



ASUNTO: PRESCRICIÓN TÉCNICAS DO LOCAL DE ALUGUER PARA SALA DE LECTURA MUNICIPAL EN VILALONGA.

Dado a finalización do contrato da sala de lectura municipal na parroquia de Vilalonga; faise necesario alugar un novo local para dar este servizo a parroquia de Vilalonga; e dada as necesidades para a prestación de este servizo, o local debe reunir ou ser susceptibles de reunir mediante as correspondentes obras de acondicionamento, as seguintes prescricións:

- 1.- O local debe estar situado, no núcleo urbano do centro da parroquia de Vilalonga, na rúa Empalme, rúa estrada de Gondar, rúa Cruceiro e Avda de Vilar, e rúas adxacentes a estas.
- 2.- O local, deberá ter unha superficie útil mínima de 90 m², e situado preferentemente en planta baixa.
- 3.- A ordenanza na que se atope o local, debe permitir o uso educativo-cultural ou administrativo; por poder asimilarse a sala de lectura a calquera destes usos; e condicións establecidas polos PXOM para estes usos ou lexislación sectorial.
- 4.- O local debe reunir as condicións de seguridade de utilización e accesibilidade establecidas para un local de uso público do Código Técnico (DB SUA "Documento básico de Seguridade de utilización e accesibilidade").





5.- O local debe reunir as condicións de seguridade de incendio establecidas para un local de uso público do Código Técnico (DB SI "Documento básico de Seguridade en caso de Incendio".

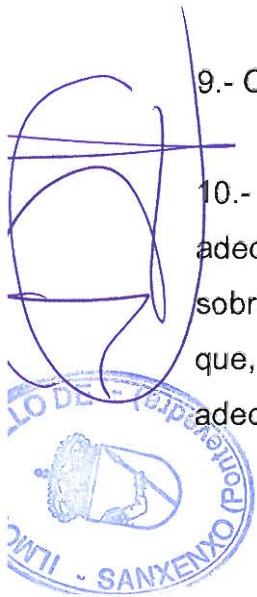
6.- O local debe reunir as condicións de accesibilidade establecidas pola Lei 10/2014, de 3 de decembro de accesibilidade" e Decreto 35/2000, de 28 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da lei de accesibilidade.

7.- O local debe estar dotado de aseo accesible conforme o establecido polo DB SUA, por ser este mais restritivo que a normativa galega para baños accesibles, debendo contar con vestíbulo de independencia no acceso o mesmo.

8.- O local debe estar dotado dos rede de subministro eléctrico, rede de telefonía, conexión ADSL para catro postos, iluminación e tomas de corrente, calefacción e ventilación adecuados ao servizo que se vai a prestar.

9.- O prezo máximo do aluguer será de 450 € mais IVE ao mes.

10.- Valorase que o local este acondicionado ou con obras mínimas de adecuación para o cumprimento da normativa para o uso que se pretende, sobre aqueles outros que precisen obras de acondicionamento total. Para o que, as ofertas conterán nunha memoria das obras necesarias á realizar para a adecuación do local a actividade que se pretende.





CONCELLO DE
SANXENXO
Departamento de Urbanismo

Rúa Consistorio, 4 – 6
36960 Sanxenxo
Pontevedra

Tlf. 986 720075
Fax 986 721022
urbanismo@sanxenxo.org

11.- Na oferta, aportarase un plano do local a escala mínima 1/50 do estado actual e do acondicionamento que é necesario realizar; no que se xustifique o cumprimento de toda a normativa establecida anteriormente; e con unha distribución indicativa do mesmo para o desenvolvemento de sala de lectura do obxecto do contrato; ase como a situación e emprazamento do mesmo.

Sanxenxo a 15 de outubro de 2.015

O arquitecto municipal.



Rafael Vázquez Abal.

