescolares: 70.000,00 €/año.*

2º.-*Programa de adultos: 32.500,00 €/año.*

3º.-*Programas de la tercera edad: 38.000,00 €/año.*

4º.-*Fiestas populares: 100.000,00 €/año.*

5º.-*Transporte de Adultos: 3.000,00 €/año.*

CUANTIFICACIÓN PJ (medidas conjuntas 7 a 15)= 440, acumulados anteriores 323 (2.012), previsto para el segundo trimestre de 2.013 = $485/4*2= 242$, estimación a 2.013 final= 485, adicional por la medida 14: $30/4*20= 15$, A FINAL 30 ADICIONALES; esto implica a 2T 257 a F13 515; adicionales por la medida 15ª, $243,5/4*2= 121,75$; esto implica a 2T $257+122= 379$, a F13 $515+243= 758$.). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

MEDIDA 16ª: Otras medidas del lado de los gastos: Se cumplieron con carácter general las medidas de restricción en la presupuestación, ya explicadas con anterioridad.

1º.-Los presupuestos de los años 2.012 a 2.022, se deberán ajustar al Plan Económico Financiero en vigor, y a este Plan de Ajuste. En todos los años del Plan la presupuestación de ingresos por operaciones ordinarias no financieras, será como máximo de los derechos liquidados del ejercicio anterior, que sean reiterativos, debidamente reducidos según la tasa interanual de variación de la recaudación líquida. En todo caso no superarán las previsiones el 150% de la recaudación líquida del ejercicio inmediatamente anterior, con el límite del 100% de los derechos liquidados netos. En todo caso se estará a lo que establezca, a mayores, la legislación de aplicación en cada caso y momento.

2º.-Los mayores ingresos liquidados/recaudados, y los ingresos afectos por subvenciones corrientes y de capital, no serán presupuestados y serán objeto en su caso, objeto de modificaciones presupuestarias consistentes, básicamente, en ampliación de créditos, generación de créditos u otras que sean de aplicación de acuerdo a la normativa de aplicación en materia presupuestaria.

CUANTIFICACIÓN 0. Se trata de una medida de asunción de la adaptación de la gestión presupuestaria a LEY.). SE CONFIRMA ESTA EVALUACIÓN A FIN DEL 1T/2014.

B.3 OTRO TIPO DE MEDIDAS:

MEDIDA 1ª: PUBLICACIÓN ANUAL DE LAS MEMORIAS DE LAS RETRIBUCIONES DE LOS PUESTOS DIRECTIVOS DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS.

No existen puestos retribuidos, por lo que no ha sido preciso adoptar medidas.

MEDIDA 2ª: ESTIMACIÓN REALISTA DEL SALDO DE LOS DERECHOS DE DUDOSO COBRO: Se han realizado en los años 2.009 y 2.010, expedientes de depuración de saldos de derechos pendientes de cobro, para depurar las bajas por insolvencias y otras causas. Se ha conciliado los saldos con la información del ente público gestor de recaudación dependiente de la Excm. Diputación de Pontevedra (existe soporte documental incorporado a las Cuentas Generales de los últimos ejercicios económicos). Después de estas tareas han quedado derechos pendientes de cobro desde el año 2.000 al 2.011.

Se ha aplicado el siguiente criterio, para dotación de la cuenta 490:

A.- Derechos pendientes de cobro de 2.000 al 2.009, consideración de insolvencias del 100 %.

B.- Derechos pendientes de cobro de los ejercicios de 2.010 y 2.011: 50%.

Los contraídos se realizaron en contabilidad presupuestaria por información del ente público gestor de recaudación; SE TRATA PUES DE UNA DOTACIÓN MAXIMALISTA, QUE PUEDE SER REDUCIDA EN UN 30% MÍNIMO. NO SE CUANTIFICA IMPACTO FINANCIERO.

En el ejercicio de 2.012 se calcularon de similar forma, se prevén 5.039.000,00 €, pero los derechos provisionados pueden ser menores, establece la liquidación del ejercicio lo siguiente al respecto:

[“Especial mención requiere el apartado d) del número anterior: LAS PROVISIONES PARA INSOLVENCIAS, se recogen en la cuenta financiera “490”, que puede tener movimientos constante el ejercicio económico, o a fin do ejercicio, con ocasión de las operaciones de regularización, establecidas en la regla 74 (sección 7ª) de la instrucción de contabilidad. A tal efecto y cumpliendo la autorización efectuada por el Pleno de la Corporación en las bases de ejecución del presupuesto y de la que se debe dar cuenta a este órgano de gobierno, se efectuó la depuración de saldos de ejercicios cerrados adaptando su magnitud a la información del ente público de gestión recaudatoria.

Con las tareas efectuadas en los años 2.008, 2.009 e 2.010, se adapta plenamente la estructura del pendiente de ejercicios cerrados a la información del Organismo Público que tiene encomendada la gestión recaudatoria.

Es de señalar que existe un expediente general de anulación con los debidos informes emitidos por el ente público recaudador dependiente de la Diputación Provincial (O.R.A.L), que se unió como anexo a la Cuenta General de 2.008, a fin de que, previo el informe efectuado en su día por la Comisión especial de cuentas y sujeción a la consideración do Pleno Corporativo, se sujeto el expediente completo a consideración del Tribunal de Cuentas para su examen por la sala de fiscalización, y si fuese procedente por la de ENJUICIAMIENTO CONTABLE.

Actualmente y por el principio de prudencia contable, se considera en términos maximalistas, unas provisiones del 100% de los derechos devengados en todos los años donde se registran derechos pendientes de cobro (2002 a 2008), y del 75% en 2009, 50 % en 2010, 35 % en 2011 y 25 % en 2012.”]

OTRAS MEDIDAS:

1º.-Se llevará a cabo una política de empadronamientos, que permita que la población supere los 20.000,00 habitantes. Para ello se diseñara un PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL DE INCREMENTO DE POBLACIÓN.

No consta adopción de medidas concretas, al momento presente.

4º.-DEUDA COMERCIAL A FIN DE EJERCICIO: La operación de endeudamiento del Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, supuso una importantísima reducción, que fue complementada con el Plan de Tesorería efectuado por la Intervención (**y asumido por la tesorería que colaboro en su**

redacción) para el trimestre noviembre 2.012-enero 2.013, y que fue reforzado por la operación de tesorería concertada en febrero de 2.013.

Con lo que respecta a la deuda actual ha sido satisfecha la totalidad de la deuda comercial derivada del ejercicio 2.012 y años anteriores, salvo excepciones puntuales pendientes de reconocimiento extrajudicial.

Al momento presente no se efectuaron nuevos Planes de Tesorería ni presupuestos de tesorería; ni se satisfacen de oficio los intereses de demora y gastos de gestión de cobro (con determinadas excepciones de cuando son exigidos por los acreedores), a pesar de que se requiere el cumplimiento de esta obligación legal por la Intervención mediante escritos, reparos, y diligencias en hojas de transferencias (se ha trasladado recientemente diligencia sobre el impacto del Real Decreto Ley 8/2013, a la Concejalía Delegada de Hacienda y Tesorería).. Se espera que próximamente se efectúen los planes de tesorería con alcance mensual, bimensual, trimestral y cuatrimestral, así como el presupuesto de tesorería de la anualidad, y que se de debido cumplimiento a la Ley 3/2004 (modificada por el RDL 3/2013), y Ley 15/2010, así como al artículo 216 del RDL 3/2011 en lo relativo a intereses de demora y gastos de cobro, para solventar esta situación irregular. **NO HA SIDO PRECISO ACCEDER A LA TERCERA Y CUARTA FASE DEL MECANISMO DE PAGO A PROVEEDORES (Real Decreto Ley 3/2.13 y Real Decreto Ley 8/2013)**

5º.-EVOLUCIÓN DE LA DEUDA FINANCIERA:

A.-No se concertaron nuevas operaciones a largo plazo en los ejercicios 2.010, 2.011, 2.012 y 2013 con excepción de la del artículo 10 del RDL 4/2012, de 24 de febrero (2.012).

B.-Se amortizo totalmente la deuda financiera a corto plazo a 31 de diciembre de 2.012. Esta concertada una nueva operación en febrero de 2.013 por cuantía de 2.500.000,00 euros, que sirvió para pagar todo el pendiente de 2.012 en términos consolidados, y que se amortiza a la razón de 225.000,00 euros mes., estando enteramente cancelada a febrero de 2.014. **SE HA AMORTIZADO MENSUALMENTE CON NORMALIDAD, NO SE CONCERTARON OTRAS OPERACIONES DE TESORERÍA VIGENTE 2.013:**

C.-Se amortizo en 2.012 991.000,00 euros, de la deuda previa a largo plazo (que está disminuyendo a un ritmo de 1.000.000,00 de euros por año, aproximadamente), siendo el parcial vivo a 1.01.2013 de 8.067.980,52 € (se precisarán ocho años hasta el ejercicio 2.020 para su entera amortización; antes pues, del vencimiento de la operación del artículo 10).

D.-La operación del artículo 10 del RDL 4/2012, se concertó por dos cantidades sucesivas de 4.201.712,87 e y 857.594,11 €, habiéndose amortizado la cifra de 34.000 por factura indebidamente incorporada.

6º.-OTROS COMENTARIOS DIVERSOS:

Primero.-Este Ayuntamiento, está sujeto a una fuerte presión en materia de responsabilidades en materia de urbanismo, tal como se expuso anteriormente. En este ejercicio de 2.013 se deberá proceder (además de las responsabilidades ya citadas con anterioridad que se cumplimentaron en 2.012), al pago de una devolución de aproximadamente 3,8 millones de euros más intereses de un proceso de gestión urbanística, en un plan quinquenal de devolución ya autorizado judicialmente (se remitió al juzgado pertinente informe de esta Intervención por mediación y previa petición de la Presidencia, para aumentar el plazo de devolución de 2 años a 5 años). Existen otras responsabilidades posibles pendientes de resolución judicial. Se registraran debidamente en cuentas financieras del grupo 1. Difícilmente se podrá resistir otro envite similar (existen varios posibles, aunque al parecer se han adoptado medidas de gestión para paliarlos total o parcialmente; es decir, en la medida de lo posible) sin adoptar medidas drásticas de reducción de servicios o supresión de los mismos o incremento de la presión fiscal. Para ello y con el fin de, por una parte evitar lo anterior en la medida de lo posible, y en segundo lugar amortiguar la situación lo máximo posible, es por lo que se adopto el mecanismo de conversión del ICIO en ingreso afecto, y como nutridor esencial del FONDO DE CONTIGENCIA VOLUNTARIO 1 (ya citado con anterioridad). **SE CONFIRMA ESTE COMENTARIO AL CIERRE 1T/2014.**

Segundo.-En el ejercicio de 2.012 se ha reducido notablemente el gasto extrajudicial, es decir, el contraído al margen de los procesos de contratación del gasto, o del circuito del gasto, en la mayor parte de los casos sin crédito presupuestario previo.

No obstante en ese ejercicio se culminó (aunque no totalmente), la tramitación de los expedientes de reconocimiento extrajudicial nº 1, 2, 3 y 4/2011 (entidad local); 1, 2 y 3/2012 (entidad local); así como los números 1, y 2 /2011 O.A TERRA.; 1 y 2 /2012 de O.A TERRA. Así como expedientes sueltos. En general era gasto devengado en 2.011 y años anteriores.

El total del gasto extrajudicial registrado ascendió a 981.383,99 € (en consolidación; generalmente de gasto previo al año 2.012). A los efectos se identifica un código de proyecto de gasto teórico para su seguimiento.

Este gasto, en lo sucesivo, debe ser eliminado totalmente de acuerdo al Plan de Ajuste y normativa vigente.

Generalmente las facturas son de ejercicios anteriores, o aunque facturadas en 2.012 por contraprestaciones de años anteriores. Ha sido preciso adoptar mecanismos adicionales de modificación presupuestaria para su cobertura. Algunos expedientes parciales están pendientes de resolución judicial. Existe fe de estos expedientes. SE CONFIRMA ESTE COMENTARIO AL CIERRE 1T/2014 SE HAN INCORPORADO LOS EXPEDIENTES A LA CUENTA GENERAL DE 2.013.

Actualmente en este ejercicio de 2.013, el gasto extrajudicial, parece que ha sido suprimido por entero; LO QUE, DE confirmarse a fin de ejercicio, SERÍA UNA GRAN ADOPCIÓN DE MEDIDA FINANCIERA Y DE GESTIÓN, INDISPENSABLE PARA SANEAMIENTO. SE CONFIRMA ESTE COMENTARIO AL CIERRE 1T/2014

Tercero.- Se ha cumplimentado las remisiones de los informes trimestrales de la Ley 15/2010, de 5 de junio, relativos al primer , segundo y tercer trimestre del ejercicio de 2.013. El período medio de pago adoptado es el del informe del pendiente de pago del primer trimestre de 2.013 (remitido al MINHAP); del que ya se dio cuenta al Pleno de la Corporación. SE CONFIRMA ESTE COMENTARIO AL CIERRE 1T/2014. SE HAN REMITIDO LOS RELATIVOS AL 4T/13 Y 1T/14.

Quinto.-No se ha utilizado, en este ejercicio de 2.013, el remanente de tesorería líquido ni el exceso de financiación para efectuar modificaciones de crédito, excepto en el OA Terra por escasa cuantía (10.088 €), para un gasto concreto ya comprometido. No se prevén más usos. SE CONFIRMA ESTE COMENTARIO AL CIERRE 1T/2014

Sexto.-Las medidas de ahorro del lado de los ingresos y del lado de los gastos, se han efectuado parcialmente en los términos anteriormente expuestos. SE CONFIRMA ESTE COMENTARIO AL CIERRE 1T/2014

Séptimo.- Existen grandes dificultades para poder elaborar un presupuesto para el ejercicio de 2.014, ya que cumpliendo todas las medidas de consolidación fiscal, excepto el periodo medio de pago (que se estima se pueda cumplir en el segundo trimestre de 2.014), disponiendo de ahorro neto positivo y resultado presupuestario en contabilidad presupuestaria positivo, se dispone de remanente de tesorería negativo, siendo que se deduce una imposibilidad de acudir a las medidas del artículo 193 de la LHL (RDL 2/2004,5 de marzo). Por lo tanto este remanente negativo, parcialmente depurado a la fecha, debería dar origen a un presupuesto con superávit por igual cuantía. Por ello se han adoptado medidas sobre el presupuesto prorrogado para cumplir todas las obligaciones exigibles, en especial, servicio de la deuda y personal, así como contratos, ejecutorias y convenios en vigor.

Octavo.-Se procederá en este ejercicio a la amortización anticipada de deuda a largo plazo, por importe de casi 501.000 € (sobrantes de préstamos destinados a amortización anticipada). Se eliminará así todo el pendiente de pago de ejercicios cerrados.””

A Corporación deuse por enterada.-----

8º) POSTA EN COÑECEMENTO DA CORPORACIÓN DO INFORME DA INTERVENCIÓN SOBRE EXECUCIÓN TRIMESTRAL DOS ORZAMENTOS SEPARADOS RELATIVOS AO 1º TRIMESTRE DE 2014. O Sr. **Secretario** da conta do escrito de 7 de maio de 2014 (registro de entrada número. 2962) da **Intervención Xeral** á Presidenta do pleno do Concello de Sanxenxo no que literalmente se indica o seguinte:

“Achégase informe sobre execución trimestral dos orzamentos separados relativos ao primeiro trimestre de 2014, coa finalidade de cumprimentar o dereito e deber de subministro de información o que se refire a Orde Ministerial HAP/2105/2012 de 1 de outubro e a Orde Ministerial EHA/4041/2004 de 23 de novembro”.

Adxunto a este escrito figuran 23 folios de resgardo telemático da remisión, numerados do 1 ao 23, co selo do concello, así como 59 folios, numerados do 1 ao 59, selados tamén, do impreso de execucións trimestrais das entidades locais para 2014, primeiro trimestre.

A Corporación deuse por enterada.-----

9º) POSTA EN COÑECEMENTO DA CORPORACIÓN DO ENVÍO TELEMÁTICO REFERENTE Á LIQUIDACIÓN DO ANO 2013. O Sr. **Secretario** da conta do escrito de 20 de maio de 2014 (registro de entrada número. 3452) da **Intervención Xeral** á Presidenta do pleno do Concello de Sanxenxo no que literalmente se indica o seguinte:

“De acordo ao disposto na orde HAP/2105/2012 de 1 de outubro, sobre a obriga de subministro de información, en desenvolvemento da Lei orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira, remíttolle copia do xustificante do envío telemático correspondente á liquidación do ano 2013, con todos os documentos anexos, para a súa elevación perante o Pleno da Corporación.

I,. Dedúcese cumprimento das medidas de consolidación fiscal seguintes:

Estabilidade orzamentaria

Regra do gasto

Nivel de débeda (todos os entes separadas e en consolidación).

Corto prazo: 745.000,00 euros.

Entidades crédito: 7.105.364,93 euros.

F.F.P.P.: 5.024.796,89 euros.

Total: 12.875.161,82 euros.

II.- Resultado orzamentario: é positivo en todos os entes excepto a Xerencia de urbanismo e positivo en consolidación.

III.- Remanente de tesourería para gastos xerais: é negativo en todos os entes excepto O.A. Terra que é positivo e negativo en consolidación. “

Adxunto a este escrito figuran 17 folios de resguardo telemático da remisión, numerados do 1 ao 17, co selo do concello, así como 91 folios, numerados do 1 ao 91, selados tamén, do impreso de execucións trimestrais das entidades locais para 2014, primeiro trimestre.

A Corporación deuse por enterada.-----

10º) POSTA EN COÑECEMENTO DA CORPORACIÓN DAS RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA DITADAS DENDE O 18 DE MARZO AO 09 DE MAIO DE 2014 (DE RES. Nº 252/14 Á Nº 467/14). A Sra. **Presidenta** expón que no expediente estiveron á disposición dos/as concelleiros/as as **Resolucións da Alcaldía ditadas dende o 18 de marzo ao 09 de maio de 2014**, dando cumprimento ao disposto no artigo 42 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais. Pregunta se se quere algunha aclaración. Non se formula ningunha.

A Corporación deuse por enterada.-----

MOCIÓNS

1º) MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DE SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL PARA QUE NON SE AUTORICE NIN SE PROMOVA POLO CONCELLO DE SANXENXO A INSTALACION DE CIRCOS CON ANIMAIS NO TERMO MUNICIPAL. O Sr. **Gonzalo Pita, voceiro do Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal**, deu lectura á moción que a continuación se transcribe literalmente:

“Os concejales integrantes de Grupo Municipal S.A.L. ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, formulan para a súa discusión e, no seu caso aprobación no Pleno Ordinario a celebrar o próximo día 26 de Mayo de 2014 a seguinte MOCIÓN URXENTE

ANTECEDENTES

O respecto cara os animais levou a cidadanía a demandar novas accións en diferentes eidos normativos. O uso de animais en espectáculos é, quizáis, un dos aspectos máis surrealistas que teñen lugar no noso país, nomeadamente os circos, que ofrecen unha imaxe radicalmente distorsionada do que supón a fauna silvestre.

A vida destes animais nos circos caracterízase polo illamento, o castigo, o medo e o cautiverio. As exhibicións de animais nos circos ofrecen tamén unha mensaxe educativa negativa. Aínda que os espectáculos circenses non amosen conductas de violencia explícita á vista dos espectadores, os actos que os animais teñen que realizar durante toda a súa vida son antinaturais e, para obrigarlles a comportarse deste xeito contrario á súa natureza, sométense a violentos métodos de adestramento baseados no castigo físico, a privación de alimento e ao illamento do resto dos seus conxéneres.

Os animais que viven nos circos están obrigados a permanecer o resto da súa vida privados de liberdade, atados, engaiolados ou encadeados en camiións de traslado, negando calquera posibilidade de satisfacción das súas necesidades otolóxicas e naturais. A natureza transitoria dos circos e a vida constante de confinamento, privación de estimulación e frustración da fauna, conduce aos animais a estados neuróticos e comportamentos repetitivos “estereotipados”, como balancear a cabeza ou corpo, movementos circulares dentro das gaiolas e ata automutilacións.

Estes trastornos psicolóxicos chegan a provocar reaccións violentas que poden causar graves riscos para as persoas en caso de accidente, extremo que sucedeu en numerosas ocasións ao longo dos últimos anos.

Un importante número de países e vilas de todo o mundo xa vetaron o uso de animais nos circos en base á súa protección e benestar, ao considerar que a súa exhibición e as condicións de vida supoñen unha crueldade, ao mesmo tempo que incrementan o tráfico ilegal de animais e a caza furtiva de especies protexidas.

Os circos usan aos animais como reclamo do público infantil. Cremos que os pequenos e pequenas deste país, a Sociedade do futuro, merecen unha educación baseada en valores que inclúan o respecto cara os seres vivos e o entorno.

Por todo o anteriormente exposto propoñemos ante o pleno da corporación para o seu debate e aprobación si procede os seguintes acordos:

- 1.- Que o Concello de Sanxenxo non autorice nin promova ou ampare a instalación de circos con animais no noso termo municipal.
- 2.- Declarar o Concello de Sanxenxo Vila libre de circos con animais.
- 3.- Que o Concello de Sanxenxo non permita a instalación de publicidade nin megafonía de espectáculos circenses con animais no termo municipal.
- 4.- Notificar este acordo á Xunta de Galicia, aos grupos do Parlamento de Galicia e a Asociación Animalista Libera.”

O **Sr. Gonzalo Pita** xustificou a urxencia porque se estaba a punto de entrar na tempada estival, época na que se instalaban a maioría dos circos.

A continuación, ao non producirse mais intervencións sobre a declaración da urxencia da moción, **a Sra. Presidenta someteu a votación a declaración da urxencia da moción**, que foi aprobada por **unanimidade**.

O **Sr. Gonzalo Pita** reiterouse no exposto na moción e engadiu que noutros concellos xa se aprobaron mocións similares a esta.

A **Sra. Alcaldesa** manifestou que ía pedir a abstención do Grupo Popular, porque neste concello non se permitía a estanza de circos en lugares públicos e menos, con animais, se ben algúns se instalaban en propiedades privadas.

O **Sr. Secretario** interviu para facer constar que as regulacións previstas na moción deberían ser obxecto de regulamento municipal.

A **Sra. Agúin Pombo, voceira do Grupo Municipal do PSdeG-PSOE**, sinalou que se ían abster

posto que, se ben estaban en contra de calquera tipo de maltrato, tamén era certo que os circos non deixaban de ter atractivo para o público.

A **Sra. Fernández Agraso, concelleira do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego**, indicou que estaban en contra do maltrato animal e, polo tanto, ían apoiar a moción, aínda que esta era practicamente unha copia da que o BNG estaba presentando noutros concellos, polo que os promotores desta, polo menos, debían citar as súas fontes.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo, voceiro do Grupo Municipal Mixto**, manifestou, tras escoitar ao **Sr. Secretario**, que o por el sinalado era o motivo do seu voto e non porque non estivese de acordo co sinalado na moción, pero tiña dúbidas sobre como regular estes espectáculos en espazos privados, dicíndolle ao poñente da moción que antes posicionouse noutro asunto en contra de que se presentasen temas no pleno sen levar a comisión informativa, en cambio agora presenta este por urxencia, cando perfectamente podía esperar.

O **Sr. Gonzalo Pita** pediu desculpas por non ter presentado antes esta moción e rexeitou o argumento do grupo socialista respecto do atractivo deste tipo de espectáculos, porque entón se estaban a trasladar malos valores cara á xuventude. Polo que respecta a que o BNG presente este tipo de moción noutros concellos, dixo que non o sabía e que a súa fonte foi unha asociación en defensa dos animais e que esta moción, neste concello, foi presentada polo interviniente. Por último aludiu, con respecto á legalidade, que non tiña ningún problema en introducir no texto da moción que se debía redactar un regulamento municipal.

A **Sra. Aguíñ Pombo** indicou que sempre foi a circos con animais, que tivo animais na súa casa e que está en contra de calquera maltrato, pero que os valores non se trasladan por ir ou non ao circo, senón polo que aprende cada un na súa casa.

A **Sra. Fernández Agraso** expuxo o seu acordo coa moción e puntualizou que estes circos, á parte dos problemas sinalados, tamén ocasionan situacións de abandono de animais.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo** mantívose no dito na súa anterior intervención sobre a urxencia deste asunto, explicou que a creación da ordenanza tiña que ser o primeiro e despois aplícala e finalmente aludiu a que non estaba de acordo con que todos os circos maltratasen aos animais.

A **Sra. Deza Martínez, voceira do Grupo Municipal do Partido Popular**, explicou que neste concello, en zonas públicas, xa non se autorizan circos e que en zonas privadas teñen que presentar documentación acreditativa das condicións nas que se encontran os animais, ademais xa existe unha ordenanza municipal reguladora da publicidade por megafonía.

Ao non producirse mais intervencións a **Sra. Presidenta** someteu a moción a votación, alcanzándose o seguinte resultado:

Votos a favor: 5 (Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal e Grupo do Bloque Nacionalista Galego).

Votos en contra: 0.

Votos pola Abstención: 12 (Grupo Municipal do Partido Popular, Grupo Municipal do PS

deG-PSOE e Grupo Municipal Mixto).

En consecuencia a moción resultou **aprobada**, por **maioría simple dos concelleiros/as asistentes á sesión, nos termos anteriormente transcritos.**-----

2º) MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DE SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL PARA QUE NON SE CONCEDA O USO DE FORMA PRIVADA A EXPLOTACIÓN DO ESPAZO DO MIRADOR SITUADO ENTRE AS PRAIAS DOS BARCOS E PANADEIRA. O Sr. Gonzalo Pita, voceiro do Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal, deu lectura á moción que a continuación se transcribe literalmente:

“Os concejales integrantes de Grupo Municipal S.A.L. ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, formulan para a súa discusión e, no seu caso aprobación no Pleno Ordinario a celebrar o próximo día 26 de Mayo de 2014 a seguinte MOCIÓN URXENTE

ANTECEDENTES

O mirador ubicado entre á praia urbana dos Barcos e a praia urbana da Panadeira e un dos lugares públicos con mais encanto da vila Sanxenxina.

Na actualidade a administración local ten otorgada a ocupación de este mirador para ser explotada de forma privada para disfrute daqueles que pagan, en detrimento da utilización pública por todos usuarios tanto veciños como visitantes, prevalecendo o interese economico por enriba do uso público.

Este feito incluso podriase considerar motivo de trato discriminatorio se algún establecemento privado solicita o uso do mirador da Madama ou calquer outro mirador.

Polo anteriormente exposto solicitamos ao pleno da corporación para o seu debate a aprobación si procede do seguinte acordo:

1.- Non conceder o uso de forma privada a explotación do espazo do mirador ubicado entre as praias dos Barcos e a praia da Panadeira deixando este espazo para uso e disfrute exclusivamente pública.”

O Sr. Gonzalo Pita xustificou a urxencia pola proximidade da tempada estival e ante as críticas dos veciños pola explotación privada deste espazo público, entendendo que o concello debe mirar os intereses xerais por enriba do afán recadatorio.

A continuación, ao non producirse mais intervencións sobre a declaración da urxencia da moción, **a Sra. Presidenta someteu a votación a declaración da urxencia da moción**, que foi aprobada por **unanimidade**.

O Sr. Gonzalo Pita manifestou que existía unha protesta veciñal ante a realidade manifestada na moción, reiterando que este espazo público debía ser de disfrute para todos, tamén durante os catro meses de tempada de verán.

A **Sra. Alcaldesa** especificou que ía pedir ao Grupo Popular a abstención nesta moción, porque aínda que estaba de acordo co seu contido, o certo é que a autorización non a concede o concello, senón Portos de Galicia.

O **Sr. Buezas Méndez, concelleiro do Grupo Municipal Socialista**, tamén anunciou a súa abstención e dixo que viñan pedindo dende había tempo a aprobación dunha ordenanza de terrazas e que entre en funcionamento o antes posible, para evitar que cada un faga o que queira, engadindo que neste caso o que había que facer era decirlle a Portos que non autorizase esta terraza.

O **Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego**, sinalou que este espazo non era nin miradoiro, senón unha rampla que debía recuperarse para o uso público, o que se debía trasladar a Portos de Galicia, se ben esta entidade estaba a demostrar o seu carácter mercantilista con este tipo de actuacións.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo, voceiro do Grupo Municipal Mixto**, especificou que a **Sra. Alcaldesa** fixo un esforzo para pedir a abstención ante unha moción redactada con total falta de propiedade, engadindo que o espazo en si non é un miradoiro, senón que, polo contrario, fai dano á vista e que estaba ben coñecer que o concello non é responsable de todo o que se fai no termo municipal.

O **Sr. Gonzalo Pita** recoñeceu o expresado polos anteriores intervinientes e apuntou a que podía modificarse a moción no sentido de eliminar a referencia ao concello pola de “ Instar a Portos de Galicia”.

O **Sr. Otero Domínguez** aludiu a que tamén os concellos teñen unha normativa propia que deben facer cumprir e que o referido espazo é o que é por permisividade municipal, téndose convertido nun lugar de consumo de alcohol nas rúas.

A **Sra. Alcaldesa** mostrouse en contra do cambio da moción e sinalou que o que se debía reclamar a Costas e a Portos era a aplicación que estaban facendo das liñas de deslinde para outorgar autorizacións en terrazas, practicamente ata en fronte ao concello, usurpando competencias municipais.

Ao non producirse mais intervencións a **Sra. Presidenta** someteu a moción a votación, alcanzándose o seguinte resultado:

Votos a favor: 5 (Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal e Grupo do Bloque Nacionalista Galego).

Votos en contra: 0.

Votos pola Abstención: 12 (Grupo Municipal do Partido Popular, Grupo Municipal do PS deG-PSOE e Grupo Municipal Mixto).

En consecuencia a moción resultou **aprobada, por maioría simple dos concelleiros/as asistentes á sesión, nos termos anteriormente transcritos.**-----

3º) MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DE SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL

SOBRE A CONEXIÓN Á REDE DE ALUMEADO PÚBLICO ÁS NOVAS FAROLAS INSTALADAS NO LUGAR DE COVA DE PAZOS. O Sr. Gonzalo Pita, voceiro do Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal, deu lectura á moción que a continuación se transcribe literalmente:

“Os concejales integrantes de Grupo Municipal S.A.L. ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, formulan para a súa discusión e, no seu caso aprobación no Pleno Ordinario a celebrar o próximo día 26 de Mayo de 2014 a seguinte MOCIÓN URXENTE

ANTECEDENTES

A inoperancia das novas farolas instaladas no ano 2009 no lugar de Cova de Pazos na parroquia de Noalla foi criticada e solicitada ó grupo de goberno en varias ocasións.

Así, no pleno da corporación de fecha 28-05-2012 SAL realizou unha pregunta en relación as xestións realizadas por parte do Concello para a retirada dos antigos postes de luz que se atopaban no medio da calzada, sendo a resposta do concejal de obras que se desplazaría ó lugar e nos contestaría por escrito según consta en acta, dito escrito debe ser moi longo porque seguimos esperando dende entón por él.

O 21-11-12 SAL solicita copia dos tramites realizados pola administración local con respecto á instalación e conexión á rede pública das novas farolas, e se nos remite copia do expediente donde se atopa como unica documentación a solicitude dunha subvención para o soterramento da linea de baixa tensión.

Despois da falta de vontade para dar solucións os veciños desta demanda, SAL remite con fecha 22-12-12 informe técnico acreditando que as novas farolas constan dunha instalación totalmente finalizada e preparada para ser conectada á rede pública de alumeadado sendo totalmente independente á instalación antiga, solicitando a súa comprobación por parte de operarios municipais e que se nos informe do motivo polo que non se conecte as novas farolas e se proceda a retirar as antigas.

Dende entón seguimos esperando unha resposta ó que responde con descaro a unha apatía total da xestión municipal xa que 5 anos foron mais que suficientes para retirar uns postes que seguen a día de hoxe atravesados na calzada.

Por todo o anteriormente exposto solicitamos ante o pleno da corporación para o seu debate e aprobación si procede o seguinte acordo:

- 1.- Acordar definitivamente a conexión á rede de alumeadado público as novas farolas instaladas no lugar de Cova de Pazos.
- 2.- Acordar a retirada dos postes da antiga instalación luminaria da calzada.”

Neste intre, sendo as vinte e dúas horas e cincuenta e oito minutos, auséntase da sesión o **Sr. Otero Domínguez**.

O **Sr. Gonzalo Pita** xustificou a urxencia polo feito que dende o ano 2012 non existen noticias de avances nesta actuación e recordou que dende o ano 2005 seguen os farois vellos no medio da calzada.

A **Sra. Alcaldesa** dixo que ía propoñer ao Grupo Popular o voto en contra da urxencia, xa que a moción non ten este carácter, engadindo que se os farois seguen aí é porque ata agora non foi posible retiralas.

A continuación, ao non producirse mais intervencións sobre a declaración da urxencia da moción, a

Sra. Presidenta someteu a votación a declaración da urxencia da moción, alcanzándose o seguinte resultado:

Votos a favor: 7 (Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego).

Votos en contra: 9 (Grupo Municipal do Partido Popular e Grupo Municipal Mixto).

Votos pola Abstención: 0

En consecuencia e, ao non obter o voto favorable da maioría absoluta dos membros de dereito da Corporación, non resultou aprobada a declaración de urxencia desta moción.----

Sendo as vinte e tres horas e dous minutos, incorpórase novamente á sesión o **Sr. Otero Domínguez**.

4º) MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO SOBRE REMODELACIÓN INTEGRAL DO PARQUE DO ESPÍÑEIRO. A Sra. Aguín Pombo, voceira do Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo, deu lectura á moción que a continuación se transcribe literalmente:

“O Grupo Municipal Socialista (PSdeG-PSOE) no Concello de Sanxenxo a través da súa voceira Dulcinea Aguín Pombo e ó abeiro do desposto nos artigos 91.4 e 97 do Regulamento de Organización e Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais (Real Decreto 2568/1986) presenta ante o Pleno da Corporación Municipal a seguinte **MOCIÓN**:

A día de hoxe o parque do Espiñeiro é o parque que ten o maior número de usuarios do Concello de Sanxenxo durante toda a semana e os fines de semana o número de usuarios é moito maior. Xunta usuarios de Portonovo e de outras parroquias incluso de outros Concellos.

Ten un número insuficiente de xogos infantís tendo en conta a gran cantidade de metros cadrados que ten o parque. O caucho en moitas zonas é inexistente, noutras está roto e os buratos tapados con un pouco de chapapote. Os biosaludables están oxidados e algúns apenas funcionan. As pistas deportivas levan meses sin porterías, os nenos non poden xogar o fútbol, as canastas de baloncesto sin rede.

Dende o PSdeG-PSOE de Sanxenxo pretendemos que o Parque do Espiñeiro sexa un parque moderno e completo de acorde as necesidades dos usuarios.

Entendemos que debe contar con un número moito maior de xogos infantís, columpios, tobogans, etc. A súa vez incrementar o número de bancos así como de papeleiras existentes. Proceder a reparar todas as zonas de caucho e dotar do mesmo as inexistentes así como proceder a limpeza da área existente en moitas zonas, co conseguinte dano que lle poden ocasionar os nenos.

Para o PSdeG-PSOE de Sanxenxo a pista de futbito debería estar completamente acristalada e dotada de césped artificial, o que levaría a ser unha pista moito mais segura e moi atractiva para o xogo dos nenos.

A pista de baloncesto dotar as canastas de redes e o chan con un material de acordo as características das pistas e a zona.

A súa vez as pistas deportivas deben estar sinalizadas, pintadas de acordo coa reglamentación existente.

Mellorar e reparar os biosaludables.

Por todo elo, solicitamos ó Pleno da Corporación a adopción do seguinte **ACORDO**:

1.- Que se proceda a unha remodelación integral de todo o parque do Espiñeiro de Portonovo:

- a) Dotando dun maior número de xogos infantís.
- b) Reparación e dotación das zonas de caucho.
- c) Reparación e acondicionamento dos biosalubles.
- d) Instalación de un maior número de bancos e papeleiras.
- e) Reforma integral das pistas deportivas, dotando o campo de fútbol dun acristalamento o arredor, con porterías i herba artificial. A pista de baloncesto, con redes nas canastas. Ambas pistas completamente pintadas dacordo a normativa vixente.”

A **Sra. Agúin Pombo** xustificou a urxencia porque este parque é a zona verde de Portonovo, moi frecuentada polos veciños, servindo tamén esta actuación como unha forma de dinamización económica.

A **Sra. Alcaldesa** manifestou que ía propoñer ao Grupo Popular o voto en contra da urxencia desta moción, porque neste momento é imposible facela e o que debe realizarse é mellorar o parque pouco a pouco, permitindo tamén que se acouten determinados espazos para que diversas asociacións podan realizar actividades, evitando conflitos no uso de zonas públicas.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo, voceiro do Grupo Municipal Mixto**, tamén anunciou o voto en contra da urxencia, indicando que neste momento non se pode executar todo o solicitado na moción, senón que hai que actuar aos poucos, na medida en que se obteñan subvencións, para o que se fixo o oportuno proxecto.

A continuación, ao non producirse mais intervencións sobre a declaración da urxencia da moción, **a Sra. Presidenta someteu a votación a declaración da urxencia da moción**, alcanzándose o seguinte resultado:

Votos a favor: 8 (Grupo Municipal de Sanxenxo Agrupación Liberal, Grupo Municipal Socialista de Sanxenxo e Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego).

Votos en contra: 9 (Grupo Municipal do Partido Popular e Grupo Municipal Mixto).

Votos pola Abstención: 0

En consecuencia e, **ao non obter o voto favorable da maioría absoluta dos membros de dereito da Corporación, non resultou aprobada a declaración de urxencia desta moción.**-----

5º) MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BLOQUE NACIONALISTA GALEGO PARA INSTAR Á XUNTA DE GALICIA A CUMPRIR A LEI DE INCLUSIÓN SOCIAL DE GALICIA (R. DE ENTRADA NÚMERO 3682 DO 26/05/14). O Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego, deu lectura á moción que a continuación se transcribe literalmente:

“David Otero Domínguez, voceiro do grupo municipal do **Bloque Nacionalista Galego** de Sanxenxo,

EXPON:

No último informe remitido polo valedor do Pobo ao Parlamento galego podemos ler o seguinte: “Este ano, como os inmediatamente anteriores, produciuse un aumento nas solicitudes de axudas sociais ante situacións de necesidade, como son as Rendas de Integración Social de Galicia ou as Axudas de Emerxencia Social. Tamén medrou o número de queixas en relación con elas, sobre todo por denegacións que se consideraban inxustificadas ou por atrasos nas resolucións deses procedementos, que pola súa propia natureza deben resolverse con urxencia”.

Nesta liña, son varios os concellos e tamén as persoas que denunciaron os atrasos de máis de sete ou oito meses de retrasos e incumprimentos nas tramitacións da RISGA e da AES. Cómpre lembrar que a Lei de Inclusión de Galiza recolle o seguinte:

“Artigo 37. Resolución.

1.- Unha vez finalizada a instrucción do expediente, o órgano competente de ámbito provincial da Administración autonómica elaborará a correspondente proposta de resolución e ditará a resolución, que deberá ser notificada no prazo de dous meses desde a entrada da solicitude da RISGA en calquera dos rexistros do órgano competente para resolver”.

No recente informe de Cáritas española podemos comprobar como os datos a pobreza ofrecen un panorama desolador, sobre todo na Galiza. O informe sinala que na Galiza a pobreza infantil pasou dun 16,9% en 2007 a un 22,2% en 2012. Asemade, indica que 30.000 fogares non reciben ningún tipo de ingresos, e son xa unhas 465.000 persoas as que viven na Galiza baixo o limiar da pobreza.

Á luz destes datos, e dado que estas axudas para poder facer fronte a situacións de extrema necesidade e pobreza teñen urxencia para as persoas demandantes, consideramos urxente o que se cumpra a Lei de Inclusión Social de Galiza e que se poñan en marcha de inmediato de maneira urxente a tramitación das axudas da RISGA, para o que se deben cumprir os prazos que se establecen a este respecto.

Por outra banda, este incremento de persoas en exclusión social, consecuencia das erráticas políticas aplicadas durante a crise, converten en papel mollado os propagandísticos anuncios da Xunta relativos ao incremento da dotación na RISGA para 2014, de apenas 7 millóns de euros, cando para o pagamento da debida se consignaron sete veces máis (53 millóns de euros), e demostran a necesidade de achegar máis fondos públicos para as solicitudes se resolveren en prazo e para non incorrer en demoras inxustificábeis.

Por todo isto, o grupo municipal do BNG solicita do Pleno da Corporación municipal a adopción do seguinte **ACORDO**:

1.- Instar á Xunta de Galicia a cumprir coa Lei 10/2013, de 27 de novembro, de Inclusión social de Galiza que, no seu artigo 37, recolle como prazo para a resolución dunha solicitude de RISGA dous meses.

2.- Instar á Xunta de Galiza a incrementar a dotación de fondos no programa da RISGA ante o incremento de persoas en situación de exclusión social.”

O **Sr. Otero Domínguez** xustificou a urxencia porque xa se chega tarde, sendo de toda xustiza que a Xunta de Galicia proceda a tramitar este tipo de expedientes no prazo legal, xa que afectan a persoas en situación social complicada.

A continuación, ao non producirse mais intervencións sobre a declaración da urxencia da moción, **a Sra. Presidenta someteu a votación a declaración da urxencia da moción**, que foi aprobada por

unanimidade.

O **Sr. Otero Domínguez** reiterou os argumentos xa expostos na moción.

A **Sra. Alcaldesa** manifestou o seu apoio a moción porque todos estaban de acordo en que se aporten as partidas necesarias para facer fronte a este tipo de programas de carácter social.

Ao non producirse mais intervencións a **Sra. Presidenta** someteu a moción a votación na que, por **unanimidade, resultou aprobada nos termos antes transcritos.**-----

6º) MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO BLOQUE NACIONALISTA GALEGO RESPECTO DA AUTOESTRADA DO ATLANTICO AP-9. O **Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego**, deu lectura á moción que a continuación se transcribe literalmente:

“David Otero Domínguez, voceiro do grupo municipal do **Bloque Nacionalista Galego** de Sanxenxo,

EXPON

O BNG leva demandando desde o inicio da grave crise económica que se tomen medidas para que a AP-9 exerza como unha vía de comunicación que vertebre o territorio e sexa accesibel para todas as galegas e galegos. Nomeadamente, o BNG presentou iniciativas tanto no Parlamento de Galiza como no Congreso dos Deputados para demandar, entre outras medidas, que se conxelen ou se reduzan os prezos das peaxes na autopista do Atlántico. Porén, tanto a Xunta de Galiza como o Goberno do Estado español fan ouvidos xordos ás propostas do BNG, que, en realidade, son unha demanda social da maioría dos galegos e galegas, tamén no noso concello, pola imposibilidade económica de pagar peaxes inasumíbeis en momentos de tantas dificultades económicas.

Sen ir máis lonxe, o pasado 11 de marzo a Comisión de Fomento do Congreso rexeitaba, debido á oposición do PP, unha proposición non de lei do BNG que instaba o Goberno do Estado español a anular calquera incremento de peaxes para este ano, así como a conversión da AP-9 nunha autopista pública e gratuita.

A AP-9 parte dun deseño de infraestruturas terrestres deseñado en Madrid, de xeito centralista e radial, alleo á realidade do país. Resulta significativo que o gasto en peaxes ao viaxar entre Madrid e Ferrol sexa menor (16,20 euros) que viaxar entre Ferrol e Vigo (17,65 euros).

A privatización da autoestrada está a significar grandes incrementos das peaxes. Así, desde a prevatización de AUDASA no 2003 (actualmente propiedade de Itínere e á súa vez en mas dun fondo especulativo norteamericano) incrementouse nun 50% as tarifas entre A Coruña e Vigo, pasando de 10,28 a 15,35 euros. Ademais, a concesión foi ampliada até o ano 2048 baixo o Goberno presidido por Aznar, unha explotación que outorga grandes beneficios económicos a esta empresa por unha infraestruturas que está máis que amortizada, como demostran os multimillonarios beneficios da empresa concesionaria, que ascenderon a 275 millóns de euros desde o ano 2008. No período comprendido entre o ano 2001 e o 2012, os beneficios desta empresa ascenderon a 1.270 millóns de euros, un incremento do 61% a pesar de que o número de persoas usuarias apenas se incrementou. A concesionaria sempre gaña, haxa ou non haxa tráfico, xa que se se reduce o tráfico, increméntase a tarifa por vehículo. AUDASA nunca perde.

Os beneficios nin siquiera repercuten na mellora do servizo. Non se mellorou a iluminación nin o asfaltado en moitos tramos e até diminuíu o número de cobradores. Esta autoestrada rexistra colas de horas en

períodos estivais ou datas sinaladas sen se adoptaren medidas de ningún tipo. Mesmo os clientes habituais da AP-9 non poden beneficiarse dos descontos polo uso frecuente, uns descontos que Itínere si ofrece noutras autoestradas do Estado español.

Estas condicións supoñen un claro abuso, e así o entende a sociedade galega que non ten máis remedio que optar pola vella N-550, duplicando os tempos de viaxe, mesmo con risco para a seguranza debido ao seu mal estado. A AP-9, xa suficientemente explotada a mans privadas, debería ser un servizo público gratuito que servise para vertebrar o territorio galego e facilitar as comunicacións.

Porén, a Xunta de Galiza mira para outro lado e o Goberno do Estado español anuncia o rescate de nove autoestradas en situación de concurso de acredores, a maioría delas en Madrid, con diñeiro de todos os contribuíntes do Estado español. Así, o PP continúa a rescatar as grandes construtoras e á banca con diñeiro público. No caso das autoestradas madrileñas fracasadas, todo o mundo sabe que eran proxectos errados desde o inicio mais que se construíron para beneficio de determinadas constructoras. É evidente que o PP está velando polos intereses de coñecidas empresas ou bancos en lugar de atender o interese xeral da cidadanía. Do mesmo xeito, resulta evidente que a estrutura centralista do Estado español favorece os intereses da metrópole madrileña en detrimento de nacións periféricas como Galiza.

Con todos estes precedentes, é necesario que a Xunta de Galiza deixe de mirar para outro lado e asuma as demandas da cidadanía galega. É preciso que o presidente da Xunta lidere un proceso que conduza nunha primeira instancia á redución das peaxes, nun mínimo do 32% que é o que subiron desde que se iniciou a crise, á aplicación de descontos e melloras na autoestrada, e que ese proceso conclúa co remate da explotación privada da AP-9 para ser unha autoestrada pública e gratuita de titularidade galega.

ACORDO

Por todo o exposto, o Pleno do Concello insta ao presidente da Xunta de Galiza a:

- 1.- Xestionar coa concesionaria da autoestrada do Atlántico, AP-9, a rebaixa dos prezos das peaxes en, cando menos, un 32%, que é a porcentaxe de aumento das tarifas desde o inicio da crise económica no ano 2007.
- 2.- Instar a Itínere a que aplique, polo uso frecuente, descontos análogos aos que aplica noutras autoestradas do Estado español.
- 3.- Esixir á empresa concesionaria a que repercuta as seus multimillonarios beneficios na mellora da autoestrada que adoece de deficiencias en moitos dos seus tramos, e na mellora da calidade do servizo que experimentou un empeoramento significativo.
- 4.- Demandar do Goberno do Estado español a que proceda á finalización da explotación privada da AP-9 en mans de AUDASA para convertela nunha autopista pública gratuita que cumpra coa súa función de rede de comunicación que vertebra todo o territorio galego de norte a sur.
- 5.- Posicionarse en contra do fraudulento rescate das autoestradas madrileñas.”

O **Sr. Otero Domínguez** xustificou a urxencia polo feito de que se estea a vender esta autoestrada como de primeira clase, cando dista moito dalgunhas autovías de carácter gratuito, sendo o que se pide na moción unha cuestión de dignidade e que tamén afecta a este concello, que polo seu carácter turístico, necesita os mellores accesos. O interviniente engadiu que para asuntos como este é polos que se deben interesar os deputados en Madrid e exercer, incluso, unha labor de intermediación.

A continuación, ao non producirse mais intervencións sobre a declaración da urxencia da moción, **a**

Sra. Presidenta someteu a votación a declaración da urxencia da moción, que foi aprobada por unanimidade.

A **Sra. Alcaldesa** indicou que ían votar a favor da moción posto que todos son coñecedores desta necesidade e de defender esta postura tanto na Xunta como en Madrid.

Ao non producirse mais intervencións a **Sra. Presidenta** someteu a moción a votación na que, por **unanimidade, resultou aprobada nos termos antes transcritos.**-----

ROGOS

1º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL. Pola **Sra. Freijeiro Vázquez, concelleira do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal,** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“ D. Gonzalo Gonzalo Pita portavoz do grupo municipal Sanxenxo Agrupación Liberal (S.A.L.) ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais expoño ós membros do goberno local o seguinte **ROGO**:

Desde hace mucho tiempo los vecinos, visitantes y trabajadores de la zona de Pampaido, en la Granja (Dorrón), están sufriendo el estado tan lamentable, al igual que peligroso de la carretera, aceras y cunetas, de la subida y bajada de toda la zona. La imagen desde el Mirador de la Granja, que tiene unas vistas paisajísticas impresionantes, se ven estropeadas por este estado.

Esto hace años, mientras estaba en construcción la “Urbanización” prometía un final lleno de aceras, jardines, carreteras y acondicionamiento espectacular y ahora que la empresa ha dejado de actuar en la zona por los motivos de esta crisis, ha llevado al desastre, abandono y ruina de todo. Los peatones van por la carretera porque no se puede ir andando por las aceras debido a que no están terminadas, hay arquetas en medio de la calzada mucho más altas que el suelo, un peligro enorme para las motos y coches que la transitan, han quedado palos de Luz y Teléfono en medio de la carretera, que obliga a parar cuando se cruzan dos coches y hay mucha falta de visibilidad... Es una carretera muy transitada pues abajo hay una playa (Pampaido) y tres empresas con mucha afluencia de coches y camiones. En la playa, años atrás, vienen poniendo una ducha que no se ha utilizado nunca porque no le han conectado el agua y han hecho unas escaleras que tampoco se pueden usar. Y por la ausencia de iluminación provoca un punto más para el botellón de verano.

RUEGO:

Que se mire por este problema de forma urgente por la proximidad del verano y se den soluciones a estas graves deficiencias de la zona. Adjuntamos documentación fotográfica.”

O **Sr. Rodríguez Lorenzo, concelleiro do Grupo Municipal Mixto,** sinalou que a ducha se vai instalar dentro duns días e a **Sra. Freijeiro Vázquez** sinalou que, ás veces, se instalou a ducha pero sen que saíse auga. A **Sra. Alcaldesa** deixou constancia de que non corresponde ao concello a urbanización de zonas de carácter privado.-----

2º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL. Pola **Sra. González Serén, concelleira do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal,** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“ D. Gonzalo Gonzalo Pita portavoz de Sanxenxo Agrupación Liberal (S.A.L.) ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais expoño ós membros do goberno local o seguinte **ROGO**:

ANTECEDENTES

Temos constancia de que nas inmediacións da Praia de Areas (moi próximo ó parque infantil e ó aparcamento público) apilouse en zona pública, madeira procedente dunha tala nos arredores. Dada a mala imaxe e a inseguridade que elo está a provocar.

ROGO:

Teñan a ben realizar as xestións necesarias para que se retire de forma inmediata a madeira amoreada nas inmediacións da praia de Areas, e se deixe limpo de restos e cáscaras de madeira.

Xuntamos anexo con fotografías feitas a semán pasada.”-----

3º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL. Polo **Sr. Gonzalo Pita, voceiro do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal,** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“ D. Gonzalo Gonzalo Pita portavoz de Sanxenxo Agrupación Liberal (S.A.L.) ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais expoño ós membros do goberno local o seguinte **ROGO**:

Ó final da praia de Areas, xusto donde empeza a senda litoral, hai unha rampa de baixada hacia a praia. Dita rampa conta con uns muros de contención de perpiaño, os cales teñen unhas “tapas” do mesmo material, que se atopan soltas e movidas.

Ademais, xusto ó lado da rampa, atópase como se mostra nas fotos, un poste de sinal con base de hormigón tirado e xa medio tapado polas hervas. Dado o perigo que pode ocasionar ós usuarios desta praia,

ROGO:

Teñan a ben realizar as xestións necesarias para facer fronte as reparacións necesarias para asegurar ditas pedras de forma inmediata, e retiren o poste da sinal.

Xuntamos anexo con fotografías.”-----

4º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO (R. DE ENTRADA NÚMERO 3688 DO 26/05/14). Polo **Sr. Buezas Méndez** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“**ROGO** que formula Dna Dulcinea Aguín Pombo, voceira do PSdeG-PSOE do Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97/6 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, en relación co art. 56.2 da Lei de Bases de Réximen Local.

Os miradores da Granxa e de Palacios, en Sanxenxo, fai moito tempo que necesitan a rehabilitación i restauración dos azulexos así como a conservación e mantemento do seu entorno. Forman parte do patrimonio cultural e artístico do Concello de Sanxenxo. Ambos son paradas obrigatorias para moitas das persoas que nos visitan ademais dos propios vecinos.

ROGO: Que por parte desta Alcaldía se fagan tódolos trámites necesarios para subsanar as mencionadas deficiencias.”-----

5º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO (R. DE ENTRADA NÚMERO 3689 DO 26/05/14). Polo Sr. Buezas Méndez dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“**ROGO** que formula Dna Dulcinea Aguín Pombo, voceira do PSdeG-PSOE do Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97/6 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, en relación co art. 56.2 da Lei de Bases de Réximen Local.

Fai máis dun ano solicitamos o acondicionamento das rotondas e os accesos ao Concello de Sanxenxo dende os diferentes puntos: A Granxa, Vilalonga e o Grove. A resposta foi que estaban pendentes de outras administracións. A día de hoxe segue todo na mesma situación.

ROGO: que por parte desta Alcaldía se fagan tódolos trámites necesarios para subsanar as mencionadas deficiencias.”

A Sra. Alcaldesa explicou que o concello non pode empregar recursos municipais en zonas que non son da súa propiedade.-----
--

6º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO (R. DE ENTRADA NÚMERO 3687 DO 26/05/14). Polo Sr. Buezas Méndez dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“**ROGO** que formula Dna Dulcinea Aguín Pombo, voceira do PSdeG-PSOE do Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97/6 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, en relación co art. 56.2 da Lei de Bases de Réximen Local.

A estrada que transcorre entre a rotonda de Arnelas e a rotonda de Baltar, Rúa Circunvalación, atópase sempre nun estado lamentable. Beirarrúas, arcéns, cunetas cheas de maleza, basura, etc. Esta estrada comunica os dos núcleos urbanos máis importantes do Concello de Sanxenxo polo que entendemos que debe de estar sempre nunhas boas condicións.

ROGO: que por parte desta Alcaldía se fagan tódolos trámites necesarios para subsanar as mencionadas deficiencias.”

A Sra. Alcaldesa sinalou que continuamente se están acondicionando as estradas, manifestando que o que se debe realizar é unha beirarrúa en condicións.-----

7º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA DE SANXENXO (R. DE

ENTRADA NÚMERO 3686 DO 26/05/14). Polo **Sr. Buezas Méndez** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“**ROGO** que formula Dna Dulcinea Aguín Pombo, voceira do PSdeG-PSOE do Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97/6 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, en relación co art. 56.2 da Lei de Bases de Réximen Local.

NO PEI Nº 13, o Concello é propietario de 70.000 m2 metros cadrados. A día de hoxe ese PEI é un auténtico bosque e selva. Entendemos que o acondicionamento, aínda que non sexa de todos os metros senón de unha boa pare, para aparcadoiro de autobuses i vehículos particulares, sería unha boa opción de cara o comezo da época estival. Non podemos esquecer que moitas touroperadoras non fan escala en Sanxenxo por carecer de aparcadoiro para os autobuses. Ademais tendo en conta o grave problema de aparcadoiro que ten este Concello na época estival axudaría o sector servizos de este Concello.

A inversión tampouco sería moi grande e o rendemento sería moi bó para os intereses do Concello de Sanxenxo.

ROGO: Que por parte desta Alcaldía se fagan tódolos trámites necesarios para subsanar as mencionadas deficiencias.”

A **Sra. alcaldesa** especificou que no PEI o concello non ten competencias ata que non se lle entregue a urbanización.-----

PREGUNTAS

1º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL DE SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL. Pola **Sra. Freijeiro Vázquez, concelleira do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal,** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“D. Gonzalo Gonzalo Pita portavoz do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal (S.A.L.), ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réximen Xurídico das Entidades Locais, formula, para a súa contestación no próximo pleno ordinario, a seguinte pregunta:

ANTECEDENTES

A asociación “Can de San Roque” de Portonovo ben de solicitar a conciliación do uso compartido do aparcadoiro do Porto entre os comerciantes-hosteleiros e a cofradía de pescadores, sendo o concello unha parte fundamental nas negociacións.

¿En qué momento se atopan as xestións realizadas polo Concello?.”

A **Sra. Alcaldesa** contestou que o asunto estaba pendente da redacción de planos confeccionados polos tecnicos para entregalos á confraría e a Portos de Galicia.-----

2º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL DE SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL. Pola **Sra. González Serén, concelleira do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal,** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“D. Gonzalo Gonzalo Pita portavoz do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal (S.A.L.), ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réximen Xurídico das Entidades Locales, formula, para a súa contestación no próximo pleno ordinario, a seguinte pregunta:

ANTECEDENTES

Recentemente o concelal de economía ven de comunicar a renuncia da presentación dos orzamentos do exercicio 2014 alegando non ter que incrementar a carga fiscal dos veciños para compensar o remanente de tesourería negativo.

PREGUNTA:

¿Podemos confirmar cal é a cantidade deste remanente de tesorería negativo?.”

O Sr. Guisasola Padín, concelleiro do Grupo Municipal do Partido Popular, contestou que, a data de 31 de decembro do ano pasado, o remanente de tesouraría negativo estaba en 5.900.000 euros, producíndose un recorte no primeiro trimestre de este ano de aproximadamente 1.300.000 euros.-----

3º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL DE SANXENXO AGRUPACIÓN LIBERAL.

Polo Sr. Gonzalo Pita, voceiro do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal, dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“D. Gonzalo Gonzalo Pita portavoz do Grupo Municipal Sanxenxo Agrupación Liberal (S.A.L.), ó amparo do establecido no artigo 97 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réximen Xurídico das Entidades Locales, formula, para a súa contestación no próximo pleno ordinario, a seguinte pregunta:

ANTECEDENTES

Vostede Sra. presidenta sempre se enorgulleceu de empezar a súa carreira política en Servizos Sociais, en onde non se recorta nunca o presuposto, o cal nos parece ben.

As familias pendentes de recibir as axudas por menores de 3 anos e por material escolar non entenden esta demora e as mentiras as que foron sometidas, o que a todas luces e unha metedura de pata política.

A indignación que sinte este colectivo especialmente necesitado economicamente da nosa sociedade non ten nome, estando dende o 10 de marzo agardando un informe dos técnicos municipais.

Deixar a 150 familias das mais desfavorecidas economicamente deste concello sen o que lles corresponde, e dicir, dunha axuda proposta por este concello e que agora non quere recoñecer, é cando menos dunha falta de responsabilidade sen precedentes dentro dos alcaldes do noso concello.

PREGUNTA

¿Cantas destas familias están en situación de exclusión social e cando se lles vai a recoñecer os seus dereitos podendo recibir as axudas pendentes?.”

A **Sra. Alcaldesa** manifestou que non contestou aos veciños que interviron antes da sesión porque non existiu pregunta e engadiu que daría traslado do informe cando soubese totalmente o que tiña que facer, puntualizando que aos grupos da oposición non lle preocupou esta situación ata agora e están aproveitando para facer política. **O Sr. Gonzalo Pita** interviu neste momento para solicitar que axilizase a realización dos informes e a reunión cos veciños, sinalando a **Sra. Alcaldesa** que se entregarán os documentos cando se teñan, tratándose dun problema de difícil

solución e cun trámite complicado.-----

4º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL DO PS DE G-PSOE (R. DE ENTRADA NÚMERO 3690 DO 26/05/14). A Sra. Aguíñ Pombo, voceira do Grupo Municipal do PSdeG-PSOE, deu lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“Dona Dulcinea Aguíñ Pombo, voceira do PSdeG-PSOE no Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97.7 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, formula a seguinte **PREGUNTA**

Podenos dicir cantas persoas a día de hoxe están en situación de desemprego no Concello de Sanxenxo e cantas persoas perciben axudas de este Concello (axudas para a compra de alimentos, pagos de recibos, estudos, etc.)?”

A Sra. **González Domínguez, concelleira do Grupo Municipal do Partido Popular**, contestou que se encontraban 1737 persoas en situación de desemprego e que 66 familias recibiron axudas por emerxencia social no ano 2013.-----

5º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL DO PS DE G-PSOE (R. DE ENTRADA NÚMERO 3692 DO 26/05/14). Polo Sr. **Buezas Méndez** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“Dona Dulcinea Aguíñ Pombo, voceira do PSdeG-PSOE no Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97.7 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, formula a seguinte **PREGUNTA**

A portas dunha nova tempada estival, podenos dicir si ten previsto alguna actuación relativa a unha mellora sinalización dos puntos de interese de todo o Concello de Sanxenxo, callexero municipal, paneis virtuais, etc.?”

A Sra. **Alcaldesa** contestou que dende a concellería de obras se estaba realizando unha reposición de sinais e ademais encargáronse paneis virtuais sobre a base dunha subvención.-----

6º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL DO PS DE G-PSOE (R. DE ENTRADA NÚMERO 3693 DO 26/05/14). Polo Sr. **Buezas Méndez** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“Dona Dulcinea Aguíñ Pombo, voceira do PSdeG-PSOE no Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97.7 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, formula a seguinte **PREGUNTA**

Podenos dicir de quen á a competencia da limpeza dos terreos da futura e ata o de agora inexistente Cidade Deportiva de Sanxenxo?”

A Sra. **Alcaldesa** contestou que a competencia é dos propietarios, agás nunha zona na que o concello ten autorización para a súa utilización.-----

7º) ESCRITO DO GRUPO MUNICIPAL DO PS DE G-PSOE (R. DE ENTRADA NÚMERO 3691 DO 26/05/14). Polo **Sr. Buezas Méndez** dáse lectura ao escrito que a continuación se transcribe literalmente:

“Dona Dulcinea Aguín Pombo, voceira do PSdeG-PSOE no Concello de Sanxenxo, ó abeiro do disposto no artigo 97.7 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, formula a seguinte **PREGUNTA**

A nave industrial situada no lugar do Vinquiño, utilizada pola empresa de limpeza ASCAN, podenos decir si a mencionada empresa conta cos permisos necesarios para baldeo de contenedores e camións na mesma nave e posterior evacuación hacia a rúa, ocasionando embalsamentos de auga?”.

O **Sr. Buezas Méndez** dixo que se trataba dunha queixa de varios veciños, corroborada por persoal de medio ambiente.

A **Sra. Alcaldesa** sobre esta última apreciación indicou que o concelleiro que a fixo debería manifestala por escrito, porque se se coñece esa situación polo funcionario municipal e non se fixo a denuncia oportuna, terá que investigarse a través do correspondente expediente. O **Sr. Buezas Méndez** cre que non se deu permiso para o lavado de colectores e a **Sra. Alcaldesa** especificou que non se pode lavar e votar residuos pola rúa abaixo, matizando que os colectores teñen que lavarse con lavacolectores.

O **Sr. Rodríguez Lorenzo** entrevistou para sinalar que determinadas afirmacións hai que demostralas e que se enviaron técnicos ao lugar, que concluíron que a acumulación de auga procedía de adhesivos de formigón procedentes da execución dunha obra nunha estrada autonómica, pero que non había residuos procedentes do lavado de colectores.-----

8º) O Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego, e respecto dunha pregunta anterior sobre o aparcadoiro na zona portuaria de Portonovo e a contestación dada pola **Sra. Alcaldesa** sobre a realización dun plano, preguntoulle á **Sra. Alcaldesa** se coñecía o plan de usos do porto de Portonovo, contestando de xeito afirmativo a interpelada e a continuación o voceiro do BNG dixo que no referido documento se sinala que no porto se teñen que combinar fins portuarios con usos públicos, como o de aparcadoiro. A **Sra. Alcaldesa** sinalou que se trataba de conseguir que todo o mundo poida convivir, non sendo un espazo onde o concello poida decidir unilateralmente e se procurar que a confraría deixe unha zona de varadoiro para poder ser utilizada como aparcadoiro, sobre todo os días das festas.-----

9º) O Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego preguntou se estas xestións se ían plasmar nun convenio, contestando a **Sra. Alcaldesa** que a fórmula aplicada noutros concellos a través de convenios, non era trasladable a este por diversas cuestións, como a referente aos horarios.-----

10º) O Sr. Otero Domínguez, voceiro do Grupo Municipal do Bloque Nacionalista Galego

preguntoulle á Sra. Alcaldesa se non habería que tramitar un plan especial no Porto de Portonovo para acoutar diversas zonas de utilización. A **Sra. Alcaldesa** contestou que o unico porto que tiña en Galicia aprobado un plan especial era, precisamente, o de Sanxenxo, porque foi necesario para que se lle dese ao concello a concesión, polo que coñecía perfectamente a problemática destes plans especiais, engadindo que no resto dos portos interesaba mais regularse a través do plan de usos e, en Portonovo, sucede o mesmo, xa que este último documento dá unha maior flexibilidade, sen necesidade de limitar espazos acoutados e á procura de conseguir unha harmonización de intereses das distintas partes.-----

E non habendo máis asuntos dos que tratar, a presidencia da por rematada a sesión sendo as cero horas e cinco minutos do día vinteseite de maio de dous mil trece, de todo o que, eu secretario, dou fe: